**FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW**

INSTYTUCJA: Uniwersytet Bielsko-Bialski, Wydział Zarządzania, Katedra Zarządzania

MIEJSCOWOŚĆ: Bielsko-Biała

STANOWISKO: asystent badawczo-dydaktyczny, jedno stanowisko

WYMIAR CZASU PRACY: pełen etat

DYSCYPLINA NAUKOWA: Nauki o zarządzaniu i jakości

DATA OGŁOSZENIA: **15.07.2025**

TERMIN ZAKOŃCZENIA SKŁADANIA OFERT: **13.08.2025**

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: **15.09.2025**

PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: **01.10.2025**

LINK DO STRONY: <https://oferty-pracy.ubb.edu.pl/>

LINK DO POLITYKI OTM-R: https://ubb.edu.pl/uczelnia/hrs4r/polityka-otm-r

SŁOWA KLUCZOWE: asystent, zarządzanie, jakość, logistyka

WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOWI (tematyka, oczekiwania, uwagi):

1. tytuł zawodowy: magister (preferowane ukończone kierunki studiów: zarządzanie lub pokrewne),
2. zainteresowanie zagadnieniami dotyczącymi zarządzania przedsiębiorstwami   
   i organizacjami, ze zwróceniem uwagi na aspekty jakościowe i logistyczne tego zarządzania, z wykorzystaniem koncepcji, podejść i systemów jakościowych do doskonalenia procesów, produktów i usług,
3. płynna znajomość języka polskiego,
4. znajomość języka angielskiego na poziomie B2 lub wyższym,
5. predyspozycje do pracy na stanowisku badawczo-dydaktycznym,
6. znajomość zagadnień takich jak: Lean Management, TQM, ISO 9001, CSR i inne instrumenty doskonalenia funkcjonowania przedsiębiorstw i organizacji, jak również podstaw systemu logistycznego w przedsiębiorstwie oraz autorstwo publikacji naukowych będą dodatkowymi atutami.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Podanie o pracę skierowanie do JM Rektora dr hab. inż. Jacka Nowakowskiego, prof. UBB wraz z listem motywacyjnym
2. CV
3. Kopia dyplomu
4. Wykaz publikacji
5. Oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez UBB danych osobowych wraz z treścią klauzuli informacyjnej
6. Oświadczenie Kandydata stwierdzające, że Uniwersytet Bielsko-Bialski będzie jego jedynym miejscem pracy w uczelni wyższej

Kandydaci proszeni są o złożenie wymaganych dokumentów w terminie do dnia **13.08.2025** r.w Dziekanacie Wydziału Zarządzania i Transportu Uniwersytetu Bielsko-Bialskiego, Bielsko-Biała, ul. Willowa 2, **budynek L, pok. 204**

Szczegółowe informacje można uzyskać w Katedrze Zarządzania Wydziału Zarządzania i Transportu (Bielsko-Biała, ul. Willowa 2, bud. A, pok. 123, tel. 33-8279231)

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Bielsko-Bialski, z siedzibą przy ul. Willowej 2, 43-309 Bielsko-Biała;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować mailowo: [iod@ubb.edu.pl](mailto:iod@ubb.edu.pl) lub telefonicznie 33 8279344;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji procesu rekrutacji do pracy na stanowisko nauczyciela akademickiego. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U.   
   z 2024 r. poz. 1571), w powiązaniu z art. 22¹ § 1 i 2 Kodeksu pracy. W przypadku podania przez Panią/Pana danych wykraczających poza katalog danych opisany w Kodeksie pracy, podstawą przetwarzania danych będzie Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). W przypadku osoby niepełnosprawnej ubiegającej się o zatrudnienie, podstawę prawną przetwarzania danych o stanie zdrowia stanowi wypełnienie obowiązków w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (art. 9 ust. 2 lit. b w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Pani/Pana dane osobowe mogą być też przetwarzane w celu obrony przed roszczeniami na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora i/lub (art. 9 ust. 2 lit. f RODO) – przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

* podmioty upoważnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
* osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
* podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych;

1. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacyjnym przechowywane będą do momentu zakończenia procesu rekrutacji.
2. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania   
   i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
3. Ma Pani/Pan wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
4. Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
5. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG);
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest dobrowolne lecz niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

……………………………………

imię/imiona i nazwisko

**Oświadczenie**

Po zapoznaniu się z klauzulą informacyjna oświadczam, że wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Bielsko-Bialski moich danych osobowych podanych w CV, liście motywacyjnym oraz załączonych przeze mnie dokumentach, do celów związanych z procesem rekrutacji.

……………………………………………

podpis kandydata