



Osoba na stanowisko asystenta w grupie pracowników badawczo dydaktycznych, Katedra Przyrządów Półprzewodnikowych i Optoelektronicznych, Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki Politechniki Łódzkiej

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada ponad 80-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna w Polsce otrzymała logo HR EXCELLENCE IN RESEARCH, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

1. Wymagania stawiane osobie kandydującej:

- tytuł zawodowy magistra w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych lub nauk ścisłych i przyrodniczych,
- wykształcenie z zakresu fizyki technicznej oraz elektroniki potwierdzone studiami wyższymi,
- wiedza teoretyczna i umiejętności praktyczne z zakresu optoelektroniki oraz systemów fotowoltaicznych,
- doświadczenie w realizacji prac badawczych lub projektowych związanych z technologiami fotowoltaicznymi i odnawialnymi źródłami energii, w tym w pracy przy wytwarzaniu i pomiarach ogniw fotowoltaicznych,
- znajomość obsługi aparatury technologicznej do wytwarzania struktur cienko- i grubowarstwowych (np. piece wysokotemperaturowe, napyłarki, sitodrukarki),
- praktyczna znajomość projektowania instalacji i farm fotowoltaicznych, w tym analizy produktywności i doboru komponentów;
- znajomość specjalistycznego oprogramowania wykorzystywanego w analizie i projektowaniu systemów PV (m.in. PVSyst, PV*SOL, SCAPS, AutoCAD, PVcase);
- znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych, przygotowanie materiałów dydaktycznych oraz sporządzanie dokumentacji
- aktywność naukowa lub techniczna potwierdzona udziałem w projektach badawczych i/lub współpracy z przemysłem;
- umiejętność pracy w zespole;
- znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2, umożliwiającą korzystanie z literatury naukowej i dokumentacji technicznej;
- dorobek naukowy w zakresie fotowoltaiki potwierdzony publikacjami z ostatnich pięciu lat,
- udokumentowane czynne uczestnictwo w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych.



2. Warunki pracy:

- umowa o pracę na pełny etat
- przewidywany termin zatrudnienia: marzec 2026
- wynagrodzenie: od 5200 PLN do 6800 PLN + dodatek stażowy w zależności od doświadczenia
- możliwość rozwoju zawodowego w tym podnoszenie i nabywanie nowych kwalifikacji.

3. Opis przewidywanego zakresu zadań i obowiązków:

- prowadzenie badań naukowych,
- publikowanie wyników prac badawczych w czasopismach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym oraz na konferencjach naukowych,
- udział w projektach badawczych krajowych i zagranicznych,
- współpraca w interdyscyplinarnych zespołach naukowych,
- prowadzenie zajęć dydaktycznych z uwzględnieniem aktywnych metod kształcenia z zakresu matematyki, informatyki w języku polskim,
- uczestnictwo w ciągłym doskonaleniu zawodowym w celu podnoszenia umiejętności dydaktycznych oraz badawczych,
- udział w pracach organizacyjnych jednostki.

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- a. podanie o zatrudnienie do JM Rektora PŁ,
- b. CV
- c. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”,
- d. Klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”,
- e. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”,
- f. odpisy/kopie dyplomów,
- g. inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.

5. Miejsce, forma i termin składania dokumentów

Dokumenty należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy: w2k23@adm.p.lodz.pl do dnia 13.02.2026 r. Wszystkie wymagane dokumenty/załączniki należy przesłać w formie plików PDF (łączna wielkość załączanych plików nie powinna przekroczyć 10 MB) z dopiskiem w temacie maila: „K23 Konkurs osoba na stanowisko Asystenta”.

Dokumenty w innym języku niż polski i angielski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski.



6. Dane osoby do kontaktu

Ewa Raj: ewa.raj@p.lodz.pl, Agnieszka Strzelczyk-Komorowska agnieszka.strzelczyk-komorowska@p.lodz.pl

7. Przewidywany termin rozstrzygnięcia rekrutacji: 16.02.2026 r.

Rozstrzygnięcie konkursu nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy z Politechniką Łódzką. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmie Rektor w oparciu o rekomendację komisji konkursowej. Kandydaci będą mogli dokonać odbioru złożonych przez siebie dokumentów związanych konkursem przez okres 30 dni od daty zakończenia konkursu.

8. Opis profilu jednostki ogłaszającej konkurs:

Katedra Przyrządów Półprzewodnikowych i Optoelektronicznych zajmuje się zarówno działalnością badawczą, jak i dydaktyczną. Główne obszary działalności naukowej to mikroelektronika i optoelektronika z uwzględnieniem zagadnień projektowania i wytwarzania zintegrowanych systemów elektroniki oraz przyrządów półprzewodnikowych na bazie krzemu i węgla krzemu, elektroniki wysokotemperaturowej, zagadnień termicznych elektroniki, fotowoltaiki, fotoniki oraz zintegrowanych systemów optoelektroniki. W Katedrze realizowane są liczne projekty krajowe i zagraniczne.

9. Dodatkowe informacje:

Posiadamy wewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Politechnice Łódzkiej.



Politechnika Łódzka

do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ

1. Imię (imiona) i nazwisko
 2. Data urodzenia
 3. Dane kontaktowe
 4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
 5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
 6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
.....
.....
.....
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
 7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych
.....
.....
.....
.....
-
(miejscowość i data)
-
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/649 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) pub. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy:

1. Administratorem danych jest Politechnika Łódzka z siedzibą w Łodzi ul. Żeromskiego 116, posiadająca NIP: 727-002-18-95, tel. +48 42 631 29 29 reprezentowana przez JM Rektora.
2. Na Politechnice Łódzkiej powołany został inspektor ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: iod@adm.p.lodz.pl, numer telefonu: 42 631 20 39).
3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Politechnika Łódzka będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
5. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Przepisy prawa pracy: art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora i mającym dostęp do danych osobowych, przetwarzającym je wyłącznie na polecenie tego podmiotu, chyba że wymaga tego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego.
7. Okres przechowywania danych: Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyło się postępowanie rekrutacyjne, na którą została złożona Państwa aplikacja.
8. Mają Państwo prawo do:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 7 RODO)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. Zgoda ma charakter dobrowolny. Niewyrażenie zgody wiąże się z brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym. Zgoda może być cofnięta w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Informuję, że zostały mi przedstawione widełki płacowe na wspomnianym w ogłoszeniu stanowisku pracy.

.....
(data i podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić