

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z The Human Resources Strategy for Researchers tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia HR Excellence in Research

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia konkursu	Kraków, dnia 19.03.2026
Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.65.2026
Dziekan (K/M) wydziału /Dyrektor (K/M) jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Prof. dr hab. Ewa Bogacz-Wojtanowska
Adres	ul. Łojasiewicza 4; 30-348 Kraków

Uniwersytet Jagielloński ogłasza konkurs na stanowisko Adiunkt (K/M)

Grupa pracowników (K/M)	Badawczo-dydaktyczny
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej Instytut Ekonomii, Finansów i Zarządzania Zakład Negocjacji
Dziedzina	Dziedzina nauk społecznych
Dyscyplina	nauki o zarządzaniu i jakości nauki socjologiczne
Zakres	Prowadzenie badań naukowych oraz zajęć dydaktycznych z zakresu: socjologii, ze szczególnym uwzględnieniem socjologii organizacji oraz problematyki dotyczącej różnorodności i nierówności w organizacjach.
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	1/1

Planowany okres zatrudnienia	1 rok (12 miesięcy)
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	01.10.2026
Wynagrodzenie	- wynagrodzenie zasadnicze w kwocie/ przedziale 7300 - 9570 zł brutto; - dodatek stażowy w zależności od długości stażu pracy (3-20%); - nagrody jubileuszowe z tytułu wieloletniej pracy - zgodnie z Regulaminem wynagradzania UJ; - możliwe dodatki zadaniowe i okresowe oraz nagrody uznaniowe, po spełnieniu warunków wynikających z Regulaminem wynagradzania UJ; - odatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. „trzynasta pensja” - po spełnieniu warunków określonych we właściwym rozporządzeniu; Benefity - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (w zależności od przychodu na członka rodziny, zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń z ZFŚS): - dofinansowanie do wypoczynku letniego (1050-1550 zł brutto) i zimowego (700-900 zł brutto), - dofinansowanie dla dzieci do wypoczynku zorganizowanego (900-1400zł) lub dofinansowanie do kolonii, obozów, zimowisk, wczasów leczniczych i turnusów rehabilitacyjnych wykupionych indywidualnie (50%-90%, maksymalna kwota, do której przysługuje dofinansowanie wynosi 2500 zł brutto) na każde dziecko, - ekwiwalent pieniężny za okolicznościową paczkę ze słodyczami w wysokości 100-300 zł brutto na każde dziecko, - dofinansowanie do opieki nad dziećmi w żłobkach, przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego, a także usług opieki sprawowanej przez dziennego opiekuna lub nianię (250-400 zł brutto).
Kryteria kwalifikacyjne	Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z §165 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym: - posiadają co najmniej stopień doktora; - posiadają odpowiedni dorobek naukowy; - biorą czynny udział w życiu naukowym; - posiadają doświadczenie w pracy dydaktycznej.
Dodatkowe kryteria niezbędne do zatrudnienia (wskazane wg hierarchii ważności)	- dorobek naukowy z zakresu socjologia i/lub naukach o zarządzaniu i jakości, - doświadczenie projektowe, w tym udział w projektach międzynarodowych, - doświadczenie dydaktyczne (preferowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć z zakresu: socjologii, socjologii organizacji oraz problematyki związanej z innowacjami technologicznymi i technologiami cyfrowymi, a także prowadzenie prac dyplomowych) potwierdzone co najmniej 10 letnim stażem pracy, - doświadczenie w zakresie organizacji konferencji i innych wydarzeń naukowych, - działalność publiczna i ekspercka ukierunkowana na popularyzację nauki, - dodatkowym atutem będzie posiadanie przez kandydata/-tkę kompetencji w obszarze mediów społecznościowych, - znajomość języka niemieckiego na poziomie C1.
Zakres obowiązków /Opis zadań	wg Regulaminu Pracy UJ -- Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Uniwersytetu Jagiellońskiego – Wzory zakresu zadań i obowiązków nauczyciela akademickiego (K/M) UJ

Oferujemy	• stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, • współpracę z interdyscyplinarnym środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców, • wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, • dostęp do infrastruktury badawczej, • benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, • dodatkowe świadczenia socjalne.
Wymagane dokumenty aplikacyjne	1. CV, 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, 3. kopia dyplomu doktorskiego lub doktora habilitowanego - jeżeli Kandydat (K/M) posiada, 4. informacja o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym Kandydata (K/M), 5. oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu, 6. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, 7. oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ. 8. Druki oświadczeń (nr 5-7) oraz wzór kwestionariusza osobowego (nr 2) można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/pl_PL/dokumkandyd 9. Wykaz publikacji naukowych z zakresu socjologii lub nauk o zarządzaniu i jakości. 10. Wykaz referatów wygłoszonych na konferencjach naukowych. 11. Udokumentowany udział w projektach międzynarodowych (potwierdzenia udziału i opis pełnionych funkcji w projektach np. kierownik, wykonawca etc.). 12. Udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych. 13. Wykaz aktywności o charakterze publicznym i eksperckim. 14. Informacja na temat kompetencji w obszarze mediów społecznościowych. 15. Certyfikat potwierdzający znajomość języka niemieckiego.
Przebieg postępowania konkursowego	Pierwszym etapem postępowania konkursowego jest weryfikacja formalna złożonych dokumentów. Oferty, które przejdą pozytywnie weryfikację formalną podlegają ocenie merytorycznej podczas, której może zostać przeprowadzona rozmowa rekrutacyjna (bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej), po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kandydatem (K/M). W trakcie rozmowy rekrutacyjnej zostaną również zweryfikowane kompetencje miękkie wskazane w ogłoszeniu konkursowym. Od negatywnej oceny Komisji konkursowej, Kandydatowi (K/M) przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji. Proces konkursowy prowadzony jest zgodnie z Polityką Otwartej, Transparentnej i Merytorycznej Rekrutacji na Uniwersytecie Jagiellońskim.
Forma składania zgłoszeń	Pocztą elektroniczną na adres: wziks.praca@uj.edu.pl tytuł: Konkurs IEFiZ 2/2026
Termin składania zgłoszeń	19.04.2026
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	12.06.2026

Sposób informowania o wynikach konkursu	poczta elektroniczna
Pytania	Dodatkowe pytania należy kierować do mgr Iga Kardas na adres e-mail wziks.praca@uj.edu.pl

Przy wyborze Kandydatów (K/M) Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników (K/M) naukowych. Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań. Postępowanie konkursowe nie przewiduje jakichkolwiek preferencji ani rozstrzygnięć różnicujących Kandydatów (K/M) ze względu na płeć; proces oceny odbywa się z zachowaniem zasady równego traktowania oraz neutralności płciowej. Uniwersytet Jagielloński posiada wewnętrzną procedurę przyjmowania zgłoszeń naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących takich zgłoszeń (sygnalistów), zgodnie z obowiązującymi przepisami. [Zarządzenie Rektora UJ w sprawie Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych na Uniwersytecie Jagiellońskim.](#)

Z upoważnienia
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
Prof. dr hab. Ewa Bogacz-Wojtanowska
Dziekan Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. RODO w związku z ustawą - Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy - Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/ Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: iod@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.