

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z *The Human Resources Strategy for Researchers*, tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia *HR Excellence in Research*

INFORMACJA O KONKURSIE

Data ogłoszenia konkursu **Kraków, dnia 16.04.2026**

Nr informacji o konkursie nadany przez CSO	1227.1101.105.2026
Dziekan (K/M) Wydziału / Dyrektor (K/M) jednostki pozawydziałowej, międzywydziałowej lub wspólnej	Dziekan Wydziału Filologicznego UJ Dr hab. Władysław Witalisz, prof. UJ
Adres	Al. Mickiewicza 9, 31-120 Kraków

REKTOR

**Uniwersytetu Jagiellońskiego
ogłasza konkurs na stanowisko
ASYSTENTA (K/M)**

Grupa pracowników (K/M)	Dydaktyczny
Jednostka UJ (miejsce wykonywania pracy)	Wydział Filologiczny Instytut Orientalistyki Zakład Sinologii
Dziedzina	Dziedzina nauk humanistycznych
Dyscyplina	językoznawstwo
Zakres	filologia orientalna, nauczanie języka chińskiego
Liczba etatów	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	1/1
Planowany okres zatrudnienia	01.10.2026–30.09.2028 z możliwością przedłużenia

<p>Wynagrodzenie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wynagrodzenie zasadnicze w przedziale 6 460,00–7 320,00 zł brutto; • dodatek stażowy w zależności od długości stażu pracy (3–20%); • nagrody jubileuszowe z tytułu wieloletniej pracy – zgodnie z Regulaminem wynagradzania UJ; • możliwe dodatki zadaniowe i okresowe oraz nagrody uznaniowe, po spełnieniu warunków wynikających z Regulaminu wynagradzania UJ; • dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. „trzynasta pensja” – po spełnieniu warunków określonych we właściwym rozporządzeniu. <p>Benefity – Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (w zależności od przychodu na członka rodziny, zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń z ZFŚS):</p> <ul style="list-style-type: none"> • dofinansowanie do wypoczynku letniego (1050–1550 zł brutto) i zimowego (700–900 zł brutto); • dofinansowanie dla dzieci do wypoczynku zorganizowanego (900–1400 zł brutto) lub dofinansowanie do kolonii, obozów, zimowisk, wczasów leczniczych i turnusów rehabilitacyjnych wykupionych indywidualnie (50–90%, maksymalna kwota, do której przysługuje dofinansowanie, wynosi 2500 zł brutto) na każde dziecko; • ekwiwalent pieniężny za okolicznościową paczkę ze słodyczami w wysokości 100–300 zł brutto na każde dziecko; • dofinansowanie do opieki nad dziećmi w żłobkach, przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego, a także usług opieki sprawowanej przez dziennego opiekuna lub nianię (250–400 zł brutto).
<p>Kryteria kwalifikacyjne</p>	<p>Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie z §173 Statutu UJ odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiadają tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny w zakresie danej dyscypliny naukowej; • wykazują przygotowanie do prowadzenia pracy dydaktycznej.
<p>Dodatkowe kryteria niezbędne do zatrudnienia (wskazane wg hierarchii ważności)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • doświadczenie w pracy dydaktycznej na poziomie akademickim, w tym w nauczaniu praktycznej nauki języka chińskiego jako obcego; • ukończone studia wyższe w zakresie sinologii (preferowany profil filologiczny); • doświadczenie w nauczaniu języka specjalistycznego i przekładu specjalistycznego; • osiągnięcia organizacyjne oraz gotowość do zaangażowania w funkcjonowanie Instytutu; • znajomość języka angielskiego;

	<ul style="list-style-type: none"> znajomość języka polskiego na poziomie komunikatywnym; od Kandydatów (K/M) oczekujemy znajomości języka polskiego na poziomie umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych w przeciągu pierwszego roku pracy.
<p>Zakres obowiązków / Opis zadań</p>	<p>wg Regulaminu Pracy UJ – Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Uniwersytetu Jagiellońskiego – Wzory zakresu zadań i obowiązków nauczyciela akademickiego (K/M) UJ</p> <p>Wybrany Kandydat (K/M) będzie prowadził zajęcia z praktycznej nauki języka chińskiego, a także z języka chińskiego specjalistycznego i tłumaczeń specjalistycznych. Z tego powodu preferowani są Kandydaci (K/M) z wykształceniem akademickim w zakresie lingwistyki. Oczekuje się, że Kandydat (K/M) będzie aktywnie zaangażowany w obowiązki administracyjne Zakładu Sinologii i Instytutu Orientalistyki.</p>
<p>Oferujemy</p>	<ul style="list-style-type: none"> stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę, w uznanej uczelni, współpracę z interdyscyplinarnym środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców, wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego, dostęp do infrastruktury badawczej, benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego, dotychczasowe świadczenia socjalne.
<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne</p>	<ol style="list-style-type: none"> CV, kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, kopia dyplomu magisterskiego lub doktorskiego – jeżeli Kandydat (K/M) posiada, informacja o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym Kandydata (K/M), oświadczenie stwierdzające, że UJ będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu, oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących zarządzania własnością intelektualną oraz zasad komercjalizacji UJ, dyplom ukończenia studiów sinologicznych. <p>Druki oświadczeń (nr 5-7) oraz wzór kwestionariusza osobowego (nr 2) można pobrać na stronie: https://cso.uj.edu.pl/pl_PL/dokumkandyd</p>

Przebieg postępowania konkursowego	<p>Pierwszym etapem postępowania konkursowego jest weryfikacja formalna złożonych dokumentów. Oferty, które przejdą pozytywnie weryfikację formalną, podlegają ocenie merytorycznej, podczas której może zostać przeprowadzona rozmowa rekrutacyjna (bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej), po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kandydatem (K/M).</p> <p>W trakcie rozmowy rekrutacyjnej zostaną również zweryfikowane kompetencje miękkie wskazane w ogłoszeniu konkursowym.</p> <p>Od negatywnej oceny Komisji konkursowej, Kandydatowi (K/M) przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji.</p> <p>Proces konkursowy prowadzony jest zgodnie z Polityką Otwartej, Transparentnej i Merytorycznej Rekrutacji na Uniwersytecie Jagiellońskim.</p>
Forma składania zgłoszeń	<p>Pocztą elektroniczną na adres: konkursy.filolog@uj.edu.pl tytuł: Konkurs/nr ogłoszenia/asystent/IO/ZS</p>
Termin składania zgłoszeń	17.05.2026
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	26.06.2026
Sposób informowania o wynikach konkursu	pocztą elektroniczną
Pytania	<p>Dodatkowe pytania należy kierować do dr hab. Joanny Czaczyk, prof. UJ, na adres e-mail: joanna.1.grzybek@uj.edu.pl</p>

Przy wyborze Kandydatów (K/M) Uniwersytet Jagielloński kieruje się zasadami zawartymi w Europejskiej Karcie Naukowca i Kodeksie postępowania przy rekrutacji pracowników (K/M) naukowych. Uniwersytet Jagielloński nie zapewnia mieszkań. Postępowanie konkursowe nie przewiduje jakichkolwiek preferencji ani rozstrzygnięć różnicujących Kandydatów (K/M) ze względu na płeć; proces oceny odbywa się z zachowaniem zasady równego traktowania oraz neutralności płciowej. Uniwersytet Jagielloński posiada wewnętrzną procedurę przyjmowania zgłoszeń naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących takich zgłoszeń (sygnalistów), zgodnie z obowiązującymi przepisami. [Zarządzenie Rektora UJ w sprawie Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych na Uniwersytecie Jagiellońskim.](#)

Z upoważnienia
 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego

Dziekan Wydziału Filologicznego UJ
 Dr hab. Władysław Witalisz, prof. UJ

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. RODO w związku z ustawą – Kodeks pracy;
 - b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgodą jest Pani /Pana wyrażne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy – Kodeks pracy.
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/ Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: iod@uj.edu.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.