



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: **UNIwersytet Warszawski, Wydział Fizyki**

MIASTO: **Warszawa**

STANOWISKO: **adiunkt**

GRUPA: ***Badawcza***

LICZBA STANOWISK: **1**

DYSCYPLINA NAUKOWA: ***nauki fizyczne***

PROFIL STANOWISKA: **R2**

DATA OGŁOSZENIA: **29.04.2025**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **15.06.2025**

LINK DO STRONY: **[WWW.FUW.EDU.PL](http://www.fuw.edu.pl)**

SŁOWA KLUCZOWE: **ultrazimne atomy i cząsteczki, symulacje kwantowe**

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Planowane zatrudnienie będzie realizowane w ramach projektu “Kontrolowalne ultrazimne układy kwantowe z długozasięgowymi oddziaływaniami” finansowanego przez Narodowe Centrum Nauki w ramach grantu SONATA BIS, którego kierownikiem jest dr hab. Krzysztof Jachymski. Planowany okres zatrudnienia wynosi 24 miesiące.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.).

Wymagania:

Kandydat powinien posiadać stopień doktora w chwili rozpoczęcia pracy. Od kandydata oczekujemy znaczących osiągnięć naukowych, szerokiej wiedzy z zakresu fizyki kwantowej układów kilku i wielu ciał, doświadczenia międzynarodowego, motywacji do prowadzenia badań i samodzielności w rozwiązywaniu problemów naukowych, przedstawienia planu działalności badawczej. Kandydat będzie prowadził badania teoretyczne i obliczeniowe własności silnie oddziałujących ultrazimnych cząstek.

Kandydat musi również spełniać warunki ustalone przez Narodowe Centrum Nauki dla osób zatrudnionych na stanowisku typu post-doc. W szczególności, osoba zatrudniona na tym stanowisku uzyskała stopień doktora w roku zatrudnienia w projekcie lub w okresie 7 lat przed 1 stycznia roku zatrudnienia w projekcie. Okres ten może być przedłużony o czas przebywania w tym okresie na długoterminowych (powyżej 90 dni) udokumentowanych zasiłkach chorobowych lub świadczeniach rehabilitacyjnych w związku z niezdolnością do pracy. Dodatkowo okres ten można przedłużyć o liczbę miesięcy przebywania na urloпах związanych z opieką i wychowaniem dzieci udzielanych na zasadach określonych w Kodeksie pracy, a w przypadku kobiet – o 18 miesięcy za każde urodzone bądź przysposobione dziecko, jeżeli taki sposób wskazania przerw w karierze naukowej jest bardziej korzystny.

Zatrudnienie odbędzie się zgodnie z regulaminami NCN, w szczególności zatrudniona osoba musi spełnić łącznie następujące warunki:

- kierownik projektu nie był promotorem ani promotorem pomocniczym jej rozprawy doktorskiej;
- uzyskała stopień doktora w podmiocie innym niż podmiot, w którym planowane jest zatrudnienie na tym stanowisku, lub odbyła co najmniej 10-miesięczny, ciągły i udokumentowany staż podoktorski w podmiocie innym niż podmiot realizujący projekt oraz w kraju innym niż kraj uzyskania stopnia doktora;
- w okresie pobierania tego wynagrodzenia nie będzie pobierać innego wynagrodzenia ze środków przyznanych w ramach kosztów bezpośrednich z projektów badawczych finansowanych w konkursach NCN;
- w okresie pobierania tego wynagrodzenia nie będzie pobierać wynagrodzenia u innego pracodawcy na podstawie umowy o pracę, w tym również u pracodawcy z siedzibą poza terytorium Polski;
- w okresie pobierania tego wynagrodzenia nie będzie pobierać świadczeń emerytalnych z systemu ubezpieczeń społecznych;
- będzie zatrudniona na okres nie krótszy niż 6 miesięcy.

Kryteria oceny:

Doświadczenie badawcze udokumentowane publikacjami, profil naukowy i kompetencje przystające do celów projektu, przedstawiony plan badawczy, rozmowa kwalifikacyjna.

