

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE

WYDZIAŁ: HUMANISTYCZNY

MIASTO: KRAKÓW

STANOWISKO: adiunkta w grupie pracowników badawczych w Katedrze Technologii Informacyjnych i Mediów w projekcie dofinansowanym ze środków Narodowego Centrum Badań (NCN) OPUS 25 „Argument mining: Modele debat publicznych i wspomagania algorytmicznie ekstrakcji argumentów”,

DYSCYPLINA NAUKOWA: dyscyplina z dziedziny nauk społecznych lub informatyka bądź informatyka techniczna i telekomunikacja

DATA OGŁOSZENIA: 01.09.2025 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 30.09.2025 r.

LINK DO STRONY: <https://www.agh.edu.pl/o-agh/praca-w-agh>

SŁOWA KLUCZOWE: argument mining, sztuczna inteligencja, naturalne przetwarzanie języka, NLP

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi, wymagania):

- 1) posiadanie stopnia doktora w dyscyplinie z dziedziny nauk społecznych lub z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych lub z dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych pod warunkiem poświadczenia zainteresowania problematyką z dziedziny nauk społecznych. Stanowisko przewidziane jest dla osoby, która uzyskała stopień doktora w roku zatrudnienia w projekcie lub w okresie 7 lat przed 1 stycznia roku zatrudnienia w projekcie,
- 2) zainteresowanie multidyscyplinarnym modelowaniem debat publicznych i/lub tematyką argument mining. Posiadanie doświadczenia badawczego i/lub zawodowego w tej dziedzinie będzie dodatkowym atutem. Ponadto atutem będzie znajomość koncepcji z dziedziny nauk społecznych, takich jak modele debat publicznych (w tym model deliberatywny i agonistyczny), analiza mediów społecznościowych, modele argumentacji,
- 3) wiedza i doświadczenie w dziedzinie programowania w języku Python (wymagane minimum na poziomie podstawowym), podstawowa znajomość SQL i JavaScript, znajomość narzędzi i koncepcji związanych z Pythonem. Wymagana znajomość PEP-8, tj. wytycznych dotyczących pisania czytelnego kodu. Mile widziane doświadczenie w pracy z NLP, deep learning oraz data science,
- 4) posiadanie osiągnięć naukowych, organizacyjnych,
- 5) aktywny udział w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych i sympozjach,
- 6) udokumentowana znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie C-1, w rozumieniu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy (kandydaci niebędący obywatelami Polski powinni okazać certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej C-1).

Zasady rekrutacji:

- 1) stanowisko post-doc jest przyznawane zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały Rady NCN nr 23/2023 z dnia 16 lutego 2023 r.: https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2023/uchwala23_2023-zal1.pdf wraz z późn. zm.,
- 2) osoba ubiegająca się o stanowisko post-doc musi spełnić poniższe warunki:
 - a) uzyskać stopień doktora w roku zatrudnienia w projekcie lub w okresie 7 lat przed 1 stycznia roku zatrudnienia w projekcie,
 - b) kierownik projektu nie był promotorem, ani promotorem pomocniczym jej rozprawy doktorskiej,
 - c) uzyskać stopień doktora w podmiocie innym niż podmiot, w którym planowane jest zatrudnienie na tym stanowisku, lub odbyła co najmniej 10-miesięczny, ciągły i udokumentowany staż podoktorski w podmiocie innym niż podmiot realizujący projekt oraz w kraju innym niż kraj uzyskania stopnia doktora,
 - d) będzie zatrudniona na okres nie krótszy niż 6 miesięcy,
 - e) w okresie pobierania tego wynagrodzenia nie będzie pobierać innego wynagrodzenia ze środków przyznanych w ramach kosztów bezpośrednich z projektów badawczych finansowanych w ramach konkursów NCN,
 - f) w okresie pobierania tego wynagrodzenia nie będzie pobierać wynagrodzenia u innego pracodawcy na podstawie umowy o pracę, w tym również u pracodawcy z siedzibą poza terytorium Polski,
 - g) w okresie pobierania tego wynagrodzenia nie będzie pobierać świadczeń emerytalnych z systemu ubezpieczeń społecznych.

Kandydatem / kandydatką może zostać osoba, która spełnia następujące wymogi określone w Ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym:

- 1) posiada kwalifikacje określone w Ustawie,
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych,
- 3) nie została ukarana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne,

4) korzysta w pełni z praw publicznych.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) podanie, CV, kwestionariusz osobowy,
- 2) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej C-1,
- 3) odpis dyplomów oraz innych świadectw potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- 4) wykaz publikacji, projektów badawczych, konferencji, szkoleń i staży.

MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Dokumenty należy składać w formie elektronicznej na adres: wh@agh.edu.pl lub w formie papierowej na adres: ul. Czarnowiejska 36 bud. C-7 p. 509, 30-054 Kraków.

AGH ma stanowić podstawowe miejsce pracy Kandydata / Kandydatki.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.agh.edu.pl/ochrona-danych-osobowych).

Uczelnia zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wygranie konkursu nie jest równoznaczne z zapewnieniem zatrudnienia kandydata. Stanowi wyłącznie rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

W Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica obowiązuje [Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych](#).

Kraków, dnia

.....
imię i nazwisko

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
(rekrutacja – pracownik)

W trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r.] zwanego dalej RODO, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych** niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko** (ogłoszenie o konkursie nr).

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Cofnięcie zgody na przetwarzanie nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody w miejscu, które w ogłoszeniu o konkursie wskazano jako właściwe do składania dokumentów.

.....
Data i podpis