



Adiunkt w grupie pracowników badawczych, Instytutu Chemii Organicznej, Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada 80-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna w Polsce otrzymała wyróżnienie HR Excellence in Research, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

1. Wymagania stawiane kandydatowi:

- Stopień naukowy doktora nauk chemicznych w zakresie chemii.
- Doświadczenie w pracach badawczych w obszarze chemii organicznej, ze szczególnym uwzględnieniem stereokontrolowanej syntezy organicznej, udokumentowane publikacjami.
- Doświadczenie w zakresie syntezy związków heterocyklicznych.
- Znajomość metod spektroskopowych i ich wykorzystania do identyfikacji związków organicznych.
- Znajomość wybranych technik badawczych, takich jak: NMR, MS, HPLC, UPCC.
- Umiejętność przeszukiwania literatury chemicznej przy użyciu nowoczesnych baz danych, takich jak Reaxys, SciFinder, czy Scopus.
- Biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie, dobra znajomość języka angielskiego.
- Doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć ze studentami oraz w opiece naukowej nad dyplomantami w tematyce chemii organicznej.
- Umiejętność samodzielnego planowania i organizacji pracy eksperymentalnej.
- Doświadczenie w przygotowywaniu manuskryptów publikacji.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Silna motywacja i entuzjazm do prowadzenia badań naukowych i dalszego rozwoju naukowego.

2. Warunki pracy:

- pełen etat,
- Wyłoniony Kandydat/ka będzie zatrudniony na okres 11 miesięcy (do 30.09.2026 r.) z możliwością późniejszego przedłużenia zatrudnienia.
- Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: 03.11.2025 r.



3. Opis przewidywanego zakresu zadań i obowiązków:

Zadania przewidziane w ramach zakresu obowiązków, to m.in.:

- Ustalanie krótko- i długoterminowych celów badawczych.
- Analiza danych i przygotowanie raportów z realizacji badań.
- Publikowanie wyników badań.
- Prowadzenie niezbędnej dokumentacji i sprawozdawczości
- Przygotowanie informacji oraz publikacji popularno-naukowych
- Prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami oraz opieka naukowa nad dyplomantami

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) podanie o zatrudnienie do JM Rektora PŁ;
- 2) CV z danymi kontaktowymi, uwzględniające dotychczasowe osiągnięcia naukowe, przede wszystkim:
 - doświadczenie naukowe zdobyte w kraju i/lub za granicą,
 - publikacje w wydawnictwach/czasopismach naukowych,
 - dorobek dydaktyczny i naukowy
- 3) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 4) Klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 5) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 6) odpisy/kopie dyplomów;
- 7) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.

5. Miejsce, forma i termin składania dokumentów:

Dokumenty należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy justyna.babska@p.lodz.pl do dnia 16.10.2025 r. W tytule maila proszę wpisać „Konkurs adiunkt”.

Wszystkie wymagane dokumenty/załączniki należy przesłać w formie plików PDF (łączna wielkość załączanych plików nie powinna przekroczyć 10 MB).

W przypadku wysyłania dokumentów drogą tradycyjną również w terminie do 16.10.2025 r., na kopercie należy umieścić adnotację „Konkurs adiunkt” na adres: Wydział Chemiczny, Instytut Chemii Organicznej ul. Żeromskiego 114, 90-543 Łódź, Bud.A34, III p., pok. A3.08.

Kandydaci/cki, spełniający wymogi formalne oraz wymagania projektu, mogą zostać zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. Informacje dotyczące ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej zostaną przesłane Kandydatom/ką pocztą elektroniczną.



6. Dane osoby do kontaktu:

Dodatkowych informacji na temat konkursu udziela specjalista kierujący pracą zespołu – mgr Justyna Babska, e-mail: justyna.babska@p.lodz.pl

7. **Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu:** 17.10.2025 r.

8. Opis jednostki zatrudniającej

Instytut Chemii Organicznej jest częścią Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej. Utworzony został w roku 1970 w rezultacie wprowadzonych zmian przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Instytut jest jednostką naukową prowadzącą badania w obszarze chemii organicznej. Główne kierunki badań dotyczą metodologii syntezy organicznej, katalizy asymetrycznej, syntezy i wykorzystania katalizatorów organicznych o ściśle zdefiniowanej budowie przestrzennej. Ważnym aspektem naszych badań jest również zrozumienie mechanizmów reakcji organokatalitycznych w oparciu o techniki kinetyczne i syntetyczne ze szczególnym uwzględnieniem zastosowania spektroskopii magnetycznego rezonansu jądrowego (NMR). Od niedawna prowadzimy również badania w nowej pracowni na spektrometrze masowym sprzężonym z wielowymiarowym chromatografem cieczowym. Liczne prace badawcze Instytutu zorientowane są na zastosowania praktyczne w przemyśle i medycynie. W Instytucie duży nacisk kładzie się na badania realizowane w projektach krajowych jak i zagranicznych.



KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
.....
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/649 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) pub. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy:

1. Administratorem danych jest Politechnika Łódzka z siedzibą w Łodzi ul. Żeromskiego 116, posiadająca NIP: 727-002-18-95, tel. +48 42 631 29 29 reprezentowana przez JM Rektora.
2. Na Politechnice Łódzkiej powołany został inspektor ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: iod@adm.p.lodz.pl, numer telefonu: 42 631 20 39).
3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Politechnika Łódzka będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
5. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Przepisy prawa pracy: art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora i mającym dostęp do danych osobowych, przetwarzającym je wyłącznie na polecenie tego podmiotu, chyba że wymaga tego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego.
7. Okres przechowywania danych: Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyło się postępowanie rekrutacyjne, na którą została złożona Państwa aplikacja.
8. Mają Państwo prawo do:
 - 1) prawa dostępu do swoich danych oraz otrzymaniu ich kopii
 - 2) prawa do sprostowań (poprawień) swoich danych osobowych;
 - 3) prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wykazanym w art. 22¹ Kodeksu pracy jest dobrowolne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Politechnika Łódzka

Załącznik nr 1.3

do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 7 RODO)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. Zgoda ma charakter dobrowolny. Niewyrażenie zgody wiąże się z brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym. Zgoda może być cofnięta w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
(data i podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić