

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z The Human Resources Strategy for Researchers tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia HR Excellence in Research

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia konkursu Kraków, dnia 04.02.2026

Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.23.2026
Dziekan (K/M) wydziału /Dyrektor (K/M) jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Dziekan Wydziału Filozoficznego UJ dr hab. Elżbieta Przybył-Sadowska, prof. UJ
Adres	Instytut Psychologii UJ, ul. Ingardena 6, 30-060 Kraków

Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko Asystent (K/M)

Grupa pracowników (K/M)	Badawczy
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Zakład Psychologii Społecznej Instytut Psychologii
Dziedzina	Dziedzina nauk społecznych
Dyscyplina	psychologia
Zakres	Badania społeczne i behawioralne
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	1/1
Planowany okres zatrudnienia	6 miesięcy
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	I kwartał 2026

Wynagrodzenie	– wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 6.700,00 zł brutto; – dodatek stażowy w zależności od długości stażu pracy (3-20%); – nagrody jubileuszowe z tytułu wieloletniej pracy - zgodnie z Regulaminem wynagradzania UJ; – możliwe dodatki zadaniowe i okresowe oraz nagrody uznaniowe, po spełnieniu warunków wynikających z Regulaminem wynagradzania UJ; – dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. „trzynasta pensja” - po spełnieniu warunków określonych we właściwym rozporządzeniu; Benefity - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (w zależności od przychodu na członka rodziny, zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń z ZFŚS): – dofinansowanie do wypoczynku letniego (1.050-1.550 zł brutto) i zimowego (700-900 zł brutto); – dofinansowanie dla dzieci do wypoczynku zorganizowanego (900-1.400 zł) lub dofinansowanie do kolonii, obozów, zimowisk, wczasów leczniczych i turnusów rehabilitacyjnych wykupionych indywidualnie (50%-90%, maksymalna kwota, do której przysługuje dofinansowanie wynosi 2.500 zł brutto) na każde dziecko; – ekwiwalent pieniężny za okolicznościową paczkę ze słodyczami w wysokości 100-300 zł brutto na każde dziecko; – dofinansowanie do opieki nad dziećmi w żłobkach, przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego, a także usług opieki sprawowanej przez dziennego opiekuna lub nianię (250-400 zł brutto).
Kryteria kwalifikacyjne	Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z §166 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym: • posiadają co najmniej tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny; • wykazują predyspozycje do pracy badawczej.
Dodatkowe kryteria niezbędne do zatrudnienia (wskazane wg hierarchii ważności)	– Kandydat (K/M) spełnia wymogi NCN odnośnie osób zatrudnianych w projektach badawczych na tym stanowisku, zawarte w linku poniżej: https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2021/uchwala12_2021-zal1.pdf (str. 57). – Doświadczenie badawcze: udokumentowana zdolność do prowadzenia niezależnych badań naukowych, potwierdzona publikacjami w recenzowanych czasopismach naukowych. – Zaawansowana znajomość teorii psychologicznych dotyczących podstawowych procesów poznawczych oraz ich korelatów neuropsychologicznych. – Specjalizacja w zakresie psychologii eksperymentalnej (psychologii poznawczej, neuronauki poznawczej). – Wysoki poziom kompetencji w zakresie metodologii stosowanej w badaniach eksperymentalnych (w tym metody chronometryczne, badania z użyciem metodologii EEG, badania reakcji psychofizjologicznych), – Znajomość zaawansowanych metod analizy danych oraz umiejętność obsługi programów do analiz statystycznych (np. R, JASP, SPSS). – Biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie. – Zaangażowanie i zainteresowanie: gotowość do realizacji celów projektu i dostosowania własnych zainteresowań badawczych do jego tematyki. – Umiejętności interpersonalne: umiejętność efektywnej pracy w zespole oraz komunikacji z partnerami badawczymi z różnych środowisk kulturowych.

