

Nr sprawy: W002/03/07/2025

Jednostka: Instytut Pedagogiki

## OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Nauk Społecznych, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Instytucie Pedagogiki w **Zakładzie Dydaktyki i Andragogiki**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego.

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 9 .08.2025 r.**

**WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę, wysokość wynagrodzenia ( widełki)**

**TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: . Wrzesień 2025– zatrudnienie od 1 października 2025 r.**

**Słowa Kluczowe:** dydaktyka ogólna , andragogika , podstawy nauczania języka obcego

### Wymagania:

Kandydat/Kandydatka powinien spełniać następujące udokumentowane wymagania:

- posiadać ukończone studia pierwszego lub drugiego stopnia lub 5-letnie studia jednolite na kierunku pedagogika, posiadać stopień doktora w dyscyplinie pedagogika
- posiadać ukończone studia wyższe w zakresie nauczania języka angielskiego (specjalizacja nauczycielska), oraz udokumentowaną znajomość drugiego języka obcego
- wykazać się udokumentowanym udziałem w działalności naukowej w postaci publikacji oraz wystąpień na konferencjach, seminariach, sympozjach
- posiadać doświadczenie prowadzenia zajęć dydaktycznych na wyższej uczelni dla studentów w zakresie dydaktyki ogólnej , przygotowania do nauczania języka angielskiego we wczesnej edukacji , rozwoju warsztatu zawodowego nauczyciela
- posiadać doświadczenie prowadzenia zajęć w języku angielskim dla studentów
- wykazać się uczestnictwem w projektach zorientowanych na współpracę międzynarodową
- posiadać odbyte szkolenia na rzecz podnoszenia jakości kształcenia

**Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Sekretariacie Instytutu Pedagogiki Uniwersytetu Gdańskiego (ul. Bażyńskiego 4, Gdańsk, pok. A418 ) lub wysłanie na adres email: [pedagogika@ug.edu.pl](mailto:pedagogika@ug.edu.pl) następujących dokumentów:**

- podanie o zatrudnienie do JM Rektora UG
- kwestionariusz osobowy
- życiorys – CV
- odpisy dyplomów (doktorskiego, magisterskiego)
- informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych z wykazem publikacji
- oświadczenie kandydata, że UG będzie dla niego podstawowym miejscem pracy

**ZGŁOSZENIE NA KONKURS** należy przesać do dnia **9. 08. 2025**

NA ADRES :

Uniwersytet Gdański

Sekretariat Instytutu Pedagogiki UG (A 418)

ul. Bażyńskiego 4

80-309 Gdańsk

Tel. (58) 523 42 05

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydatce/kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na stanowisko asystenta w Uniwersytecie Gdańskim, Instytut Pedagogiki zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem."

**Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy. Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.**

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: [iod@ug.edu.pl](mailto:iod@ug.edu.pl). Z inspektorem ochrony danych można

kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 119 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 2<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 22<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22<sup>1</sup> KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji, chyba że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.
9. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
  - c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
  - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,
  - f) prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.