



ADIUNKT W GRUPIE PRACOWNIKÓW BADAWCZO-DYDAKTYCZNYCH, MIĘDZYRESORTOWY INSTYTUT TECHNIKI RADIACYJNEJ

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada 80-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna w Polsce otrzymała logo HR EXCELLENCE IN RESEARCH, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOWI

- stopień naukowy doktora w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinie nauki chemiczne lub pokrewnej;
- bardzo dobra znajomość zagadnień z zakresu chemii radiacyjnej polimerów, nanomedycyny oraz nanoradiomedycyny;
- udokumentowany dorobek naukowy, obejmujący co najmniej 5 publikacji naukowych z zakresu nauk chemicznych, chemii radiacyjnej polimerów i nanonauki dla medycyny, opublikowanych w czasopismach z listy filadelfijskiej;
- odbyte staże za granicą w obszarze nauk chemicznych, chemii radiacyjnej polimerów oraz nanonauki dla medycyny;
- doświadczenie w realizacji projektów badawczych, badawczo-rozwojowych i prac badawczych w projektach krajowych (np. granty NCN) oraz zagranicznych, w zakresie problematyki chemii radiacyjnej polimerów i nanonauki dla medycyny (w tym pełnienie funkcji kierownika projektu jest dodatkową zaletą);
- doświadczenie w zakresie posługiwania się metodami badawczymi stosowanymi w nanonauce dla medycyny oraz w chemii radiacyjnej polimerów;
- znajomość metod analizy fizykochemicznej polimerów (m.in. DLS, SLS);
- znajomość języka angielskiego umożliwiającą prowadzenie zajęć dydaktycznych, dyskusji naukowych i przygotowywanie tekstów publikacji;
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych;
- umiejętność obsługi programów graficznych, w tym związanych z chemią, np. CorelDRAW, Canva, Marvin Sketch;
- biegła obsługa programów pakietu Microsoft;
- umiejętność przeszukiwania literatury chemicznej przy użyciu baz danych takich jak: PubMed, Scopus;



Politechnika Łódzka

- umiejętność korzystania i zrozumienie narzędzi na bazie dużych modeli językowych, np. Microsoft Copilot, Google Gemini, Perplexity AI
- umiejętność samodzielnego planowania i organizacji pracy eksperymentalnej, przeprowadzania analizy wyników i szacowania niepewności pomiarów;
- kompetencje związane z zarządzaniem projektami;
- gotowość do uczestnictwa w konferencjach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym;
- doświadczenie w pracy organizacyjnej i promocji wydarzeń naukowych i popularnonaukowych;
- silna motywacja i entuzjazm do prowadzenia badań naukowych i dalszego rozwoju naukowego.

Pożądane umiejętności dodatkowe:

- biegła znajomość języka polskiego umożliwiająca prowadzenie zajęć dydaktycznych,
- umiejętność pracy w zespole naukowym;
- umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji;
- otwartość na nowe koncepcje, łatwość przyswajania wiedzy, komunikatywność;
- dobra współpraca ze studentami podczas prowadzenia zajęć dydaktycznych.

OKREŚLENIE WARUNKÓW PRACY I UPRAWNIEŃ ZWIĄZANYCH ZE STANOWISKIEM

- pełen etat, umowa o pracę;
- termin rozpoczęcia pracy: 1 października 2025 r.;
- możliwość rozwoju kariery naukowej, w tym podnoszenia kwalifikacji i zdobywania nowych umiejętności;
- wyjazdy zagraniczne związane z prowadzeniem badań w europejskich i światowych ośrodkach naukowych;
- uczestniczenie w konferencjach krajowych i międzynarodowych;
- publikowanie artykułów naukowych w czasopismach o wysokim wskaźniku cytowalności (Impact Factor).

OPIS PRZEWIDYWANEGO ZAKRESU ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW

- prowadzenie i dokumentowanie działalności badawczej i udział w upowszechnianiu rezultatów tej działalności;
- publikowanie wyników badań w czasopismach recenzowanych o zasięgu międzynarodowym znajdujących się w wykazie JCR;
- prowadzenie zajęć dydaktycznych o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria) i wykładów,
- aktywny udział w działalności organizacyjnej Instytutu i Wydziału.

WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

- podanie o zatrudnienie do JM Rektora PŁ;
- CV z danymi kontaktowymi, uwzględniające dotychczasowe osiągnięcia naukowe;



Politechnika Łódzka

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- odpisy/kopie dyplomów;
- inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.

MIEJSCE, FORMA I TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy przesłać pocztą tradycyjną lub elektroniczną. W przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną, dokumenty należy przesłać na adres mailowy w3i34@adm.p.lodz.pl. W przypadku wysyłki pocztą tradycyjną korespondencję należy kierować na adres: Międzyresortowy Instytut Techniki Radiacyjnej, 93-590 Łódź, ul. Wróblewskiego 15, do dnia 26.09.2025 r. Liczy się data wpływu dokumentów do Międzyresortowego Instytut Techniki Radiacyjnej. W przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną, wszystkie wymagane dokumenty/załączniki należy przesłać w formie plików PDF (łączna wielkość załączanych plików nie powinna przekroczyć 10 MB) z dopiskiem w temacie maila: „Konkurs adiunkt”. W przypadku wysyłania dokumentów drogą tradycyjną, kandydat powinien na kopercie umieścić adnotację „oferta kandydata na stanowisko adiunkta”. Kandydaci będą mogli dokonywać odbioru złożonych przez siebie dokumentów związanych konkursem przez okres 30 dni od daty zakończenia konkursu.

Dane osoby do kontaktu: dr hab. inż. Sławomir Kadłubowski, prof. PŁ,
e-mail: slawomir.kadlubowski@p.lodz.pl

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: 26.09.2025 r.



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ**

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
.....
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/649 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) pub. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy:

1. Administratorem danych jest Politechnika Łódzka z siedzibą w Łodzi ul. Żeromskiego 116, posiadająca NIP: 727-002-18-95, tel. +48 42 631 29 29 reprezentowana przez JM Rektora.
2. Na Politechnice Łódzkiej powołany został inspektor ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: iod@adm.p.lodz.pl, numer telefonu: 42 631 20 39).
3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Politechnika Łódzka będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
5. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Przepisy prawa pracy: art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora i mającym dostęp do danych osobowych, przetwarzającym je wyłącznie na polecenie tego podmiotu, chyba że wymaga tego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego.
7. Okres przechowywania danych: Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyło się postępowanie rekrutacyjne, na którą została złożona Państwa aplikacja.
8. Mają Państwo prawo do:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Politechnika Łódźka

Załącznik nr 1.3

do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 7 RODO)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. Zgoda ma charakter dobrowolny. Niewyrażenie zgody wiąże się z brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym. Zgoda może być cofnięta w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
(data i podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić