Asystent badawczo-dydaktyczny w Samodzielnym Zakładzie Chemii Rolniczej i Środowiskowej Instytutu Rolnictwa SGGW w Warszawie

KONKURS JEDNOETAPOWY

INSTYTUCJA: Szkoła główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Rolnictwa, Samodzielny Zakład Chemii Rolniczej i Środowiskowej

MIASTO: Warszawa

STANOWISKO: asystent badawczo-dydaktyczny

DYSCYPLINA NAUKOWA: rolnictwo i ogrodnictwo

DATA OGŁOSZENIA: 14.07.2025 – 13.08.2025

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 14.08 – 28.08.2025

LINK DO STRON Z OGŁOSZENIEM:

1. Uczelni <http://wiadomości.sggw.pl> w kategorii „oferty pracy’
2. Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa http://www.bazaogloszen.nauka.gov.pl/
3. Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców https:// euraxess.ec.europa.eu/jobs/search

SŁOWA KLUCZOWE: chemia rolna, chemia środowiska

OPIS: Kandydat (-tka) ubiegający (-a) się o ww. stanowisko musi spełniać wymogi określone w art. 113 ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668. z póź. zmianami), w Statucie Uczelni (Dział VIІ Pracownicy SGGW).

**Wymagane kwalifikacje i oczekiwania**:

* Dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku chemia
* Zainteresowania naukowe związane z zastosowaniem chemii w rolnictwie, ochronie i kształtowaniu środowiska
* Udokumentowany artykułami dorobek publikacyjny w czasopismach naukowych z Impact Factor
* (Aktualnie) kierowanie projektem badawczym lub udokumentowana złożonym wnioskiem aplikacja o środki na badania naukowe w konkursie krajowym lub zagranicznym (umożliwiająca realizację badań własnych w roku zatrudnienia)
* Znajomość języka angielskiego i języka polskiego pozwalająca na prowadzenie zajęć dydaktycznych, czynny udział w sympozjach, konferencjach i seminariach, redagowanie tekstów naukowych w języku angielskim
* Gotowość do prowadzenia zajęć (audytoryjnych i praktycznych w laboratorium) w języku polskim i angielskim oraz udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu akademickich zajęć dydaktycznych
* Umiejętność pracy w zespole i samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność i dyspozycyjność

**Opis stanowiska**:

Do obowiązków na stanowisku asystenta badawczo-dydaktycznego będzie należało:

* prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku polskim i angielskim (ćwiczeń audytoryjnych, laboratoryjnych i terenowych) z przedmiotów chemia rolnicza, chemia środowiska, wpływ rolnictwa na środowisko, nawozowe wykorzystanie odpadów, biogospodarką i in.
* prowadzenie badań naukowych własnych i w zespołach badawczych
* realizacja zadań związanych z publikowaniem wyników badań w czasopismach naukowych z Impact Factor, czynny udział w różnych formach rozpowszechniania wiedzy
* aplikowanie o granty i środki na badania
* udział w stażach krajowych i zagranicznych
* prace organizacyjne na rzecz SZChRiŚ, Instytutu Rolnictwa i WRiE

**Wymagane dokumenty**:

* podanie do JM Rektora o zatrudnienie na ww. stanowisko;
* życiorys zawodowy;
* poświadczony odpis dyplomu potwierdzającego wymagane kompetencje;
* wykaz artykułów opublikowanych lub przyjętych do druku;
* wykaz wniosków o projekty badawcze oraz krótki (1/2 strony) opis projektu, w którym kandydat pełnił/pełni/będzie pełnił funkcję kierownika
* oświadczenie, potwierdzające spełnienie wymagań art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (druk wydaje sekretariat Instytutu Rolnictwa, e-mail: ir@sggw.edu.pl)

**Miejsce składania dokumentów**:

Osobiście w formie papierowej w zaklejonej kopercie w sekretariacie Instytutu Rolnictwa,

ul. Nowoursynowska 159, budynek 37, 02-776 Warszawa, pok. 1/8a lub 1/6.

lub

elektronicznie: **ir@sggw.edu.pl**

**Termin rozstrzygnięcia konkursu**: do 01.09.2025 r.

**Zastrzegamy sobie prawo zakończenia konkursu wcześniej lub pozostawienia konkursu bez rozstrzygnięcia.**

**Prosimy o załączenie następującego oświadczenia:**

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, celu uczestnictwa w procesach rekrutacyjnych, zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)."

Klauzula informacyjna:

Informujemy, iż Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego z siedzibą w Warszawie (02-787) przy ulicy Nowoursynowskiej 166 (dalej „SGGW” lub „Administrator”). Kontakt z Administratorem możliwy jest pod wskazanym w zdaniu poprzedzającym adresem korespondencyjnym. Jednocześnie informujemy, iż SGGW powołała Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możliwy jest kontakt we wszelkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem e-mail: iod@sggw.edu.pl.

Dane osobowe wskazane przez  Panią/Pana w dokumentach aplikacyjnych przetwarzamy w oparciu o:

w zakresie danych wskazanych w przepisach prawa pracy tj. art. 221oraz z art. 221a ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy z późn. zm.– na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Paramentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. w celu realizacji obowiązku prawnego nałożonego na Administratora.

w zakresie innym nie wskazanym w pkt. 1 – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.

wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w zw. z art. 8 ust. 4 i 8 ustawy z dnia 14.06.2024 r. o ochronie sygnalistów), a także komunikacji z osobą zgłaszającą naruszenie oraz odpowiedzi na zgłoszenie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w przypadku dokonania przez Panią/Pana zgłoszenia zaobserwowanego w trakcie procesu rekrutacji naruszenia w rozumieniu ustawy o ochronie sygnalistów.

Informujemy, że w SGGW obowiązuje Regulamin dokonywania wewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie dostępny pod adresem: Poniżej link do procedury: [Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie - Procedura informowania o naruszeniach](https://www.sggw.edu.pl/procedura-informowania-o-naruszeniach/)

Dane osobowe są ujawniane pracownikom lub współpracownikom SGGW, jak też podmiotom udzielającym wsparcia SGGW na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia.  Dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa lub z którymi Administrator nawiązał współpracę.

Aplikacje kandydatów, którzy nie wyrazili zgody na udział w przyszłych rekrutacjach, są trwale usuwane w terminie do 3 miesięcy od daty zakończenia rekrutacji.

W przypadku otrzymania przez SGGW zgłoszenia o naruszeniu, w rozumieniu ustawy o ochronie sygnalistów, dane osobowe są przetwarzane w zakresie niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia nie są zbierane, a w razie przypadkowego zebrania są usuwane w terminie 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy. W pozostałym zakresie, w przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z dokonanym zgłoszeniem naruszenia w trybie ustawy o ochronie sygnalistów, dane osobowe będą przetwarzane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w  którym  zakończono  działania  następcze  lub  po  zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

Podanie danych w aplikacji o pracę jest dobrowolne, ale niezbędne w celu uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacyjnym.