

**Rektor Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego
ogłasza otwarty konkurs na stanowisko**

ASYSTENT

W KATEDRZE I ZAKŁADZIE STOMATOLOGII ZACHOWAWCZEJ

grupa pracowników badawczo - dydaktycznych
pełny wymiar czasu pracy
zatrudnienie na czas określony

DO ZADAŃ OSOBY ZATRUDNIONEJ NA TYM STANOWISKU BĘDZIE NALEŻAŁO:

- prowadzenie i dokumentowanie działalności badawczej lub badawczo-rozwojowej, w tym udział w upowszechnianiu rezultatów działalności badawczej,
- prowadzenie i dokumentowanie zajęć dydaktycznych, głównie o charakterze praktycznym (seminaria, ćwiczenia, laboratoria, zajęcia praktyczne),
- udział w pracach organizacyjnych na rzecz Uczelni i jednostki,
- podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych lub zawodowych, w tym podnoszenie umiejętności posługiwania się j. angielskim oraz ukończenie kursu z zakresu metodologii dydaktyki akademickiej, a także poprzez udokumentowany udział w szkoleniach i konferencjach.

OD KANDYDATÓW WYMAGAMY:

- posiadania co najmniej stopnia magistra lub równorzędnego,
- posiadania predyspozycji do pracy badawczej i dydaktycznej.

WYMOGI DOTYCZĄCE STANOWISKA PRACY W JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ:

- ukończenie jednolitych studiów magisterskich na kierunku lekarsko-dentystycznym,
- posiadanie tytułu lekarza dentysty,
- posiadanie predyspozycji do pracy dydaktycznej i badawczej w dziedzinie stomatologii zachowawczej i endodoncji,
- znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2,
- znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć ze studentami w języku polskim.

DODATKOWE KRYTERIA OCENY KANDYDATA:

- dorobek naukowy w postaci co najmniej jednej publikacji peatnotekstowej w recenzowanym czasopiAAmie naukowym z co najmniej Q2* lub dorobek naukowy powinien wynosiAA co najmniej 1,0 pkt. IF lub co najmniej jedno zarejestrowane zgAAoszenie patentowe.

OFERUJEMY:

- umowAA o pracAA na czas okreAAony (2 lata z moAAliwoAAi przedAAuAAenia) w peAAnym wymiarze czasu pracy nauczyciela akademickiego,
- pracAA w najlepszej uczelni medycznej w Polsce, posiadajAAcej status uczelni badawczej,
- moAAliwoAA rozwoju zawodowego w ramach obejmowanego stanowiska,
- atrakcyjny pakiet AAwiadczeAA pozapAAacowych.

PRZEBIEG POSTAAPOWANIA KONKURSOWEGO:

- Do konkursu mogAA przystAApiAA osoby, ktAAre speAAniajAA wymagania art. 113 ustawy Prawo szkolnictwie wyAAszym i nauce tj.:
 - o posiadajAA kwalifikacje okreAAone w ustawie i statucie,
 - o nie zostaAAy ukarane karAA dyscyplinarnAA, o ktAArej mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 wyAAzej wymienionej ustawy,
 - o speAAniajAA wymagania, o ktAArych mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,
 - o oAAwiadczaAA, AAe w przypadku zakwalifikowania siAA do zatrudnienia w wyniku niniejszego konkursu, GdaAAski Uniwersytet Medyczny bAAdzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy.
- Kandydaci zgAAaszajAAcy swAAj udziaAA w konkursie proszeni sAA o przesyAAanie aplikacji (wszystkie wymagane dokumenty) za pomocAA przycisku [APLIKUJ](#).
- Wszystkie dokumenty naleAAy dostarczyAA w polskiej wersji AAzykowej.
- Termin nadsyAAania aplikacji to **22.02.2024 r. godz. 23.59** - decyduje data wpAAywu dokumentAAw odnotowana przez system rekrutacyjny.
- RozstrzygniAAcie konkursu dokonywane jest w oparciu o analizAA dokumentacji dostarczonej przez kandydatAAw.
- Wynik konkursu zostanie opublikowany na stronie internetowej GUMed <https://praca.gumed.edu.pl/48945.html>.
- Uczelnia zastrzega sobie prawo do nierozstrzygniAAcia konkursu bez podawania przyczyny.
- OstatecznAA decyzjAA o zatrudnieniu rekomendowanego kandydata przez KomisjAA KonkursowAA podejmuje Rektor.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- deklarację przystąpienia do konkursu wraz z oświadczeniami:
 - oświadczenie, o spełnieniu warunków zawartych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - oświadczenie, że Gdańsk Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury postępowania konkursowego,
- CV (informacja o dotychczasowych osiągnięciach zawodowych),
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- dyplom poświadczający posiadanie tytułu zawodowego wraz z suplementem,
- (jeśli dotyczy) wykaz analizy bibliometrycznej z punktacją IF,
- (jeśli dotyczy) potwierdzenie prawa do wykonywania zawodu oraz zaświadczeń o uzyskanych specjalizacjach lub szkoleniu specjalistycznym,
- kopie świadectw pracy i zaświadczenie o trwającym zatrudnieniu,
- inne dokumenty istotne dla postępowania konkursowego np. referencje (opcjonalnie).

Wzory podstawowych formularzy, które należy wypełnić, zeskanować i załączyć znajdują się [TUTAJ](#).

Rektor
Prof. dr hab. Michał Markuszewski