**Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu**

**Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**

dnia 11 lipca 2025 roku

ogłasza

**konkurs**

na stanowisko adiunkta – pracownika badawczo-dydaktycznego  
w wymiarze: 1 etat

w jednostce: **Klinika Ortopedii Dziecięcej i Onkologii Narządu Ruchu**

zatrudnienie na czas nieokreślony

**wymagane kwalifikacje:**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania w art.113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. z Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) tj.:

**Art.113:**

1. posiadają kwalifikacje określone w ustawie i statucie,
2. nie zostały ukarane karą dyscyplinarną wymienioną w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8,
3. spełniają wymogi, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3.

oraz spełniają następujące wymagania kwalifikacyjne:

1. posiadają co najmniej stopień doktora,
2. posiadają dorobek naukowy:
3. dorobek naukowy za ostatnie 4 lata kalendarzowe:

- zostanie oceniony na co najmniej 20,0 pkt Impact Factor (IF), przy czym wymagane jest przynajmniej 10 pkt IF uzyskanych jako pierwszy lub ostatni autor lub

- obejmuje 4 prace opublikowane jako pierwszy lub ostatni autor, które łącznie ocenione zostały na co najmniej 400 pkt MEiN,

1. uzyskały pozytywną opinię dziekana i kierownika jednostki, w której ubiegają się o zatrudnienie, o kwalifikacjach i predyspozycjach kandydata do pracy naukowej i dydaktycznej,
2. posiadają co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku nauczyciela akademickiego,
3. posiadają znajomość języka angielskiego lub innego języka nowożytnego nie będącego kandydata językiem ojczystym (weryfikowaną na podstawie oświadczenia),
4. w okresie 4 lat poprzedzających datę zatrudnienia lub awansu kandydat:
5. był/jest kierownikiem projektu badawczego lub innowacyjnego finansowanego ze środków ustalonych na ten cel w budżecie państwa lub pochodzących z innych źródeł niż budżet Uczelni przyznanego w trybie konkursowym, którego beneficjentem był/jest PUM lub
6. co najmniej dwukrotnie złożył poprawny merytorycznie wniosek o grant naukowy finansowany ze środków ustalonych na ten cel w budżecie państwa lub pochodzących z innych źródeł niż budżet Uczelni przyznawany w trybie konkursowym, którego beneficjentem był/jest PUM lub
7. był/jest kierownikiem zadania w konsorcjum naukowym (potwierdzone umową lub zapisem w umowie konsorcjum) lub
8. złożył zgłoszenie patentowe lub wniosek o prawo ochronne na wzór użytkowy potwierdzony przez właściwy urząd,
9. w okresie 4 lat poprzedzających datę zatrudnienia lub awansu kandydat:
10. nawiązał udokumentowaną współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym lub
11. nawiązał współpracę naukową w obszarze rozwoju umiędzynarodowienia Uczelni (spełnienie kryterium potwierdzone podpisaną umową o współpracy) lub
12. był/jest kierownikiem zadania w międzynarodowym grancie (potwierdzone umową, adnotacją w umowie konsorcjum) lub
13. był zaangażowany w organizację (członek komitetu organizacyjnego lub naukowego) konferencji lub zjazdów organizowanych lub współorganizowanych przez Uczelnię,
14. posiadają tytuł specjalisty w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu,
15. w przypadku ubiegania się o stanowisko adiunkta osoby posiadającej stopień naukowy doktora habilitowanego, kryterium stażu pracy, o którym mowa w punkcie 4, nie stosuje się,
16. o stanowisko adiunkta może ubiegać się również osoba, która nie spełnia kryterium określonego w pkt 6 o ile spełnia kryterium podwyższonego dorobku naukowego:

- dorobek naukowy za ostanie 4 lata kalendarzowe zostanie oceniony na co najmniej 40 pkt IF, przy czym wymagane jest przynajmniej 20 pkt IF uzyskanych jako pierwszy lub ostatni autor.

