



**PROREKTORKA
KIERUJĄCA SZKOŁĄ DZIEDZINOWĄ
NAUK O JĘZYKU I LITERATURZE
UNIwersytetu IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

OGŁASZA

KONKURS

**na stanowisko starszego wykładowcy na Wydziale Neofilologii
(Zakład Dydaktyki Języka Angielskiego)**

Podstawowe informacje

- 1. Nr referencyjny konkursu:** konkurs_41_NEO_starszy_wykladowca_1_2025
- 2. Dyscyplina naukowa (research field):**
Dziedzina nauk humanistycznych, językoznawstwo
- 3. Wymiar czasu pracy (job status) (hours per week) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy:**
Pełen etat, 40 godzin w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy
- 4. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (type of contract):**
umowa o pracę na czas nieokreślony/na czas określony roku/...lat
Umowa o pracę na czas określony 1.03.2026-28.02.2027
- 5. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (envisaged job starting date):**
1 marca 2026
- 6. Miejsce wykonywania pracy (work location):**
Wydział Neofilologii, Instytut Lingwistyki Stosowanej
Collegium Novum
al. Niepodległości 4, 61-874 Poznań
- 7. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji: (application deadline and how to apply)**
Dokumenty należy złożyć do dnia 19 grudnia 2025 roku:
 - Osobiście w Biurze Obsługi Wydziału Neofilologii, al. Niepodległości 4, 61-874 Poznań, pok. 107 A,
 - Pocztą elektroniczną na adres ils@amu.edu.pl w temacie podając nr referencyjny: konkurs_41_NEO_starszy_wykladowca_1_2025
 - Pocztą tradycyjną na adres Wydział Neofilologii al. Niepodległości 4, 61-874 Poznań, pok. 107A, podać nr referencyjny: konkurs_41_NEO_starszy_wykladowca_1_2025

Decyduje data dostarczenia dokumentów do Biura Obsługi Wydziału
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu 15 stycznia 2026 roku.

8. Wymagane dokumenty (required documents)

- Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs;
- *Curriculum Vitae*;
- Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.)
- Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych,
- Inne dokumenty określone przez komisję konkursową.
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."*

Zgłoszenie będzie rozpatrywane tylko w przypadku podpisywania ww. zgody na przetwarzanie danych osobowych

Warunki konkursu określone przez komisję konkursową
--

I) Określenie kwalifikacji: (researcher profile) zgodnie z wytycznymi Euraxess

- ☐ R 1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora
- ☐ R 2 naukowiec ze stopniem doktora
- ☐ R 3 samodzielny naukowiec
- ☐ R 4 doświadczony samodzielny naukowiec

II) Opis oferty pracy (offer description)

Na stanowisko starszego wykładowcy poszukiwana jest osoba silnie zmotywowana do pracy dydaktycznej, merytorycznie przygotowana do prowadzenia zajęć z zakresu językoznawstwa oraz posiadająca doświadczenie dydaktyczne w tym zakresie. Oczekujemy gotowości prowadzenia zajęć na pierwszym i drugim stopniu studiów w języku angielskim i polskim. Pensum dydaktyczne wynosi 330 godzin lekcyjnych w ciągu roku akademickiego.

III) Wymagania i kwalifikacje (requirements and qualifications)

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) oraz spełniające następujące wymagania:

1. Stopień naukowy doktora z zakresu językoznawstwa lub językoznawstwa angielskiego.
2. Udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej na uczelni wyższej na kierunku filologia angielska lub lingwistyka stosowana z językiem angielskim.
3. Bardzo dobre przygotowanie merytoryczne do prowadzenia zajęć z zakresu językoznawstwa, m.in. gramatyki kontrastywnej angielsko-polskiej, wstęp do

językoznawstwa, morfologia i składnia języka angielskiego, English for Specific Purposes (Medical, Business, Touristic).

4. Uprawnienia do nauczania języka polskiego jako obcego.
5. Autorstwo/współautorstwo przynajmniej dwóch artykułów min. 70 pkt. wg listy ministerialnej w czasie ostatnich 4 lat.
6. Pożądane doświadczenie w pracy edytorskiej w ramach czasopisma naukowego.
7. Pożądane uczestnictwo w minimum dwóch grantach naukowych..

IV) Wymagania językowe (required languages)

1. język angielski (podstawowy, dobry, płynny, ojczysty)
2. język niemiecki (podstawowy, dobry, płynny, ojczysty)
3. język polski (podstawowy, dobry, płynny, ojczysty)

V) Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (required research experience)

Vide p.III

VI) Benefits (benefits)

- ✓ atmosfera szacunku i współpracy
- ✓ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami
- ✓ elastyczny czas pracy
- ✓ dofinansowanie nauki języków
- ✓ dofinansowanie szkoleń i kursów
- ✓ dodatkowe dni wolne na kształcenie
- ✓ ubezpieczenia na życie
- ✓ program emerytalny
- ✓ fundusz oszczędnościowo – inwestycyjny
- ✓ preferencyjne pożyczki
- ✓ dodatkowe świadczenia socjalne
- ✓ dofinansowanie wypoczynku
- ✓ dofinansowanie wakacji dzieci
- ✓ „13” pensja

VII) Kryteria kwalifikacyjne (eligibility criteria)

1. Doświadczenie w pracy dydaktycznej w wymaganym zakresie (0-20 pkt)
2. Plan rozwoju w zakresie pracy dydaktycznej przedstawiony podczas rozmowy kwalifikacyjnej (0-10 pkt)
3. Inne formy działalności dydaktycznej, organizacyjnej, naukowej (0-10)
4. Działalność publikacyjna (0-10)

VIII) Przebieg procesu wyboru (selection process)

1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów.
2. Ocena formalna złożonych wniosków.
3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów.
4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów.

5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.
6. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów.
7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zawierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty

IX) Perspektywy rozwoju zawodowego

Stanowisko zapewnia rozwój kandydata zarówno pod względem dydaktycznym jak i naukowym.

Klauzula informacyjna RODO :

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

PROCEDURA ZGŁOSZENIA NARUSZEŃ PRAWA:

Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), ogłoszonej zarządzeniem nr 5/2023/2024 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 17 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszenia prawa i podejmowania działań następczych w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

Poniżej linki do zarządzenia wraz z załącznikami:

https://amu.edu.pl/data/assets/pdf_file/0034/605968/ZR-5-2023-2024.pdf

https://amu.edu.pl/data/assets/pdf_file/0030/605964/Regulamin-zgloszen.pdf

https://amu.edu.pl/data/assets/pdf_file/0031/605965/Klauzula-informacyjna-sygnalisci.pdf