WIZ-08/191/2025

**NA PODSTAWIE ZGODY JEGO MAGNIFICENCJI REKTORA
POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ**

**Dziekan Wydziału Inżynierii Zarządzania Politechniki Poznańskiej ogłasza**

**KONKURS**

na stanowisko **adiunkta ze stopniem doktora**

w grupie pracowników **badawczo-dydaktycznych** – 1 etat

w dziedzinie **nauki społeczne**,

w dyscyplinie naukowej: **nauki o zarządzaniu i jakości**

(100% udział czasu pracy związanej z prowadzeniem działalności naukowej
w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości,)

w **Instytucie Inżynierii Bezpieczeństwa i Jakości**,

w **Zakładzie Zarządzania Ryzykiem i Jakością**

**Kandydaci powinni spełniać następujące warunki:**

* stopień doktora nauk społecznych w dyscyplinie: nauki o zarządzaniu i jakości,
* tytuł zawodowy inżyniera i lub magistra, z zakresu zarządzania jakością,
* ukończone studium pedagogiczne,
* udokumentowany dorobek naukowy w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości,
* udokumentowane doświadczenie dydaktyczne w pracy na wyższej uczelni (w tym prowadzeniu zajęć dla studentów w języku angielskim), z przedmiotów z zakresu tematyki zarządzania jakością i audytowania.
* preferowane doświadczenie z prowadzenia zajęć z przedmiotów: zarządzanie jakością, współczesne metody i narzędzia zarządzania jakością, zarządzanie projektami, audytowanie systemów zarządzania BHP,
* praktyczne doświadczenie w obszarze audytowania w przedsiębiorstwie,
* posiadanie certyfikatów audytora wewnętrznego dla systemów wg ISO 9001, ISO 45001,
* znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (min B2+),
* deklaracja gotowości do prowadzenia zajęć (wykłady, ćwiczenia, projekt, laboratoria)
w języku polskim i języku angielskim,
* doświadczenie stażowe w międzynarodowej jednostce naukowej,
* doświadczenia w samodzielnym prowadzeniu kont w mediach społecznościowych,
* umiejętność tworzenia treści graficznych i wideo (np. Canva, CapCut),
* umiejętność pisania angażujących opisów i tworzenia strategii komunikacji.

Zainteresowanych prosimy o złożenie osobiście lub przesyłką pocztową w terminie **do dnia 05 sierpnia 2025 r.** w sekretariacie Wydziału Inżynierii Zarządzania Politechniki Poznańskiej przy ul. Jacka Rychlewskiego 2 (pokój 362) następujących dokumentów:

 **Wymagane dokumenty**

* podanie o pracę kierowane do JM Rektora Politechniki Poznańskiej,
* CV,
* zdjęcie,
* kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
* kwestionariusz osobowy dla pracownika,
* arkusz kwalifikacyjny (zał. nr 1 do Zasad polityki kadrowej PP),
* uwierzytelnione kopie dyplomów ukończenia studiów,
* oświadczenie o podstawowym miejscu pracy (zał. nr 2 do Zasad polityki kadrowej PP),
* oświadczenie zgodne z art. 113 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (zał. nr 3 do Zasad polityki kadrowej PP),
* oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie, w której kandydat będzie prowadził działalność naukową (zał. nr 7 do Zasad polityki kadrowej PP),
* oświadczenie o wyrażaniu zgody na zaliczenie do liczby pracowników prowadzących działalność naukową (zał. nr 8 do Zasad polityki kadrowej PP),
* oświadczenie o procentowym udziale czasu pracy związanej z prowadzeniem działalności naukowej w dyscyplinie/dyscyplinach (zał. nr 9 do Zasad polityki kadrowej PP).

**Opcjonalne dokumenty:**

* świadectwa pracy (kopie),
* zaświadczenia/ świadectwo o ukończeniu kursu pedagogicznego (kopie).

Termin rozstrzygnięcia konkursu – nie dłuższy niż 4 miesiące od daty zamknięcia konkursu.

W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyska pozytywnej oceny komisji konkursowej lub w przypadku braku kandydatów, Dziekan dokona zamknięcia konkursu. Ogłaszający konkurs może go unieważnić lub zamknąć bez podania przyczyny.

**Klauzula informacyjna dla potrzeb rekrutacji**

W myśl art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Politechnika Poznańska, Pl. Marii Skłodowskiej–Curie 5, 60-965 Poznań,** e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.
2. Inspektorem danych osobowych jest Piotr Otomański, e-mail: iod@put.poznan.pl.
3. Państwa dane pozyskane poprzez złożenie kwestionariusza osobowego będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22¹ Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Wszelkie dane osobowe przekazane przez Państwa ponad zakres wskazany w kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą na podstawie dobrowolnie i świadomie wyrażonej zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Dane osobowe nie są przekazywane podmiotom przetwarzającym; mogą jednak zostać udostępnione organom upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres prowadzonej rekrutacji i 3 miesiące po jej zakończeniu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania a gdy ma to zastosowanie – również do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym*.* Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.
9. W przypadku danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Poznań, 7 lipca 2025 r.