



UNIwersytet
Warszawski



WYDZIAŁ GEOGRAFII
I STUDIÓW REGIONALNYCH
UNIwersytet Warszawski

Dziekan Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych za zgodą Rektora Uniwersytetu Warszawskiego ogłasza konkurs na stanowisko **starszego asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych (R2)** w zakresie dyscypliny **geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna (WGSR_K1_2025)** w Katedrze Geografii Politycznej i Historycznej na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu na czas nieokreślony.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (DZ.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), Statucie Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190 z późn. zm) oraz w zarządzeniu nr 27 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z 27 lutego 2025 r. (Monitor UW z 2025 r. poz. 50)

Wymagania wobec Kandydata/Kandydatki

- uzyskany stopień doktora w dziedzinie nauk humanistycznych lub społecznych,
- udział w przynajmniej 3 projektach badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych (np. NCN, NPRH) w ciągu ostatnich 5 lat, w tym przynajmniej raz jako kierownik,
- co najmniej roczny staż w polskiej uczelni badawczej zgodnie z wykazem ministerialnym lub zagranicznej placówce badawczej na stanowisku post-doc,
- publikacje naukowe w wydawnictwach i czasopismach z oficjalnego wykazu ministerialnego (co najmniej 1 monografia (autorska lub wieloautorska) i co najmniej 3 artykuły w ciągu ostatnich 5 lat),
- udokumentowany udział w krajowych i międzynarodowych, w tym zagranicznych konferencjach naukowych w ciągu ostatnich 5 lat,
- udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu geografii politycznej i historycznej,
- udokumentowane zainteresowania badawcze zogniskowane na geografii historycznej,
- biegła znajomość języka polskiego i angielskiego.

Zakres obowiązków związanych z zatrudnieniem na stanowisku starszego asystenta

- kształcenie i wychowywanie studentów,
- przeprowadzanie egzaminów, kolokwii, sprawdzianów,
- prowadzenie badań naukowych w zakresie tematów realizowanych na Uniwersytecie oraz związanych z własnym rozwojem naukowym i publikowanie ich wyników z podaniem afiliacji Uniwersytetu Warszawskiego,
- przygotowywanie monografii naukowych oraz artykułów naukowych (indywidualnych i wieloautorskich) do wysoko punktowanych czasopism naukowych,
- organizacja i udział w konferencjach i sympozjach naukowych,
- aktywny udział w życiu naukowym Uniwersytetu, współpraca z przedstawicielami innych ośrodków naukowych w kraju i za granicą,
- podejmowanie starań o uzyskanie środków finansowych na prowadzenie badań naukowych.

Wymagane dokumenty (każdy w formacie PDF opatrzony skanem podpisu bądź podpisem cyfrowym)

- podanie do Rektora UW o zatrudnienie na stanowisku starszego asystenta,
- informację o przetwarzaniu danych osobowych wraz z klauzulą zgody (do pobrania ze strony Biura Spraw Pracowniczych UW <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>)
- życiorys naukowy, w tym:
 - informacje o osiągnięciach dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych,
 - wykaz publikacji oraz inne informacje dotyczące prowadzonych badań naukowych,
- odpis dyplomu doktora w zakresie wyżej wymienionej w wymaganiach dyscypliny lub inny dokument potwierdzający uzyskanie stopnia doktora w wyżej wymienionej w wymaganiach dyscyplinie,
 - oświadczenie o gotowości zatrudnienia na UW jako podstawowym miejscu pracy (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>)
- kwestionariusz osobowy (formularz ze zdjęciem) (<http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>),
- oświadczenie, w którym kandydat potwierdza, że zapoznał się i akceptuje zasady przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela na UW, udostępniane na stronie (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/planowanie-proces-rekrutacji-i-zatrudnienie/>).

Dokumenty należy przesłać na adres: **sprawypracownicze_wgsr@uw.edu.pl** do **30.04. 2025 r.**

Wybrani kandydaci mogą zostać zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną (osobiście bądź online). O jej planowanej dacie oraz o wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni drogą e-mailową. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do **10.06.2025 r.**

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Wyłoniony w konkursie kandydat ma obowiązek złożenia oryginałów dokumentów w sekretariacie Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych UW ul. Krakowskie Przedmieście 30, 00-927 Warszawa.

Wydział nie zapewnia mieszkania.

