

**Konkurs wieloetapowy na zatrudnienie adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych  
w Instytucie Nauk Socjologicznych i Pedagogiki Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego  
w Warszawie**

**Rektor**

**Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie  
ogłasza konkurs wieloetapowy na zatrudnienie  
adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych**

[Konkurs nr 8]

**INSTYTUCJA:** Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie Instytut Nauk Socjologicznych i Pedagogiki, Katedra Socjologii, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa

**MIASTO:** Warszawa

**STANOWISKO:** adiunkt badawczo-dydaktyczny

**DZIEDZINA:** nauki społeczne lub humanistyczne

**DYSCYPLINA NAUKOWA:** nauki socjologiczne

**DATA OGŁOSZENIA:** 20.04.2026

**TERMIN SKŁADANIA OFERT:** 20.04.2026 – 5.05.2026

**OKRES ZATRUDNIENIA:** 2 lata z możliwością przedłużenia zatrudnienia

**SŁOWA KLUCZOWE:** nauki socjologiczne, socjologia,

**LINKI DO STRON:**

Uczelni: <https://bip.sggw.edu.pl/oferty-pracy/>

Ministerstwa Edukacji i Nauki: <https://bazaogloszen.nauka.gov.pl/>

Komisji Europejskiej: <https://euraxess.ec.europa.eu/>

Dodatkowe informacje można uzyskać w Instytucie Nauk Socjologicznych i Pedagogiki:  
[insip@sggw.edu.pl](mailto:insip@sggw.edu.pl).

**OPIS** (tematyka, oczekiwania, uwagi): (tematyka, oczekiwania, uwagi): Kandydat (-tka) ubiegający (-a) się o w/w stanowisko musi spełniać wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz w § 89 ust. 1 pkt. 3) Statutu Uczelni – Załącznik do Uchwały Nr 71 - 2024/2025 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie projektu zmian w Statucie Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie oraz projektu tekstu jednolitego Statutu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

**Od kandydata oczekuje się:**

- posiadania co najmniej stopnia doktora w dziedzinie nauk społecznych lub humanistycznych w dyscyplinie nauki socjologiczne lub socjologia

- autorstwa lub współautorstwa co najmniej czterech monografii naukowych lub rozdziałów w monografiach lub artykułów naukowych (w tym co najmniej dwóch w czasopiśmie naukowych) z

zakresu nauk socjologicznych, które ukazały się w czasopismach lub monografiach ujętych w obowiązującym dla roku ich opublikowania wykazie (o którym mowa w § 87 ust. 1 i 4 Statutu SGGW);

- uzyskania z działalności naukowej (w ciągu ostatnich 2 lat kalendarzowych) średniorocznej liczby punktów przyznawanych za artykuły naukowe, monografie naukowe lub rozdziały w monografiach naukowych o co najmniej 50% wyższej niż minimalna średnioroczna liczba punktów niezbędnych do uzyskania pozytywnej oceny z działalności badawczej dla nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku asystenta, określona w aktualnych na dzień złożenia wniosku zasadach oceny nauczyciela akademickiego (minimalna średnioroczna liczba punktów, niezbędnych do uzyskania pozytywnej oceny z działalności badawczej w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku asystenta wynosi 80 pkt.);

- pozytywnej opinii komisji właściwej do spraw dydaktyki o prowadzonych zajęciach dydaktycznych, a w przypadku osób ubiegających się o zatrudnienie i niebędących pracownikami SGGW – uzyskania pozytywnej opinii komisji za referat naukowy wygłoszony na seminarium zorganizowanym w jednostce, w której ubiega się o zatrudnienie;

- posiadania udokumentowanej co najmniej dobrej znajomości języka angielskiego lub innego języka kongresowego, w stopniu umożliwiającym samodzielne pisanie publikacji naukowych w tym języku oraz wygłaszanie doniesień na konferencjach naukowych;

