



INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Katedra Biomechatroniki, Wydział Elektrotechniki i Automatyki
MIASTO:	Gdańsk
GRUPA PRACOWNIKÓW:	badawczo-dydaktycznych
STANOWISKO:	Asystent
LICZBA DOSTĘPNYCH STANOWISK:	1
DYSCYPLINA NAUKOWA:	automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne
DATA OGŁOSZENIA:	05.06.2025
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	05.07.2025
PLANOWANY TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	09.07.2025
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.10.2025
LINK DO STRONY:	
SŁOWA KLUCZOWE:	asystent, dydaktyka, badania naukowe

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- prowadzenie zajęć z zakresu inżynierii materiałowej, mechaniki, automatyki i robotyki lub rysunku technicznego
- obsługa komputera i podstawowych pakietów oprogramowania inżynierskiego typu CAD
- obsługa sprzętu laboratoryjnego
- zgłaszanie problemów związanych z wykorzystaniem sprzętu laboratoryjnego i laboratoriów
- doradztwo merytoryczne dotyczące zarządzania i rozwoju laboratoriów
- prowadzenie badań naukowych i publikowanie ich wyników
- aplikowanie o granty badawcze

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- wykształcenie wyższe (magisterskie) techniczne w zakresie nauk technicznych lub ścisłych najlepiej o profilu elektrycznym (mile widziane są również dziedziny: mechanika, elektronika, automatyka, robotyka bądź fizyka)
- dobra znajomość obsługi komputera
- podstawowa znajomość oraz umiejętność obsługi urządzeń: elektronicznych (np. komputery, oscyloskopy, itp.), elektrycznych (np. mierniki, napędy, aparaty, transformatory, itp.)
- kreatywność i umiejętność pracy w zespole
- bardzo dobra znajomość języka polskiego

MILE WIDZIANE



- znajomość pakietu AutoCAD, MATLAB
- komunikatywna znajomość języka angielskiego

OFERUJEMY

- pracę w jednej z wiodących uczelni technicznych w Polsce
- akademicką kulturę organizacyjną opartą na zasadach szacunku
- stabilne warunki zatrudnienia
- dodatkowe wynagrodzenie roczne
- możliwość wypoczynku w Ośrodku Wczasowym Politechniki Gdańskiej położonym w malowniczym otoczeniu kaszubskich jezior i lasów
- wyjazdy zagraniczne w ramach programu Erasmus+
- szkolenia wewnętrzne
- dostęp do uczelnianej biblioteki
- możliwość przystąpienia do: grupowego pracowniczego ubezpieczenia na życie, prywatnej opieki medycznej, programu sportowo-rekreacyjnego Benefit (karta MultiSport)
- zajęcia sportowe prowadzone w obiektach Politechniki Gdańskiej
- na terenie kampusu: przedszkole, stanowiska do przewijania i punkty karmienia dzieci, punkty gastronomiczne, strefy relaksu oraz bezpłatne miejsca parkingowe
- dofinansowanie do wypoczynku
- preferencyjne pożyczki
- pracę w dobrze skomunikowanym miejscu
- i wiele więcej... Pełną listę korzyści znajdziesz na stronie: <https://chr.pg.edu.pl/dolacz-do-nas>

WYMAGANE DOKUMENTY

- życiorys
- odpis dyplomu ukończenia studiów magisterskich
- informacja o dorobku naukowym

KRYTERIA WYBORU KANDYDATA

Kryteria wyboru będą odnosić się do wymagań zawartych w danym konkursie i dotyczyć będą oceny jakościowej i ilościowej w zakresie kwalifikacji, kompetencji, doświadczenia oraz osiągnięć kandydata.

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

Dokumenty należy przesłać drogą elektroniczną na adres: hr.weia@pg.edu.pl

KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:

hr.weia@pg.edu.pl

W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:

Asystent w Katedrze Biomechatroniki

Konkurs może zostać zamknięty bez wylonienia kandydata.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia,



miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.
5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)