Pozostałe informacje

Kandydaci mogą zapoznać się z:

- polityką otwartej, przejrzystej i opartej na osiągnięciach rekrutacji w Uniwersytecie Warszawskim - <https://rekrutacja-i-rozwoj.bsp.uw.edu.pl/polityka-rekrutacji/>
- informacją o procedurze zgłoszeń wewnętrznych na Uniwersytecie Warszawskim - <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/7084/M.2024.266.Zarz.94.pdf>

DZIEKAN

Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych
prof. dr hab. Maciej Jędrusik



UNIVERSITY
OF WARSAW



FACULTY OF GEOGRAPHY
AND REGIONAL STUDIES
UNIVERSITY OF WARSAW

Dean of the Faculty of Geography and Regional Studies, with the approval of the Rector of University of Warsaw announces a competition for a position of **a senior assistant in the group of the research and teaching staff (R2), in the field of social and economic geography and spatial management (WGSR_K1_2025) in the Department of Political and Historical Geography, full-time position for an indefinite period.**

Candidates have to meet conditions defined in the 20.07.2018 Law on higher education and science (DZ.U. from year 2024 position no. 1571, with subsequent changes) as well as the Statue of the University of Warsaw (UW Monitor from year 2019, position no. 190, with subsequent changes) and in Order No. 27 of the Rector of the University of Warsaw of 27 February 2025 (UW Monitor of 2025, position no. 50).

Requirements

- PhD in human and social sciences,
- participation in at least 3 research projects financed from external funds (e.g. NCN, NPRH) in the last 5 years, including at least once as a manager,
- at least one year of internship at a Polish research university in accordance with the ministerial list or in a foreign research institution as a post-doc,
- publications in publishing houses and journals published in the official ministerial list (at least 1 author's or multi-author's monograph and at least 3 articles in the last 5 years),
- proven participation in national and international scientific conferences in the last 5 years, incl. abroad,
- proven experience in teaching students in the field of political and historical geography,
- proven research interests focused on historical geography,
- fluent knowledge of Polish and English.

Responsibilities related to the position

- teaching and educating of students (in Polish),
- preparing and conducting exams, colloquiums and tests,
- conducting research on topics implemented at the University and related to the Candidate's own scientific development, as well as publishing their results with an affiliation of the University of Warsaw,
- preparation of scientific monographs and scientific articles (individual and co-authored) for high-rated scientific journals,
- organization and participation in scientific conferences and symposia,
- active participation in the academic life of the University, cooperation with representatives of other research centers in the country and abroad,
- making efforts to obtain funds for scientific research.

Candidates should submit the following documents (each in the separate PDF file, signed by hand and scanned or with digital signature)

- Letter of application to the Rector of the University of Warsaw – applying for an employment as a senior assistant.

Information on the processing of personal data along with the consent clause to be downloaded from the Office of Labor Affairs of the University of Warsaw (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>)

- Academic CV, including
 - information on achievements in teaching, research and other related activities,
 - list of publications and other relevant information on academic research.
- A copy of PhD diploma in the field mentioned above in the requirements or another document confirming a PhD in the above-mentioned in the requirements discipline.
 - Declaration that the University of Warsaw would be the first employer (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>).
- Personal questionnaire with a photo(<http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>).
- Statement in which the candidate confirms that he/she has read and accepts the rules of conducting competitions for the position of an academic teacher available on the website (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/planowanie-proces-rekrutacji-i-zatrudnienie/>).

The documents should be emailed to: **sprawypracownicze_wgsr@uw.edu.pl** by **30th April, 2025**.

Selected candidates may be invited for an interview (in person or remotely). The invitation, as well as the information on the final results, will be sent by email.

The decision on the results of the competition will be made by **10th June , 2025**.

The selected candidate is obliged to submit the original documents to the Secretary of the Faculty of Geography and Regional Studies of the University of Warsaw, Krakowskie Przedmieście 30, 00-927 Warszawa

The Faculty of Geography and Regional Studies does not provide housing.

Other information

Candidates can familiarize themselves with:

- open, transparent and merit-based recruitment policy at the University of Warsaw - <https://rekrutacja-i-rozwoj.bsp.uw.edu.pl/polityka-rekrutacji/>
- information on the internal application procedure at the University of Warsaw - <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/7084/M.2024.266.Zarz.94.pdf>

DEAN

of the Faculty of Geography and Regional Studies
Professor Maciej Jędrusik, Ph.D.