**wymagane dokumenty:**

1. zgłoszenie kandydatury do konkursu - wniosek,
2. CV ze szczególnym uwzględnieniem pracy naukowej i zawodowej,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. druk oświadczeń,
5. kopie dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom ukończenia studiów, zaświadczenie / dyplom nadania stopnia doktora),
6. prawo wykonywania zawodu – w przypadku lekarzy, lekarzy dentystów, pielęgniarek i położnych,
7. kopie świadectw pracy,
8. zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
9. oświadczenie o znajomości języka angielskiego lub innego języka nowożytnego nie będącego kandydata językiem ojczystym,
10. opinia dziekana i kierownika jednostki,
11. zaświadczenie o dorobku naukowym z Biblioteki Głównej PUM,
12. dokumenty potwierdzające spełnienie jednego z kryterium pkt 6 wymagań kwalifikacyjnych,
13. dokumenty potwierdzające spełnienie jednego z kryterium pkt 7 wymagań kwalifikacyjnych,
14. kopie dyplomu specjalizacji,
15. zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, art.189 a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz ustawie z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
16. druk załącznika Nr 1 do Zarządzenia nr 97/2024 Rektora Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie z dnia 12 września 2024 r. w sprawie zasad weryfikacji osób w związku z przeciwdziałaniem zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochroną małoletnich. W przypadku zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat w krajach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa kandydata należy złożyć stosowne zaświadczenie o niekaralności z krajów zamieszkiwania podanych w oświadczeniu.

W przypadku ubiegania się o zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy w druku oświadczeń, o którym mowa w pkt. 4 wymagane dokumenty, kandydat oświadcza, że Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie będzie jego podstawowym miejscem pracy.

Niespełnienie wymagań kwalifikacyjnych oraz nie złożenie wymaganych dokumentów, w tym oświadczeń skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Kandydaci winni złożyć w Dziale Kadr PUM w Szczecinie, ul. Rybacka 1 pok. 203 wymagane dokumenty do dnia **11 sierpnia 2025 roku do godziny 15.00.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zakończenie konkursu nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30 września 2025 roku.**

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty. Nadesłanych dokumentów nie odsyłamy.

Pracownicy PUM ubiegający się o stanowisko będące przedmiotem konkursu mogą nie składać dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty” w punktach 3, 5, 6,7 i 14 jeżeli są one w aktach osobowych. Dostępność tych danych potwierdza Dział Kadr PUM na wniosek pracownika.

**Klauzula informacyjna**

Poniżej znajdują się niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Pana/Pani danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z udziałem w procesie rekrutacyjnym.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tożsamość administratora danych | Administratorem danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin. | |
| Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych | We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Pana/Pani danych osobowych należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pllub pod numerem telefonu 914800790. | |
| W jakim celu przetwarzamy dane? | **Cel przetwarzania** | **Podstawa prawna** |
| W celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności prawa pracy, związanych z prowadzeniem bieżącej rekrutacji - w przypadku preferowania zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę | art. 6 ust. 1 lit. c) RODO  W zakresie danych nie wymaganych przepisami prawa:  art. 6 ust. 1 lit. a) RODO  art. 9 ust. 2 lit. a) RODO |
| Podjęcie działań przed zawarciem umowy - w przypadku preferowania zatrudnienia w oparciu o umowę cywilnoprawną | art. 6 ust. 1 lit. b) RODO  W zakresie danych dodatkowych:  art. 6 ust. 1 lit. a) RODO  art. 9 ust. 2 lit. a) RODO |
| Prowadzenie przyszłych postępowań rekrutacyjnych | art. 6 ust. 1 lit. a) RODO  art. 9 ust. 2 lit. a) RODO |
| Weryfikacja kwalifikacji, umiejętności oraz ustalenie warunków współpracy | art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora |
| Kontakt, w szczególności w celu zapytania o zgodę na przetwarzania danych osobowych w celu prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych | art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora |
| Dochodzenie ewentualnych roszczeń | art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora |
| Wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne | art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora |
| Komu udostępniamy dane? | Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców:   1. podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2. podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, rekrutacyjne, prawne, kadrowe, księgowe, ochrony, kurierskie oraz pocztowe) | |
| Przez jaki okres będziemy przetwarzać dane? | Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego i wybrania kandydata. Ponadto, w zakresie w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej odwołania lub stwierdzenia, że przestały być aktualne. Okres przetwarzania danych osobowych może być przedłużony do czasu przedawnienia roszczeń. Po tym okresie będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa.  Po odwołaniu zgody albo upływie ostatniego z tych okresów dane osobowe zostaną przez nas usunięte lub zanonimizowane. | |
| Jakie prawa przysługują  w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych? | W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych może Pan/Pani skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.  W zakresie w jakim dane przetwarzane są na podstawie zgody w każdej chwili przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.  Niezależnie od powyższych praw może Pan/Pani wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pana/Pani danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub Pana/Pani dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.  Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony/a do skorzystania z praw możemy prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji. | |
| Czy podanie danych jest obowiązkowe? | W przypadku preferowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa. Konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym. W zakresie danych niewymaganych przepisami prawa ich podanie jest dobrowolne. | |
| O czym jeszcze należy wiedzieć? | Nie będziemy przekazywać danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji  w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych. | |