

Gdańsk, dnia 03.10.2025 r.

Nr sprawy: Q100.120.2416.2025

Jednostka: Wydział Chemii UG

**OGŁOSZENIE**

Dziekan Wydziału Chemii, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko **Adiunkta** w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych
w **Katedrze Technologii Środowiska**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. ze zm.

**TERMIN SKŁADANIA OFERT**: 2.11.2025 r.

**WARUNKI ZATRUDNIENIA**: 100% etatu, umowa o pracę na zastępstwo,

**TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU**: w terminie nie przekraczającym trzech miesięcy, liczonym od daty ogłoszenia konkursu

**Słowa Kluczowe**: chemia ogólna, technologia chemiczna, technologie remediacji, technologie uzdatniania wody i oczyszczania ścieków, fotokataliza heterogeniczna, nanotechnologia, nanomateriały

**Wymagania:**

* Tytuł zawodowy dr w zakresie chemii lub technologii chemicznej
* Wiedza teoretyczna w zakresie chemii, technologii chemicznej oraz preparatyce materiałów (w tym stosowanych w reakcjach fotokatalitycznych),
* udokumentowany oryginalny dorobek naukowy w zakresie fotokatalizy heterogenicznej i/lub nanotechnologii w czasopismach recenzowanych, w których kandydat jest pierwszym autorem lub współautorem.
* czynny udział w życiu naukowym przejawiający się w szczególności
w wystąpieniach na konferencjach i sympozjach międzynarodowych i krajowych,
* doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim dla studentów kierunku chemia lub pokrewnych,
* samodzielność w pracy badawczej i umiejętność pracy w zespole, chęć doskonalenia warsztatu naukowego,
* znajomość języka polskiego i angielskiego na poziomie pozwalającym na prowadzenie zajęć dydaktycznych w tych językach.

Dodatkowym atutem kandydata będzie bezpośrednia znajomość specjalistycznej aparatury do syntez materiałów lub nanomateriałów tj. linia Schlenka oraz doświadczenie w otrzymywaniu materiałów fotokatalitycznych.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Biurze Dziekana Wydziału Chemii UG lub przesłanie drogą mailową na adres: biurodziekana.chemia@ug.edu.pl następujących dokumentów:

* Podanie o zatrudnienie (skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego),
* CV oraz informację o dorobku naukowym i dydaktycznym,
* Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny na stronie <https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/dzial_kadr>),
* Kopię dyplomu uzyskania stopnia naukowego doktora w dyscyplinie nauki chemiczne.
* Oświadczenie o czynnej znajomości języka angielskiego.

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postepowania konkursowego na stanowisko **Adiunkta** w **Katedrze Technologii Środowiska** Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany(a) o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem."

Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. *Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż: 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.*
2. *Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail:* *poin@ug.edu.pl**. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.*
3. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.*
4. *Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 119 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 2 1 ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.*
5. *Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22¹ KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.*
6. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.*
7. *Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji, chyba że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.*
8. *Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.*
9. *Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:*
10. *prawo dostępu do treści swoich danych,*
11. *prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,*
12. *prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,*
13. *prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,*
14. *prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,*
15. *prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*