**FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW**

INSTYTUCJA: Uniwersytet Bielsko-Bialski, Wydział Zarządzania i Transportu, Katedra Nauk Ekonomicznych i Społecznych,

MIEJSCOWOŚĆ: Bielsko-Biała

STANOWISKO: asystent badawczo-dydaktyczny, liczba stanowisk: 1

WYMIAR CZASU PRACY: pełny etat, umowa o pracę

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki o zarządzaniu i jakości i/lub ekonomia i finanse

DATA OGŁOSZENIA:**15.07.2025**

TERMIN ZAKOŃCZENIA SKŁADANIA OFERT: **13.08.2025**

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: **15.09.2025**

PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: **01.10.2025**

LINK DO STRONY: <https://oferty-pracy.ubb.edu.pl/>

LINK DO POLITYKI OTM-R: https://ubb.edu.pl/uczelnia/hrs4r/polityka-otm-r

SŁOWA KLUCZOWE: **ekonomia, finanse, analiza finansowa, zarządzanie zasobami ludzkim**

**WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM:**

* Tytuł zawodowy magistra (lub równorzędny) uzyskany na kierunku ekonomia, finanse, zarządzanie lub pokrewnym.
* Udokumentowane doświadczenie dydaktyczne lub gotowość do prowadzenia zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim.
* Wiedza merytoryczna i praktyczna w zakresie **finansów** oraz **zarządzania zasobami ludzkimi**, umożliwiająca prowadzenie zajęć dydaktycznych w tych obszarach oraz gotowość do pogłębiania wiedzy w tych obszarach.
* Bardzo dobra znajomość języka angielskiego.
* Znajomość języka polskiego i angielskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych.
* Swobodne posługiwanie się nowoczesnymi technologiami, w tym narzędziami wspierającymi proces dydaktyczny i badawczy (np. platformy e-learningowe, narzędzia analityczne, aplikacje do pracy zespołowej).
* Predyspozycje do pracy badawczej, w tym zainteresowania związane z przynajmniej jednym z obszarów: analiza finansowa, finanse przedsiębiorstw, HR, zarządzanie organizacjami.
* Umiejętność pracy zespołowej, zaangażowanie i samodzielność w działaniu.
* Gotowość do udziału w pracach organizacyjnych jednostki i realizacji obowiązków uczelnianych.

**Mile widziane:**

* Udział w studenckich kołach naukowych, projektach grantowych, zespołach badawczych.
* Odbyte kursy, szkolenia lub ukończone studia podyplomowe związane z tematyką ekonomii, finansów, zarządzania lub dydaktyką akademicką.

**WYMAGANE DOKUMENTY**:

* Podanie o pracę skierowanie do JM Rektora dr hab. inż. Jacka Nowakowskiego, prof. UBB.
* List motywacyjny.
* CV.
* Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane tytuły/stopnie naukowe oraz inne, ważne dla stanowiska kwalifikacje.
* Wykaz publikacji (jeśli osoba ubiegająca się o zatrudnienie jest autorem/autorką publikacji naukowych).
* Oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez UBB danych osobowych dla celów rekrutacji wraz z treścią klauzuli informacyjnej.
* Oświadczenie Kandydata stwierdzające, że Uniwersytet Bielsko-Bialski będzie jego jedynym miejscem pracy w uczelni wyższej.

**MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

Dokumenty należy składać w Dziekanacie Wydziału Zarządzania i Transportu, ul. Willowa 2 43-309 Bielsko-Biała, bud. L, pokój 204.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Dziekanacie Wydziału Zarządzania i Transportu, e-mail: [dwziit@ubb.edu.pl](mailto:dwziit@ubb.edu.pl) tel. 48 338279207 lub 48 338279223, a także w Katedrze Nauk Ekonomicznych i Społecznych, e-mail: [kneis@ubb.edu.pl](mailto:kneis@ubb.edu.pl), tel. 48 338279339.

Z osobami kandydującymi, które spełniły kryteria formalne zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne, o których terminie zostaną one poinformowane telefonicznie lub mailowo przez Komisję konkursową.

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Bielsko-Bialski, z siedzibą przy ul. Willowej 2, 43-309 Bielsko-Biała;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować mailowo: [iod@ubb.edu.pl](mailto:iod@ubb.edu.pl) lub telefonicznie 33 8279344;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji procesu rekrutacji do pracy na stanowisko nauczyciela akademickiego. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U.   
   z 2024 r. poz. 1571), w powiązaniu z art. 22¹ § 1 i 2 Kodeksu pracy. W przypadku podania przez Panią/Pana danych wykraczających poza katalog danych opisany w Kodeksie pracy, podstawą przetwarzania danych będzie Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). W przypadku osoby niepełnosprawnej ubiegającej się o zatrudnienie, podstawę prawną przetwarzania danych o stanie zdrowia stanowi wypełnienie obowiązków w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (art. 9 ust. 2 lit. b w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Pani/Pana dane osobowe mogą być też przetwarzane w celu obrony przed roszczeniami na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora i/lub (art. 9 ust. 2 lit. f RODO) – przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

* podmioty upoważnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
* osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
* podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych;

1. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacyjnym przechowywane będą do momentu zakończenia procesu rekrutacji.
2. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania   
   i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
3. Ma Pani/Pan wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
4. Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
5. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG);
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest dobrowolne lecz niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

……………………………………

imię/imiona i nazwisko

**Oświadczenie**

Po zapoznaniu się z klauzulą informacyjna oświadczam, że wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Bielsko-Bialski moich danych osobowych podanych w CV, liście motywacyjnym oraz załączonych przeze mnie dokumentach, do celów związanych z procesem rekrutacji.

……………………………………………

podpis kandydata