

Adiunkt badawczy

Wydział Studiów Międzynarodowych i Politologicznych

Instytucja: Uniwersytet Łódzki, Wydział Studiów Międzynarodowych i Politologicznych, Katedra Teorii Polityki i Myśli Politycznej

Miasto: Łódź

Stanowisko: adiunkt badawczy

Dyscyplina naukowa: nauki o polityce i administracji

Warunki zatrudnienia: Umowa o pracę na pełen etat na okres 12 miesięcy, z możliwością przedłużenia o kolejne 18 miesięcy

Data ogłoszenia: 30.09.2025

Termin składania ofert: 30.10.2025

Link do strony uczelni: www.uni.lodz.pl

Dodatkowe informacje: Zgłoszenie na konkurs należy przesłać mailowo do dr hab. Michała Kobiereckiego, prof. UŁ na adres: michal.kobierecki@wsmip.uni.lodz.pl. Pod tym adresem można też zasięgnąć dodatkowych informacji.

Słowa kluczowe: konkurs na stanowisko adiunkta badawczego; nauki o polityce i administracji; projekt badawczy; stosunki dwustronne; stosunki międzynarodowe

Opis

Kandydaci na stanowisko powinni spełniać wymogi art. 113, art. 116 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668).

Kandydat/ka ubiegający/a się o zatrudnienie powinien/powinna posiadać:

– stopień naukowy doktora uzyskany poza UŁ (lub w UŁ, o ile odbył/-a co najmniej 10-miesięczny zagraniczny staż podoktorski), nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem rozpoczęcia zatrudnienia [do tego okresu nie wlicza się urlopów rodzicielskich, zdrowotnych itp. – proszę zapoznać się z regulacjami NCN w tej sprawie:

https://ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2024/uchwala86_2024-zal1.pdf], w dziedzinie nauk społecznych (w szczególności: nauki o polityce i administracji, stosunki międzynarodowe),

– dorobek naukowy udokumentowany publikacjami w recenzowanych czasopismach naukowych o zasięgu międzynarodowym (publikacje załączyć do dokumentacji),

– znajomość problematyki międzynarodowych stosunków politycznych,

– umiejętność prowadzenia badań naukowych z wykorzystaniem metod ilościowych,

- znajomość języka angielskiego przynajmniej na poziomie C1, znajomość języka polskiego będzie dodatkowym atutem,
- umiejętność pracy w zespole.

Opis zadań

Do zadań osoby zatrudnionej na stanowisku post-doc w projekcie pt. *Indeks stosunków dwustronnych: Ilościowa analiza stosunków między państwami*, finansowanym przez Narodowe Centrum Nauki w ramach konkursu OPUS 27 należeć będzie:

1. Pozyskiwanie danych ilościowych dotyczących stosunków dwustronnych, w oparciu o ogólnodostępne lub udostępnione zespołowi projektowemu bazy danych, takie jak Correlates of War Militarized Interstate Disputes, SIPRI Arms Transfers, Correlates of War Formal Alliances, Correlates of War Defense Cooperation Agreements, Global Sanctions Database, World Bank Datasets, World Trade Organization Datasets, Diplometrics UN Voting Coincidence, Diplometrics Country & Organization Leader Travel, Diplometrics Diplomatic Representation, itp. Realizacja zadania obejmować będzie także poszukiwanie dodatkowych danych i baz danych.
2. Indywidualne pozyskiwanie i kodowanie danych.
3. Przetwarzanie pozyskanych danych ilościowych w celu umożliwienia przeprowadzenia kalkulacji.
4. Zbieranie danych jakościowych dotyczących stosunków dwustronnych pomiędzy wybranymi parami państw (desk research).
5. Uczestnictwo w spotkaniach zespołu projektowego w Łodzi.
6. Śledzenie doniesień naukowych w czasopismach o zasięgu krajowym i międzynarodowym.
7. Przygotowywanie publikacji naukowych.

Stanowisko wymaga znacznego zaangażowania czasowego.

Ograniczenia dotyczące pracy w projekcie

-Osoba zatrudniona w projekcie w okresie pobierania wynagrodzenia nie może pobierać wynagrodzenia u innego pracodawcy na podstawie umowy o pracę, w tym również u pracodawcy z siedzibą poza terytorium Polski.

- Osoba zatrudniona w projekcie w okresie pobierania wynagrodzenia nie może pobierać innego wynagrodzenia ze środków przyznanych w ramach kosztów bezpośrednich z projektów badawczych finansowanych w ramach konkursów NCN.

Dodatkowe informacje

1. Uniwersytet Łódzki zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.
2. Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.
3. Uniwersytet Łódzki zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłonienia kandydata.
4. Uniwersytet Łódzki zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu.
5. Uniwersytet Łódzki nie zapewnia mieszkania ani refundacji dojazdu do miejsca pracy.
6. Praca przeważająco zdalna z koniecznością uczestnictwa w stacjonarnych spotkaniach zespołu projektowego

Wymagane dokumenty

Osoby przystępujące do konkursu powinny złożyć podanie o zatrudnienie skierowane do J.M. Rektora UŁ, wraz z wymienionymi poniżej załącznikami:

- oświadczenie, że Uniwersytet Łódzki będzie Jego podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ww. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 wraz ze zm.),
- CV uwzględniające spełnianie wymagań określonych w konkursie,
- list motywacyjny,
- skan dyplomu potwierdzającego uzyskanie stopnia naukowego doktora,
- dokumenty potwierdzające znajomość języka angielskiego (nie dotyczy osób, dla których jest to język ojczysty) oraz ew. w przypadku obcokrajowców j. polskiego (posiadane certyfikaty, w przypadku braku certyfikatów oświadczenie dotyczące stopnia znajomości języków obcych),
- jeśli dotyczy, dokumenty potwierdzające przerwy w pracy naukowej określone w definicji stanowiska typu post-doc zawartej w Regulaminie przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych,
- wypełnione oświadczenia dostępne na stronie <https://www.uni.lodz.pl/kariera> w zakładce Pliki do pobrania: Kwestionariusz osobowy, Oświadczenia, Deklaracja o prowadzeniu badań w dyscyplinie nauki o polityce i administracji, Informacja ODO dla kandydata do pracy, Promesa, Oświadczenie do celów weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich w UŁ,
- list polecający ze strony promotora rozprawy doktorskiej lub przełożonego w poprzednim miejscu zatrudnienia (dotyczy wyłącznie instytucji naukowo-badawczych),
- jeśli dotyczy, dokumenty potwierdzające odbyte szkolenia, kursy i posiadane certyfikaty itp. W dokumentacji musi znajdować się sentencja: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Łódzki moich danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym do potrzeb przyszłych rekrutacji".

Termin rozstrzygnięcia konkursu: 7 listopada 2025 roku.

Komisja konkursowa może przeprowadzić rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami.

Wygranie konkursu nie gwarantuje zatrudnienia w Uniwersytecie Łódzkim.

Uniwersytet Łódzki nie zapewnia zwrotu kosztów przejazdu i zakwaterowania.