

Dziekan

Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie ogłasza konkurs na stanowisko K/M asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

w Zakładzie Zarządzania Kapitałem Ludzkim w Instytucie Kapitału Ludzkiego

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20.07.2018 r.

Wymagane kryteria kwalifikacyjne:

- 1) tytuł zawodowy magistra lub równoważny uzyskany na kierunku/wydziale ekonomicznym, zarządzania lub socjologicznym;
- 2) wiedza z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim;
- 3) znajomość języka polskiego na poziomie języka ojczystego oraz angielskiego na poziomie umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych i badań naukowych (na poziomie min. B2 potwierdzona certyfikatem);
- 4) przedstawienie planu rozwoju naukowego,
- 5) możliwość podjęcia zatrudnienia z początkiem semestru zimowego roku akademickiego 2025/2026.

Dodatkowe atuty:

- 1) znajomość innego języka obcego,
- 2) doświadczenie w realizacji projektów badawczych,
- 3) recenzowane publikacje naukowe

Wymagane dokumenty:

- 1) podanie adresowane do JM Rektora Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie,
- 2) [kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie](#),
- 3) [oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz o tym, iż w przypadku wygrania konkursu SGH będzie podstawowym miejscem pracy](#).
- 4) odpis dyplomu magistra lub dokument równorzędny,
- 5) list motywacyjny zawierający opis zainteresowań naukowych kandydata/kandydatki ze szczegółowym opisem dotychczasowej

aktywności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej oraz osiągnięć w powyższym zakresie,

6) CV,

7) [kadry-klauzula-rodo-rekrutacja-nauczyciele-akademiccy-pl.docx \(live.com\)](#).

Termin składania dokumentów upływa z dniem 5 września 2025 roku o godz. 16.00.

Dokumenty należy składać w Biurze Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie, Warszawa, ul. Madalińskiego 6/8, pok. 105 lub listownie na adres: Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Biuro Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie, al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa z dopiskiem „Konkurs na stanowisko asystenta K/M”. W przypadku dokumentów przesłanych pocztą tradycyjną decyduje data stempla pocztowego.

Istnieje możliwość przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, o której Biuro KNoP poinformuje indywidualnie.

Uczelnia zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny. Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata/kandydatki, a stanowi rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Planowane zatrudnienie na okres do 2 lat, z możliwością przedłużenia umowy o pracę.

Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Dziekan

Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie

dr hab. Gabriel Główka, prof. SGH

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. **Administrator** Administratorem danych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa.
2. **Inspektor Ochrony Danych** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem iod@sgh.waw.pl.
3. **Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji procesu rekrutacji. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹ (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego) i ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy² oraz ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce³;
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych - w przypadku dobrowolnego podania danych osobowych - wykraczających poza zakres wynikający z przepisów).Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy oraz ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
4. **Czas przetwarzania danych osobowych** Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody.
5. **Odbiorcy danych** W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.
6. **Informacja o niepodjęmowaniu zautomatyzowanych decyzji** Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
7. **Prawa związane z przetwarzaniem** Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.

² t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.

³ t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.

danych jest art. 6 ust. 1 lit a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- 8. Prawo wniesienia skargi** Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.