Tytuł Programu /Projektu	Aktywne radzenie sobie z niekontrolowalnością: Inwestowanie wysiłku poznawczego jako strategia odbudowania kontroli osobowej.
Opis Programu /Projektu	Projekt dotyczy identyfikacji mechanizmów psychologicznych prowadzących do inwestowania lub unikania wysiłku poznawczego w sytuacjach doświadczanego braku kontroli. Celem tego projektu jest zbadanie specyficznych warunków, które ułatwiają inwestowanie wysiłku poznawczego w sytuacjach braku kontroli. W szczególności, planujemy zbadać, w jaki sposób poczucie braku kontroli (związane z niepewnością behawioralną dotyczącą efektów własnego zachowania) oraz sposób wartościowania wysiłku poznawczego są powiązane z subiektywnymi doświadczeniami sprawstwa i kontroli a także, w jaki sposób wpływają na skuteczność rozwiązywania wymagających poznawczo zadań. W ramach tego projektu będziemy systematycznie testować predykcje związane z rolą postrzeganej niepewności behawioralnej i wartościowania wysiłku jako czynników modulujących ilość wysiłku poznawczego zainwestowanego w daną czynność. Planujemy zbadać, jak te dwa czynniki odnoszą się do subiektywnych doświadczeń niepewności, wysiłku, ale także poczucia sprawczości i osobistej kontroli. Naszym celem jest również ocena wpływu poczucia braku kontroli i na skłonność do wkładania wysiłku w zadania angażujące procesy kontroli poznawczej związanych z selekcją i kontrolą uwagową. W szczególności, będziemy się koncentrować na neuropsychologicznych korelatach funkcjonowania poznawczego w sytuacjach doświadczanego braku kontroli oraz wykonywania zadań obciążających poznawczo. Podsumowując, w niniejszym projekcie bazując na badaniach prowadzonych głównie w naukach kognitywnych i motywacyjnych, koncentrujemy się na roli procesów kumulowania niepewności behawioralnej oraz wartościowania wysiłku poznawczego jako potencjalnych determinant zaangażowania w wysiłkową aktywność poznawczą.
Zakres obowiązków /Opis zadań	wg Regulaminu Pracy UJ -- Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Uniwersytetu Jagiellońskiego – Wzory zakresu zadań i obowiązków nauczyciela akademickiego (K/M) UJ 1. Prowadzenie zaawansowanych analiz statystycznych na dużych zbiorach danych (w szczególności danych z badań rejestrujących aktywność EEG oraz procesy uwagi). 2. Udział w procesie zarządzania danymi (np. przygotowanie i opisanie baz danych, zamieszczanie w odpowiednich repozytoriach etc.). 3. Udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu badań uzupełniających, w razie konieczności. 4. Przygotowywanie publikacji naukowych. 5. Udział w przygotowaniu raportów i prezentacji konferencyjnych. 6. Udział w regularnych spotkaniach zespołu badawczego.
Oferujemy	• stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, • współpracę z interdyscyplinarnym środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców, • wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, • dostęp do infrastruktury badawczej, • benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, • dodatkowe świadczenia socjalne, • możliwość powiększenia dorobku naukowego, • mentoring oraz wsparcie w rozwoju naukowym, • elastyczną organizację pracy, w tym możliwość częściowej pracy zdalnej.

Wymagane dokumenty aplikacyjne	1. CV, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, 3. kopia dyplomu magisterskiego lub doktorskiego – jeżeli Kandydat (K/M) posiada, 4. informację o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym Kandydata (K/M), 5. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu, 6. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, 7. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ, 8. list motywacyjny w języku angielskim. Druki oświadczeń (nr 5-7) oraz wzór kwestionariusza osobowego (nr 2) można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/pl_PL/dokumkandyd
Przebieg postępowania konkursowego	Pierwszym etapem postępowania konkursowego jest weryfikacja formalna złożonych dokumentów. Oferty, które przejdą pozytywnie weryfikację formalną podlegają ocenie merytorycznej podczas, której może zostać przeprowadzona rozmowa rekrutacyjna (bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej), po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kandydatem (K/M). W trakcie rozmowy rekrutacyjnej zostaną również zweryfikowane kompetencje miękkie wskazane w ogłoszeniu konkursowym. Od negatywnej oceny Komisji konkursowej, Kandydatowi (K/M) przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji. Proces konkursowy prowadzony jest zgodnie z Polityką Otwartej, Transparentnej i Merytorycznej Rekrutacji na Uniwersytecie Jagiellońskim.
Forma składania zgłoszeń	Pocztą elektroniczną na adres: marcin.bukowski@uj.edu.pl tytuł: Assistant position application
Termin składania zgłoszeń	18.02.2026
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	04.03.2026
Sposób informowania o wynikach konkursu	pocztą elektroniczną
Pytania	Dodatkowe pytania należy kierować do dr hab. Marcina Bukowskiego, prof. UJ na adres e-mail: marcin.bukowski@uj.edu.pl

Przy wyborze Kandydatów (K/M) Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników (K/M) naukowych. Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań.

Postępowanie konkursowe nie przewiduje jakichkolwiek preferencji ani rozstrzygnięć różnicujących Kandydatów (K/M) ze względu na płeć; proces oceny odbywa się z zachowaniem zasady równego traktowania oraz neutralności płciowej.

Uniwersytet Jagielloński posiada wewnętrzną procedurę przyjmowania zgłoszeń naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących takich zgłoszeń (sygnalistów), zgodnie z obowiązującymi przepisami. [Zarządzenie Rektora UJ w sprawie Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych na Uniwersytecie Jagiellońskim](#).

Z upoważnienia
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
Dziekan Wydziału Filozoficznego UJ
dr hab. Elżbieta Przybył-Sadowska, prof. UJ

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. RODO w związku z ustawą - Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy - Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/ Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: iod@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.