

Szczecin, dnia 12.12.2025 r.

**REKTOR
ZACHODNIOPOMORSKIEGO UNIwersYTETU TECHNOLOGICZNEGO W SZCZECINIE
ogłasza konkurs na stanowisko
ADIUNKTA (K/M) w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych
w wymiarze pełnego etatu
w Katedrze Konstrukcji Żelbetowych i Technologii Betonu**

Kandydat winien spełniać wymagania określone w art. 113 oraz art. 116 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

Charakterystyka stanowiska:

Prowadzenie działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport lub dyscyplinach pokrewnych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki badań naukowych realizowanych w Katedrze Konstrukcji Żelbetowych i Technologii Betonu oraz prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnych z profilem kształcenia realizowanego w ramach katedry.

Wymagania kwalifikacyjne:

1. Legitymowanie się stopniem doktora lub doktora habilitowanego w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport
2. Doświadczenie dydaktyczne i/lub zawodowe, wiedza i kompetencje, które pozwolą na prowadzenie zajęć z przedmiotów związanych z technologią betonu i konstrukcjami żelbetowymi.
3. Doświadczenie naukowe w prowadzeniu badań i analiz z zakresu technologii betonu i konstrukcji żelbetowych, poświadczone publikacjami naukowymi indeksowanymi w bazach międzynarodowych (np. Scopus lub Web of Science)/i lub udziałem w projektach badawczych.
4. Doświadczenie w prezentowaniu wyników badań w języku angielskim na zagranicznych konferencjach naukowych.
5. Znajomość języka angielskiego umożliwiającą realizację prac badawczych i udział w projektach międzynarodowych.
6. Biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie.

Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) wniosek o zatrudnienie,
- 2) C. V.,
- 3) kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 4) odpis dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia doktora,
- 5) wykaz dorobku naukowego i zawodowego,
- 6) inne osiągnięcia uzasadniające wystąpienie z wnioskiem o zatrudnienie,
- 7) program zamierzeń kandydata na przyszłym stanowisku,
- 8) udokumentowaną znajomość języka obcego,
- 9) oświadczenie, że w przypadku zatrudnienia Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie będzie stanowił podstawowe miejsce pracy,
- 10) zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* oraz

Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) – załącznik nr 1.

- 11) Oświadczenie o zapoznaniu się z Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych. – załącznik nr 2.

W przypadku wygrania konkursu kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia przed nawiązaniem stosunku pracy:

Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

(Konieczność złożenia powyższej informacji wynika z art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – Dz. U. t.j. z 2024 r. poz. 560).

oraz gotowość złożenia, w ciągu 14 dni od daty zatrudnienia:

- 1) upoważnienia do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową;
- 2) oświadczenia o dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej.

Komplet dokumentów należy przesłać na adres:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin

z dopiskiem „Konkurs KKŻiTb – adiunkt”

lub złożyć w Dziekanacie (pok. 205)

al. Piastów 50 a, 70-311 Szczecin

tel. 91 449-43-01

lub przesłać na adres mailowy: agnieszka.hreczuch@zut.edu.pl wpisując w tytule „Konkurs KKŻiTb – adiunkt”

Termin składania dokumentów: **30.01.2026 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu: **06.02.2026 r.**

Termin zatrudnienia: **01.03.2026 r.**

Proponowany okres zatrudnienia: **czas nieokreślony**

Komisja konkursowa może w uzasadnionych przypadkach zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami.

Komisja konkursowa nie jest organem decydującym o zatrudnieniu zarekomendowanego przez nią kandydata.

Organem podejmującym decyzję o zatrudnieniu jest Rektor.

W ciągu 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów. Po tym terminie nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.

Rektor

Prof. dr hab. inż. Arkadiusz Terman

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie danych osobowych zawartych w mojej ofercie w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej zgodnie z art.6 ust.1 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

.....
Czytelny podpis kandydata

Zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, al. Piastów 17.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest:
 - a. - pisemnie: na adres 70-310 Szczecin al. Piastów 17 lub e-mail IOD.kurek@zut.edu.pl
 - b. - telefonicznie: [091 449 4924](tel:0914494924).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procedury rekrutacyjnej, a w przypadku przyjęcia do pracy przez okres zatrudnienia, a po jego zakończeniu przez okres zgodny z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
5. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Potwierdzam zapoznanie się z ww. informacją

.....
Czytelny podpis kandydata

....., dnia

.....

imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa
i podejmowania działań następnych
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

Ja, niżej podpisany/a

.....

(imię i nazwisko)

jako osoba ubiegająca się o zatrudnienie

.....

(nazwa stanowiska)

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (zarządzenie nr 86 Rektora ZUT z dnia 14 października 2024 r.), w tym że:

- 1) udzielono mi wszelkich wyjaśnień dotyczących Procedury oraz jej stosowania;
- 2) zobowiązuję się postępować zgodnie z procedurą w sytuacjach nią przewidzianych;
- 3) przyjmowanie zgłoszeń wewnętrznych, weryfikacja zgłoszeń oraz komunikacja w zakresie podejmowanych działań następnych odbywa się za pośrednictwem platformy do przyjmowania zgłoszeń Sygnanet – dostępnej na stronie internetowej www.zut.edu.pl podstronie „Uczelnia”.

.....

podpis