



Gdańsk, dnia 03.06.2025r.

Nr sprawy: W002/01/06/2025

Jednostka: Instytut Politologii

OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Nauk Społecznych, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Zakładzie Studiów Strategicznych i Bezpieczeństwa w Instytucie Politologii na Wydziale Nauk Społecznych

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. (ze zm.)

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 26.06.2025r.

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę, wysokość wynagrodzenia („widełki”)

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: 30.06.2025r.

Słowa Kluczowe: bezpieczeństwo energetyczne, polityka energetyczna, współpraca międzynarodowa, studia strategiczne

Wymagania:

- Tytuł naukowy magistra w dyscyplinie: nauki o bezpieczeństwie, stosunki międzynarodowe, nauki o polityce i administracji, nauki socjologiczne, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna
- Sprecyzowane zainteresowania badawcze w zakresie studiów strategicznych, polityki energetycznej, stosunków międzynarodowych
- Praktyczna znajomość narzędzi komputerowej analizy treści (np. MAXQDA, NVivo, Atlas.ti, QDA Miner); metod statystyki opisowej, umiejętność interpretacji wskaźników i pracy w programach (Excel, SPSS lub podobne).
- Udokumentowany oryginalny dorobek naukowy w czasopiśmie recenzowanych, w których kandydat jest pierwszym autorem lub współautorem.
- Doświadczenie w realizacji grantów naukowo-badawczych i/lub dydaktycznych jako wykonawca i kierownik.

- Czynny udział w życiu studenckim przejawiający się w szczególności w działalności kół naukowych, organizacji/współorganizacji konferencji, seminariów naukowych.
- Czynny udział w życiu naukowym przejawiający się w szczególności w wystąpieniach na konferencjach i sympozjach międzynarodowych i krajowych.
- Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim. - Samodzielność w pracy badawczej, umiejętność pracy w zespole, chęć doskonalenia warsztatu naukowego.
- Znajomość języka polskiego i udokumentowana znajomość języka angielskiego na poziomie pozwalającym na prowadzenie zajęć dydaktycznych w tych językach.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Sekretariacie Instytutu Politologii UG (ul. Bażyńskiego 4, 80-309 Gdańsk) z dopiskiem „Konkurs na stanowisko asystenta w Zakładzie Studiów Strategicznych i Bezpieczeństwa następujących dokumentów:

- Podanie o zatrudnienie (skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego)
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny na stronie https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/dzial_kadr)
- Kopię dyplomu uzyskania tytułu magistra
- Informację o dorobku naukowym i dydaktycznym
- Oświadczenie o czynnej znajomości języka angielskiego

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na stanowisko asystenta badawczo-dydaktycznego w Zakładzie Studiów Strategicznych i Bezpieczeństwa zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO”, Uniwersytet Gdański informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, reprezentowany przez Rektora.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 58 523 31 30, +48 58 523 24 59 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania są:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 221 ustawy Kodeks Pracy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie danych osobowych wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy Kodeks Pracy, zgoda osoby na udział w przyszłych rekrutacjach organizowanych przez Administratora Danych.
5. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji chyba, że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach. Dane osobowe kandydatów, którzy wyrazili zgodę na przetwarzanie ich danych do celów przyszłych rekrutacji będą przetwarzane przez okres jednego roku liczonego od dnia 1 stycznia następującego po dacie zakończenia pierwszej rekrutacji, w której kandydat brał udział.
6. Odbiorcami danych mogą być podmioty posiadające prawo dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem Danych dostarczające usługi w niezbędne do prawidłowej realizacji zadań spoczywających na Administratorze Danych.
7. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych w związku z podjęciem decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 221 ustawy Kodeks Pracy oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.
8. Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

10. Pani/ Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG).