

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z The Human Resources Strategy for Researchers tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia HR Excellence in Research

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia konkursu Kraków, dnia 14.07.2025

Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.200.2025
Dziekan wydziału /Dyrektor jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Dziekan Wydziału Prawa i Administracji UJ prof. dr hab. Piotr Dobosz
Adres	Gołębia 24, 31-007 Kraków

**Uniwersytet Jagielloński
ogłasza konkurs na stanowisko
Asystent**

Grupa pracowników	Badawczy
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Katedra Prawa Karnego Wydział Prawa i Administracji
Dziedzina	Dziedzina nauk społecznych
Dyscyplina	nauki prawne
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	1/1
Planowany okres zatrudnienia	6 miesięcy z możliwością przedłużenia do 48 miesięcy
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	01.10.2025 r.
Wynagrodzenie	wg Regulaminu wynagradzania UJ

Kryteria kwalifikacyjne	Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z §166 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym: • posiadają co najmniej tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny; • wykazują predyspozycje do pracy badawczej.
Dodatkowe kryteria niezbędne do zatrudnienia (wskazane wg hierarchii ważności)	• Ukończone studia magisterskie w zakresie prawa, filozofii, socjologii lub kierunków pokrewnych (wymagane jest przedłożenie dyplomu ukończenia studiów lub – w przypadku jego braku w chwili składania dokumentów – zaświadczenia z dziekanatu potwierdzającego zdanie egzaminu dyplomowego potwierdzającego uzyskanie tytułu magistra i ukończenie studiów). • Zainteresowania naukowe zgodne z tematyką projektu, w szczególności z zakresu filozofii prawa karnego, etyki technologii, sztucznej inteligencji lub odpowiedzialności prawnej. • Bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (co najmniej poziom B2), umożliwiającą pracę z literaturą naukową oraz kontakt z partnerami międzynarodowymi. • Doświadczenie w pracy naukowej lub projektowej (np. udział w grantach, publikacje, współpraca badawcza), potwierdzone dorobkiem lub zaświadczeniami. • Umiejętność organizacji pracy własnej oraz pracy zespołowej, samodzielność i terminowość w realizacji powierzonych zadań. • Znajomość zagadnień związanych z funkcjonowaniem projektów badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych (np. NCN, ERC, Horyzont Europa). • Znajomość podstawowych narzędzi do zarządzania danymi i dokumentacją projektową (np. MS Office, systemy uczelniane).
Tytuł Programu /Projektu	Philosophical Foundations of Criminal Law in the Age of Robots
Opis Programu /Projektu	Ludzkość tworzy roboty, aby pomagały w zadaniach, które są niebezpieczne, powtarzalne lub trudne, albo i nawet w celach rozrywkowych. Jednak niezależnie od dobrych intencji twórców robotów, one same mogą powodować szkody, których obecne przepisy karne nie uwzględniają. Celem prawa karnego jest utrzymanie stabilności społeczeństwa i reagowanie na wszelkie przypadki zakłóceń lub naruszeń. Rosnące rozpowszechnienie robotów sprawia, że mogą one podważyć zasady działania prawa. Zespół projektu ROBOCRIM finansowany przez ERBN zamierza przemodelować istniejące prawo karne, aby obejmowało roboty. Skupi się na trzech głównych obszarach: zrozumieniu roli robotów w prawie karnym, opracowaniu nowego podejścia do prawa karnego oraz stworzeniu modeli, które pomogą instytucjom reagować na przestępstwa związane z robotami. Projekt zaoferuje nowe sposoby integracji robotów ze społeczeństwem i wymiarem sprawiedliwości.

Zakres obowiązków /Opis zadań	wg Regulaminu Pracy UJ - Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Uniwersytetu Jagiellońskiego – Wzory zakresów obowiązków pracowników UJ 1. Praca nad statusem robotów w kontekście prawa karnego. 2. Wsparcie merytoryczne kierownika projektu w realizacji celów badawczych grantu. 3. Uczestnictwo w opracowywaniu dokumentów projektowych, w tym przygotowywanie materiałów do raportów, podsumowań badań i publikacji naukowych. 4. Współpraca administracyjna z zespołem projektowym, w tym pomoc w przygotowaniu dokumentacji oraz obsłudze platform projektowych i repozytoriów danych. 5. Udział w organizacji wydarzeń naukowych w ramach projektu (seminaria, warsztaty, konferencje), a także w działaniach popularyzujących wyniki badań. 6. Współpraca międzynarodowa – kontakt roboczy z partnerami zagranicznymi projektu, w tym przygotowywanie materiałów roboczych, organizacja spotkań online oraz wspieranie komunikacji.
Oferujemy	• stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, • współpracę z interdyscyplinarnym środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców, • wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, • dostęp do infrastruktury badawczej, • benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, • dodatkowe świadczenia socjalne.
Wymagane dokumenty aplikacyjne	1. CV, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, 3. kopia dyplomu magisterskiego lub doktorskiego – jeżeli Kandydat/ Kandydatka posiada, 4. informację o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym Kandydata /Kandydatki, 5. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu, 6. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, 7. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ, 8. dodatkowo: krótki list motywacyjny. Druki oświadczeń (nr 5-7) oraz wzór kwestionariusza osobowego (nr 2) można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/pl_PL/dokumkandyd

Przebieg postępowania konkursowego	Pierwszym etapem postępowania konkursowego jest weryfikacja formalna złożonych dokumentów. Oferty, które przejdą pozytywnie weryfikację formalną podlegają ocenie merytorycznej podczas, której może zostać przeprowadzona rozmowa rekrutacyjna (bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej), po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kandydatem / Kandydatką. W trakcie rozmowy rekrutacyjnej zostaną również zweryfikowane kompetencje miękkie wskazane w ogłoszeniu konkursowym. Od negatywnej oceny Komisji konkursowej, Kandydatowi /Kandydatce przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji. Proces konkursowy prowadzony jest zgodnie z Polityką Otwartej, Transparentnej i Merytorycznej Rekrutacji na Uniwersytecie Jagiellońskim.
Forma składania zgłoszeń	Pocztą elektroniczną na adres: kamil.mamak@uj.edu.pl tytuł: Assistant application
Termin składania zgłoszeń	04.08.2025
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	22.08.2025
Sposób informowania o wynikach konkursu	Pocztą elektroniczną
Pytania	Dodatkowe pytania należy kierować do dr hab. Kamila Mamaka, prof. UJ na adres e-mail: kamil.mamak@uj.edu.pl

Przy wyborze Kandydatów /Kandydatek Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych. Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań

Z upoważnienia
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji UJ
prof. dr hab. Piotr Dobosz

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. RODO w związku z ustawą - Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy - Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/ Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: iod@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.