

Szczecin, dnia 02.12.2025 r.

**REKTOR  
ZACHODNIOPOMORSKIEGO UNIWERSYTETU TECHNOLOGICZNEGO W SZCZECINIE  
ogłasza konkurs na stanowisko  
ASYSTENTA w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych  
w wymiarze pełnego etatu  
w Katedrze Ogrzewnictwa, Wentylacji i Ciepłownictwa**

Kandydat winien spełniać wymagania określone w art. 113 oraz art. 116 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

**Charakterystyka stanowiska:**

Prowadzenie działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka ze szczególnym uwzględnieniem tematyki badań naukowych realizowanych w Katedrze Ogrzewnictwa, Wentylacji i Ciepłownictwa oraz prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnych z profilem kształcenia realizowanego w ramach katedry.

**Wymagania kwalifikacyjne:**

- 1) Legitymowanie się tytułem zawodowym mgr inż. inżynierii środowiska
- 2) Doświadczenie dydaktyczne i/lub zawodowe, wiedza i kompetencje, które pozwolą na prowadzenie zajęć z przedmiotów zgodnych z profilem kształcenia realizowanym w Katedrze Ogrzewnictwa, Wentylacji i Ciepłownictwa, w szczególności do prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących sieci i instalacji grzewczych, wodociągowych, gazowych, wentylacyjnych a także dotyczących projektowania konwencjonalnych i odnawialnych źródeł ciepła oraz metod pomiarowych w inżynierii środowiska
- 3) Znajomość języków obcych umożliwiającą realizację prac badawczych
- 4) Biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie
- 5) Udokumentowany dorobek naukowy posiadanie min. jednej publikacji i/lub wystąpienia na konferencji naukowej w dorobku naukowym w zakresie zbliżonym do tematyki badań prowadzonych w Katedrze Ogrzewnictwa, Wentylacji i Ciepłownictwa

**Wykaz wymaganych dokumentów:**

- 1) wniosek o zatrudnienie,
- 2) C. V.,
- 3) kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 4) odpis dyplomu uzyskania stopnia mgr inż.,
- 5) wykaz dorobku naukowego i zawodowego,
- 6) inne osiągnięcia uzasadniające wystąpienie z wnioskiem o zatrudnienie,
- 7) program zamierzeń kandydata na przyszłym stanowisku,
- 8) udokumentowana znajomość języka obcego
- 9) oświadczenie, że w przypadku zatrudnienia Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie będzie stanowił podstawowe miejsce pracy,
- 10) zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* oraz *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679* z dnia 27 kwietnia 2016 r.) – załącznik nr 1.

- 11) Oświadczenie o zapoznaniu się z Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych. – załącznik nr 2.

**W przypadku wygrania konkursu kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia przed nawiązaniem stosunku pracy:**

Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

(Konieczność złożenia powyższej informacji wynika z art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – Dz. U. t.j. z 2024 r. poz. 560).

**oraz gotowość złożenia, w ciągu 14 dni od daty zatrudnienia:**

- 1) upoważnienia do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową;
- 2) oświadczenia o dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej.

**Komplet dokumentów należy przesłać na adres:**

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin

z dopiskiem „Konkurs KOWiC – asystent”

**lub złożyć w Dziekanacie (pok. 205)**

al. Piastów 50 a, 70-311 Szczecin

tel. 91 449-43-01

**lub przesłać na adres mailowy:** [agnieszka.hreczuch@zut.edu.pl](mailto:agnieszka.hreczuch@zut.edu.pl) wpisując w tytule: „Konkurs KOWiC – asystent”

Termin składania dokumentów: **06.02.2026 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu: **13.02.2026 r.**

Termin zatrudnienia: **01.03.2026 r.**

Proponowany okres zatrudnienia: **1 rok**

Komisja konkursowa może w uzasadnionych przypadkach zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami.

Komisja konkursowa nie jest organem decydującym o zatrudnieniu zarekomendowanego przez nią kandydata.

Organem podejmującym decyzję o zatrudnieniu jest Rektor.

W ciągu 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów. Po tym terminie nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone. Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.

*Rektor*

*Prof. dr hab. inż. Arkadiusz Terman*

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie danych osobowych zawartych w mojej ofercie w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej zgodnie z art.6 ust.1 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

.....  
Czytelny podpis kandydata

Zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, al. Piastów 17.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest:
  - a. - pisemnie: na adres 70-310 Szczecin al. Piastów 17 lub e-mail [IOD.kurek@zut.edu.pl](mailto:IOD.kurek@zut.edu.pl)
  - b. - telefonicznie: [091 449 4924](tel:0914494924).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procedury rekrutacyjnej, a w przypadku przyjęcia do pracy przez okres zatrudnienia, a po jego zakończeniu przez okres zgodny z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
5. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Potwierdzam zapoznanie się z ww. informacją

.....  
Czytelny podpis kandydata

....., dnia .....

.....

*imię i nazwisko*

### **OŚWIADCZENIE**

**o zapoznaniu się z Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa  
i podejmowania działań następnych  
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie**

Ja, niżej podpisany/a

.....

*(imię i nazwisko)*

jako osoba ubiegająca się o zatrudnienie

.....

*(nazwa stanowiska)*

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (zarządzenie nr 86 Rektora ZUT z dnia 14 października 2024 r.), w tym że:

- 1) udzielono mi wszelkich wyjaśnień dotyczących Procedury oraz jej stosowania;
- 2) zobowiązuję się postępować zgodnie z procedurą w sytuacjach nią przewidzianych;
- 3) przyjmowanie zgłoszeń wewnętrznych, weryfikacja zgłoszeń oraz komunikacja w zakresie podejmowanych działań następnych odbywa się za pośrednictwem platformy do przyjmowania zgłoszeń Sygnanet – dostępnej na stronie internetowej [www.zut.edu.pl](http://www.zut.edu.pl) podstronie „Uczelnia”.

.....

*podpis*