- kierowania lub złożenia projektu badawczego, obejmującego badania naukowe lub prace rozwojowe lub realizację inwestycji związanych z kształceniem i działalnością naukową, utrzymaniem aparatury naukowo-badawczej, stanowiska badawczego (SPUB) lub specjalnej aparatury informatycznej (SPUBi), finansowanych w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe oraz przez instytucje krajowe, lub pozyskania, za pośrednictwem SGGW, funduszy na wykonanie usług badawczych (KZL) na zlecenie podmiotów nienależących do systemu szkolnictwa wyższego i nauki o wartości co najmniej 50 000 zł.;

- posługiwania się językiem polskim w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć ze studentami w tym języku;

- posiadania doświadczenia w kształceniu studentów;

**Dodatkowym atutem kandydata będzie:**

- odbycie stażu za granicą w ośrodkach naukowych lub widoczna aktywność naukowa o zasięgu międzynarodowym;

- umiejętność pracy w zespole i dyspozycyjność;

- kandydat(ka) powinien/powinna wykazywać pozytywne cechy osobowości, przede wszystkim kreatywność, odpowiedzialność, sumienność i pracowitość, komunikatywność, gotowość do pogłębiania wiedzy, umiejętność współpracy w zespołach krajowych i międzynarodowych oraz życzliwość i lojalność wobec zespołu, w którym będzie zatrudniony(a).

**Planowane zatrudnienie: począwszy od semestru zimowego w roku akademickim 2026/2027, na czas określony na okres 2 lat z możliwością przedłużenia zatrudnienia.**

**Wymagane dokumenty:**

- 1) podanie o zatrudnienie kierowane do JM Rektora SGGW;
- 2) kwestionariusz osobowy (druk wydaje sekretariat Instytutu Nauk Socjologicznych i Pedagogiki SGGW lub kontakt e-mail);
- 3) życiorys naukowy (autoreferat) oraz CV;
- 4) oświadczenie, potwierdzające spełnienie wymagań art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (druk wydaje sekretariat Instytutu Nauk Socjologicznych i Pedagogiki SGGW lub kontakt e-mail);
- 5) odpis dyplomu nadania stopnia doktora lub inny dokument potwierdzający posiadanie stopnia doktora i/lub doktora habilitowanego w dziedzinie nauk społecznych lub humanistycznych, w dyscyplinie nauki socjologiczne lub socjologia
- 6) wykaz osiągnięć naukowych, w tym wykaz publikacji naukowych wraz z liczbą punktów;
- 7) potwierdzenie kierowania projektem badawczym/złożenia projektu badawczego w ramach konkursu instytucji finansujących badania, np. Narodowe Centrum nauki (NCN), Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR), urzędy administracji rządowej, Komisja Europejska;
- 8) wykaz dorobku dydaktycznego i organizacyjnego;
- 9) oświadczenie kandydata lub kopia zaświadczenia (certyfikatu) potwierdzającego co najmniej dobrą znajomość języka angielskiego lub innego języka kongresowego;
- 10) ostatnią ocenę komisji właściwej ds. dydaktyki (dotyczy pracowników Uczelni).

**Informujemy, że za kompletność i zgodność złożonych dokumentów z wytycznymi zamieszczonymi w ogłoszeniu konkursowym odpowiada kandydat.**

**W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia konkursu wymagane będą:**

- 1) opinia z ostatniego miejsca pracy;
- 2) świadectwo pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu;
- 3) odpowiednie zaświadczenie od lekarza medycyny pracy (druki wydaje Biuro Kadr i Płac SGGW).

