

OGŁOSZENIE O KONKURSIE K.20.25.D

zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

INSTYTUCJA: Uniwersytet Pomorski w Słupsku

MIASTO: Słupsk

STANOWISKO: Asystent w grupie pracowników dydaktycznych w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki medyczne i nauki o zdrowiu

DZIEDZINA: nauki o kulturze fizycznej

DATA OGŁOSZENIA: 06.08.2025

TERMIN SKŁADANIA OFERT UPŁYWA Z DNIEM: 06.09.2025

LINK DO STRONY: <http://bip.apsl.edu.pl/artykuly/507/praca-w-ap>

SŁOWA KLUCZOWE: kultura fizyczna, sport, lekkoatletyka,

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Celem konkursu jest obsadzenie stanowiska Asystenta w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu w pełnym wymiarze czasu pracy, na czas określony w Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku jako podstawowym miejscu pracy

Zadania:

- prowadzenie i dokumentowanie zajęć dydaktycznych,
- opracowywanie programów zajęć,
- podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych,
- praca organizacyjna na rzecz SWFiS i Uczelni,
- współpraca z Akademickim Związkiem Sportowym działającym przy Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku

Wymagania:

- dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku wychowanie fizyczne,
- udokumentowanie doświadczenia w pracy dydaktycznej,
- umiejętność pracy w zespole
- minimum 5-letni staż pracy na uczelni wyższej,

Mile widziane doświadczenie w prowadzeniu zajęć na uczelni na kierunku wychowanie fizyczne oraz wychowania fizycznego w klasach I – III,

* niepotrzebne należy usunąć z ogłoszenia

Wymagane dokumenty:

(druki do pobrania ze strony <https://www.upsl.edu.pl/pracownicy/pozostale-wzory/formularze-dotyczace-zatrudnienia-i-spraw-socjalnych> - zakładka *Formularze dotyczące zatrudnienia – konkurs*)

1. Podanie o zatrudnienie (kierowane do Rektora UP w Słupsku).
2. Kwestionariusz osobowy.
3. Życiorys.
4. Kopia dokumentu stwierdzającego uzyskanie tytułu/stopnia naukowego.
5. Informacje o dorobku naukowym wraz z wykazem publikacji.
6. Informacje o dorobku dydaktycznym i organizatorskim.
7. Oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),
8. Oświadczenie kandydata, że w przypadku wygrania konkursu Uniwersytet Pomorski w Słupsku będzie podstawowym miejscem pracy*.
9. Kandydat może też złożyć inne dokumenty lub podać inne informacje, które w jego ocenie mogą być przydatne w rozstrzygnięciu konkursu.

Zgłoszenie na konkurs należy złożyć:

- osobiście lub pocztą na adres:

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku
ul. Arciszewskiego 22 A
76-200 Słupsk

- pocztą elektroniczną: studiumwf@upsl.edu.pl

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: (data) 09.09.2025

Rektor

dr hab. inż. Zbigniew Osadowski, prof. UP

* niepotrzebne należy usunąć z ogłoszenia

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy na UP w Słupsku

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Pomorski w Słupsku informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Pomorski w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, reprezentowany przez Rektora Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku.
2. Uniwersytet Pomorski w Słupsku wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: inspektor@upsl.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

NOTICE OF A COMPETITION K.20.25.D

According to art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1571 z późn. zm.)

INSTITUTION: Pomeranian University

CITY: Słupsk

POSITION: Assistant in the group of teaching staff at the Department of Physical Education and Sport

DISCIPLINE: Medical sciences and health sciences

FIELD OF SCIENCE: Physical culture sciences

POSTED: 06.08.2025

DEADLINE FOR SUBMITTING THE DOCUMENTS: 06.09.2025

INTERNET LINK: <http://bip.apsl.edu.pl/artykuly/507/praca-w-ap>

KEY WORDS: physical culture, sport, athletics

DESCRIPTION (subject, expectations, remarks):

The aim of the competition is to fill the position of Assistant at the Physical Education and Sport Center for a full-time position at Pomeranian University in Słupsk as the primary place of work

Tasks:

- conducting and documenting teaching activities,
- developing teaching programs,
- improving teaching qualifications,
- organizational work for the Center and the University,
- cooperation with the Academic Sports Association operating at Pomeranian University in Słupsk.

Requirements:

- diploma of higher education in physical education,
- documented experience in teaching,
- ability to work in a team,
- minimum 5 years of work experience at a higher education institution.

Additional advantage: experience in conducting classes at a university in the field of physical education and physical education classes in grades I–III.

* niepotrzebne należy usunąć z ogłoszenia

Requisite documents:

(official forms available for download at

<https://www.upsl.edu.pl/pracownicy/pozostalewzory/formularze-dotyczace-zatrudnienia-i-spraw-socjalnych> - bookmark Formularze dotyczące zatrudnienia – konkurs)

1. Application form (addressed to Rector of Pomeranian University in Słupsk, Zbigniew Osadowski, Assoc. Prof.).
2. Personal questionnaire/form.
3. Curriculum Vitae.
4. Diploma or a certified copy of the diploma.
5. Information on scientific achievements, including a list of publications.
6. Information regarding teaching and administrative accomplishments.
7. Certification of meeting the requirements of Art. 113 of the Higher Education Act of 20th July 2018 (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),
8. A candidate's written statement that in case of winning the competition for the post Pomeranian University will be candidate's primary place of employment.
9. Candidate is welcome to submit any other documents or give information which, in his view, may prove useful when adjudicating the competition.

The recruitment board reserves the right to choose a candidate without giving official justification.

SUBMIT TO:

- by post at:

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku
ul. Arciszewskiego 22 A
76-200 Słupsk

With a note: Dokumenty na Konkurs

- by e-mail at: studiumwf@upsl.edu.pl

Competition settlement announcement date: 09.09.2025

Rektor

dr hab. inż. Zbigniew Osadowski, prof. UP

* niepotrzebne należy usunąć z ogłoszenia

Information clause for candidates for job positions at Pomeranian University in Słupsk

In accordance with Article 13 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, hereinafter referred to as "GDPR"), Pomeranian University in Słupsk informs that:

1. The administrator of your personal data is Uniwersytet Pomorski w Słupsku, Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, represented by the Rector of Uniwersytet Pomorski w Słupsku
2. Pomeranian University in Słupsk has appointed a Data Protection Inspector. Contact with the Inspector is possible by e-mail: inspektor@apsl.edu.pl.
3. The purpose of processing your personal data is to carry out the recruitment process for the indicated position.
4. The legal basis for the processing of your personal data is Article 6 paragraph 1 point a of the General Regulation on the Protection of Personal Data of 27 April 2016 and the Labour Code of 26 June 1974.
5. Your personal data will be stored for a period of 6 months from the end of the recruitment process.
6. Your personal data will not be made available to other entities, except for those authorized by law. Access to your data will be held by persons authorized by the Administrator to process them in the performance of their duties.
7. You have the right to access the content of your data and, subject to the provisions of law, the right to rectify, delete, limit the processing, the right to transfer data, the right to object to the processing, the right to withdraw consent at any time.
8. You have the right to lodge a complaint with the supervisory authority - the President of the Office for Personal Data Protection.
9. The provision of personal data is mandatory under the provisions of law, the rest is voluntary.
10. Your personal data will not be processed automatically and will not be profiled.