Podstawowe obowiązki:

Wykonywanie obliczeń analitycznych jak również numerycznych, tworzenie nowych metod i kodów. Opracowywanie wyników w formie raportów i prac naukowych. Praca w grupie badawczej, opieka merytoryczna nad studentami. Prezentacja wyników na konferencjach.

Warunki zatrudnienia:

Praca będzie wykonywana w Instytucie Fizyki Teoretycznej, na Wydziale Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego pod kierunkiem dr. hab. Krzysztofa Jachymskiego, kierownika projektu. Stanowisko w wymiarze pełnego etatu na okres 24 miesięcy. Planowane rozpoczęcie zatrudnienia to 01.10.2025 r., może ulec przesunięciu zgodnie z preferencjami kandydata.

Osoby zainteresowane pracą powinny złożyć drogą mailową na adres Krzysztof.Jachymski@fuw.edu.pl następujące dokumenty:

1. Podanie o zatrudnienie - w formacie PDF z zeskanowanym podpisem.

2. Informację o przetwarzaniu danych osobowych - klauzula informacyjna i klauzula zgody – formularz w załączeniu do ogłoszenia - dostępny również pod adresem: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019-1.docx w formacie PDF z zeskanowanym podpisem.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji zasad przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego (dostępne: <https://www.fuw.edu.pl/dokumenty-i-formularze.html>) w formacie PDF z zeskanowanym podpisem
4. Kopię lub odpis dyplomu doktora bądź też oświadczenie o uzyskaniu stopnia doktora przed datą rozpoczęcia zatrudnienia.
5. CV wraz z listą publikacji naukowych.
6. List motywacyjny podsumowujący zainteresowania i plany kandydata.
7. Odpisy innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata.

Przy realizacji zatrudnienia wyłoniony w konkursie kandydat ma obowiązek złożenia oryginałów dokumentów.

Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 30.06.2025 r. O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej z komisją konkursową Rady Wydziału, jak również o wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie, drogą mailową.

Konkurs jest pierwszym etapem procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Na Uniwersytecie Warszawskim obowiązuje ***Polityka otwartej, przejrzystej i opartej na osiągnięciach rekrutacji***, z której treścią można zapoznać się pod adresem: <https://rekrutacja-i-rozwoj.bsp.uw.edu.pl/polityka-rekrutacji/>

Kandydaci z niepełnosprawnością lub szczególnymi potrzebami mogą zgłosić swoje potrzeby związane z zapewnieniem dostępności w procesie rekrutacji.

Informacja o Procedurze zgłoszeń wewnętrznych na Uniwersytecie Warszawskim na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów

Na Uniwersytecie Warszawskim obowiązuje procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następnych - Procedura zgłoszeń wewnętrznych, stanowiąca załącznik do zarządzenia nr 94 Rektora UW z dnia 17 września 2024 r. w sprawie procedury zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następnych na Uniwersytecie Warszawskim, opublikowana i dostępna w Monitorze UW 2024, poz. 266.

Imię i Nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami)

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres:

Krzysztof.Jachymski@fuw.edu.pl

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np. członkowie Komisji Konkursowej.
(wpisz wszystkich odbiorców danych)

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷ Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁸ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO;

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis kandydata)



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

FORM FOR EMPLOYERS

INSTITUTION	UNIVERSITY OF WARSAW, FACULTY OF PHYSICS
CITY	WARSAW, POLAND
POSITION	Assistant professor
GROUP	Research academics
DISCIPLINE	<i>physical sciences</i>
POSITION PROFILE	R2
NUMBER OF POSITIONS	1
POSTED	29.04.2025
EXPIRES	15.06.2025
WEBSITE	<u>www.fuw.edu.pl</u>
KEY WORDS	ultracold atoms, molecules, quantum simulation

DESCRIPTION (field, expectations, comments):

Employment within the project „Tunable ultracold quantum matter with long-ranged interactions” financed by the National Science Center of Poland via the SONATA BIS grant lead by Krzysztof Jachymski.

The candidates have to conform to the conditions stated in art. 113 of Higher Education Law dated 20.07.2018 (Journal of Laws of the Republic of Poland 2024, item 1571 with further amendments).

The requirements:

The candidate should hold a doctoral degree at the start of employment. We require significant research achievements including international experience, broad knowledge on quantum few- and many-body physics, previous research experience, motivation for doing excellent research, independence in solving scientific problems and presenting a plan of research activities to be carried out. The candidate will conduct theoretical work on the properties of ultracold strongly interacting particles.

The candidate must meet the conditions set by the National Science Center for people employed in a post-doc position. In particular, the person employed for this position must have a doctoral degree obtained no earlier than 7 years before the year of employment in the project. This period does not include breaks related to maternity leave, additional maternity leave, leave on the conditions of maternity leave, additional leave on the conditions of maternity leave, paternity leave, or parental leave granted on the terms specified in the provisions of the Labor Code or the receipt of sickness allowance or rehabilitation benefits in connection with incapacity for work, including those caused by diseases requiring medical rehabilitation. For women, the indicated 7-year period may be extended by 18 months for each child born or adopted. A woman can choose a more favourable way to indicate breaks in her scientific career.

The employment will take place in accordance with the NCN regulations, in particular the employed person must meet the following conditions jointly:

- the principal investigator was not a supervisor or assistant supervisor of her doctoral dissertation;
- their PhD degree has been awarded by another institution than the one planned to employ them at this post or they have completed a continuous and evidenced post-doctoral fellowship of at least 10 months in another institution than the host institution for the project and in another country than the one in which they have been conferred a PhD degree;
- at the time of receiving remuneration, they will not be receiving any other remuneration paid from the funds granted to research projects under NCN calls under the heading of direct costs;
- in the period of receiving the remuneration they will be receiving no remuneration from another employer pursuant to an employment contract, including an employer with registered office outside of Poland;
- during the period of receiving this remuneration, he will not receive retirement benefits from the social security system;
- will be employed for at least 6 months.

Evaluation criteria:

Research experience documented in publications, scientific profile and qualifications meeting the project goals, plan of research activities, performance at the interview.

Key responsibilities:

Conducting analytical and numerical calculations, including developing new methods and codes. Describing the results in reports and publications. Working in a larger group, mentoring students. Presentation of results at international conferences.

Employment details:

Work will be carried out in the Institute for Theoretical Physics, Faculty of Physics, University of Warsaw, under supervision of dr. Krzysztof Jachymski, the principal investigator. Full time contract for 24 months, to begin around 01.10.2025 (subject to change depending on the candidate's preferences).

The candidate should provide all documents by email to Krzysztof.Jachymski@fuw.edu.pl

The candidate should provide the following documents:

1. Application for the position - *the pdf-format with a scanned signature.*
2. Information on the processing of personal data - information clause and consent clause - attachment to the announcement (available on the website https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019_EN.docx) - *the pdf-format with a scanned signature.*
3. Statement on reading and accepting the rules for job applications for a position of an academic teacher at the University of Warsaw (available on the website <https://www.fuw.edu.pl/dokumenty-i-formularze.html>) - *the pdf-format with a scanned signature.*
4. Copy of the PhD diploma or a statement declaring that the PhD degree will be obtained before starting the employment.
5. CV with publication list
6. A cover letter describing the candidate's background and scientific plans.
7. Copies of other documents certifying the candidate's qualifications.

Original documents will be requested before starting employment.

The entire procedure will be concluded before 30.06.2025. The candidate might be asked for an interview with the commission appointed by the Dean of the Faculty. The results will be communicated individually by e-mail.

This announcement is the first step in the procedure of employing an academic teacher and its positive result will be a base for consecutive steps.

The University of Warsaw follows an ***Open, Transparent, and Merit-Based Recruitment Policy***, the content of which can be accessed at: <https://rekrutacja-i-rozwoj.bsp.uw.edu.pl/polityka-rekrutacji>

Candidates with disabilities or special needs may report their accessibility requirements for the recruitment process.

Information about the Internal Reporting Procedure at the University of Warsaw pursuant to the Act of June 14, 2024 on the procedure for whistleblowers:

The University of Warsaw has a procedure for reporting rights violations - Internal reporting procedure, attached to Ordinance No. 94 of the Rector of the University of Warsaw dated 17 September 2024 on the procedure for whistleblowers reporting cases of law violation at the University of Warsaw and for undertaking follow-up actions, published and available in Monitor UW 2024, item 266.