#### **Obowiązek informacyjny dla kandydatów do pracy**

**Prosimy o załączenie następującego oświadczenia:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, moich danych osobowych zawartych w przesłanych dokumentach, w celu udziału w procesie rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

#### **Klauzula informacyjna:**

Informujemy, iż Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego z siedzibą w Warszawie (02-787) przy ulicy Nowoursynowskiej 166 (dalej „SGGW” lub

„Administrator”). Kontakt z Administratorem możliwy jest pod wskazanym w zdaniu poprzedzającym adresem korespondencyjnym. Jednocześnie informujemy, iż SGGW powołała Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możliwy jest kontakt we wszelkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@sggw.edu.pl](mailto:iod@sggw.edu.pl).

Dane osobowe wskazane przez Panią/Pana w dokumentach aplikacyjnych przetwarzamy w oparciu o:

- w zakresie danych wskazanych w przepisach prawa pracy tj. art. 221 oraz z art. 221a ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy z późn. zm. – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. w celu realizacji obowiązku prawnego nałożonego na Administratora.

- w zakresie innym nie wskazanym w pkt. 1 – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.

- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 8 ust. 4 i 8 ustawy z dnia 14.06.2024 r. o ochronie sygnalistów), a także komunikacji z osobą zgłaszającą naruszenie oraz odpowiedzi na zgłoszenie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w przypadku dokonania przez Panią/Pana zgłoszenia zaobserwowanego w trakcie procesu rekrutacji naruszenia w rozumieniu ustawy o ochronie sygnalistów.

Informujemy, że w SGGW obowiązuje Regulamin dokonywania wewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie dostępny pod adresem: Poniżej link do procedury: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie - Procedura informowania o naruszeniach

Dane osobowe są ujawniane pracownikom lub współpracownikom SGGW, jak też podmiotom udzielającym wsparcia SGGW na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia. Dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa lub z którymi Administrator nawiązał współpracę.

Aplikacje kandydatów, którzy nie wyrazili zgody na udział w przyszłych rekrutacjach, są trwale usuwane w terminie do 3 miesięcy od daty zakończenia rekrutacji.

W przypadku otrzymania przez SGGW zgłoszenia o naruszeniu, w rozumieniu ustawy o ochronie sygnalistów, dane osobowe są przetwarzane w zakresie niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia nie są zbierane, a w razie przypadkowego zebrania są usuwane w terminie 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy. W pozostałym zakresie, w przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z dokonaniem zgłoszenia naruszenia w trybie ustawy o ochronie sygnalistów, dane osobowe będą przetwarzane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

Podanie danych w aplikacji o pracę jest dobrowolne, ale niezbędne w celu uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacyjnym.

**Miejsce i termin składania dokumentów: do 5.05.2026**

**Dokumenty należy składać:**

- osobiście w formie papierowej w zaklejonej kopercie w Sekretariacie Instytutu Nauk Socjologicznych i Pedagogiki, budynek nr 4, pok. nr 22, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- listownie na adres: Sekretariat Instytutu Nauk Socjologicznych i Pedagogiki, budynek nr 4, pok. nr 22, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa, z adnotacją "konkurs na stanowisko pracy w INSiP SGGW";
- w wersji elektronicznej z dokumentami opatrzonymi podpisem kwalifikowanym na adres Sekretariatu Instytutu Nauk Socjologicznych i Pedagogiki: [insip@sggw.edu.pl](mailto:insip@sggw.edu.pl).

**Kandydat zobowiązany jest do podania numeru konkursu, na który aplikuje (w podaniu o zatrudnienie do JM Rektora oraz na kopercie w przypadku aplikacji listownej bądź osobistej).**

**Data rozstrzygnięcia I etapu konkursu:** 12.05.2026 r.

**Data rozstrzygnięcia II etapu konkursu:** 19.05.2026 r.

W ramach drugiego etapu konkursu Komisja Konkursowa zaprasza na rozmowę kwalifikacyjną kandydatów, którzy spełnili wymagania stawiane w ogłoszeniu konkursowym.

Informujemy, że postępowanie konkursowe może być odwołane bez podania przyczyny na każdym jego etapie, bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych i prawnych z tego tytułu.

Warszawa, 20.03.2026