Name and Surname

Information on personal data processing

Controller

Controller of your personal data processed in connection with the recruitment process is the University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, as the Employer.

Contact with the controller:

- by traditional mail at: University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (name the organizational unit to which your letter is addressed);
- by phone: 22 55 20 355.

Data Protection Officer (DPO)

Controller has designated Data Protection Officer whom you may contact via email at iod@adm.uw.edu.pl. You may contact the DPO in all matters relating to your personal data processing by the University of Warsaw and the exercise of rights in relation to the processing of personal data.

The DPO, however, does not proceed other matters, like handling recruitment procedures, collecting recruitment documents, providing information on current recruitment process.

Purpose and legal grounds of data processing

Personal data of candidates for employment shall be processed for recruitment purposes only.

Your personal data shall be processed in the scope as indicated by employment law⁹ (given name (names) and family name, date of birth, contact information as provided, education, professional qualifications, previous employment) for the purposes of this recruitment process¹⁰, whereas other data¹¹ shall be processed based on your consent which may take the following wording:

I agree to the processing of personal data provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

If your documents include data as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR (special categories of personal data), processing shall be possible upon your consent to processing such data¹² which may take the following wording:

I agree to the processing of special categories of personal data, as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR, provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

The University of Warsaw shall be also processing your personal data in future recruitment processes upon your consent¹³ which may take the following wording:

⁹ Art. 22¹ of the law of June 26, 1974 Labour Code (i.e. Journal of Laws 2019 item 1040 with subsequent changes);

¹⁰ Art. 6 section 1 letter b of the Regulation of the European Parliament and the Council (EU) 2016/679 of April 27, 2016 on protection of individual persons with regard to the personal data processing and on the free flow of such data, and also repealing Directive 95/46/EC (general regulation on data protection) (Official Journal EU L 119 of 04.05.2016, page 1, with subsequent changes) (hereinafter as the GDPR);

¹¹ Art. 6 section 1 letter a of the GDPR;

¹² Art. 9 section 2 letter a GDPR;

¹³ Art. 6 section 1 letter a GDPR;

I consent to processing of my personal data for the purposes of any future recruitment processes at the University of Warsaw for the period of the next nine months.

You may revoke all such consents at any time by, for example, sending an email at Krzysztof.Jachymski@fuw.edu.pl

Be advised that the revocation of your consent does not affect legal compliance of processing which had been completed upon consent before its revocation.¹⁴

Data retention period

Your personal data collected in this recruitment process shall be stored over the period of three months from the date the recruitment process is completed.

In case you agree to process your data in future recruitments, your data shall be used over the period of nine months.

Data recipients

Officers authorized by the Controller shall have access to your personal data, the processing of which is in the scope of their duties.

Recipients of personal data may be other subjects obligated by the Controller to provide specific services involving data processing, like members of the competition committee.
(name all recipients of data)

Data transfer outside the European Economic Area (EEA)

Your personal data shall be disclosed to subjects authorized by law. Signing-in is through Google Forms. Your personal data may be also processed by our provider of G-Suit for education by Google Company in their data processing centres.¹⁵ Your data shall be protected under the standards of the Privacy Shield, accepted by the European Commission.¹⁶ This shall guarantee an adequate level of data security.

Rights of the data subject

Under the GDPR data subjects have the following rights:

- *to access data and to receive copies of the actual data;*
- *to correct (rectify) your personal data;*
- *to restrict processing of personal data;*
- *to erase personal data, subject to provisions of Art. 17 section 3 of the GDPR;*
- *to file a claim with the [President of the Personal Data Protection Office, if you](#) believe data processing violates law.*

Information on the requirement to provide data

Providing your personal data in the scope resulting from law is necessary to participate in the recruitment process. Providing other personal data is voluntary.

.....
place and date

.....
applicant's signature

¹⁴ Art. 7 section 3 GDPR;

¹⁵ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

¹⁶ <https://www.privacyshield.gov>

