



## Ogłoszenie o konkursie

Rektor Akademii Łomżyńskiej ogłasza konkurs otwarty na stanowisko: **adiunkta w Wydziale Prawa i Administracji**

Nr ref. ROs.1102.2.26

Dyscyplina naukowa: nauki o bezpieczeństwie

Dziedzina nauki: nauki społeczne

Grupa pracowników: badawczo-dydaktyczna

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

Rodzaj umowy: na czas określony

Średnia liczba godzin pracy w tygodniu: 40 (w tym 8 h dydaktycznych)

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Miasto: Łomża

Data ogłoszenia: **27.04.2026**

Termin składania ofert: do **29.05.2026**

Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 14 dni od zakończenia terminu składania ofert

Przewidywany termin rozpoczęcia zatrudnienia: 01.10.2026

Słowa kluczowe: działalność badawczo-dydaktyczna

### Opis stanowiska:

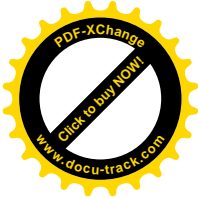
Prowadzenie działalności dydaktycznej i badawczej w obszarze nauk o bezpieczeństwie, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych wyzwań i problemów związanych z bezpieczeństwem publicznym i prywatnym. Prowadzenie zajęć na kierunkach: Bezpieczeństwo państwa i Administracja.

### Wymagania:

1. Spełnienie wymogów określonych w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 742 ze zm.).
2. Istotny dorobek naukowy lub odbyte krajowe lub zagraniczne, co najmniej roczne staże naukowe.
3. Co najmniej stopień naukowy doktora w dyscyplinie nauk o bezpieczeństwie.
4. Minimum 5- letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim.

### Mile widziane:

1. Udział w projektach badawczych krajowych i międzynarodowych.
2. Udział w stażach zagranicznych.
3. Publikacje naukowe w renomowanych czasopismach.
4. Znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć i publikacje.



### **Do zakresu obowiązków należy między innymi:**

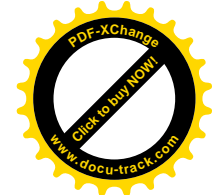
1. Prowadzenie wykładów, seminariów oraz zajęć praktycznych z zakresu nauk o bezpieczeństwie.
2. Opieka nad pracami dyplomowymi i badawczymi studentów.
3. Prowadzenie badań naukowych w obszarze nauk o bezpieczeństwie, publikacja wyników w renomowanych czasopismach.
4. Czynny udział w konferencjach i sympozjach naukowych.
5. Aplikowanie o granty badawcze i staże naukowe oraz udział w ich realizacji.
6. Kształcenie i wychowywanie studentów.
7. Doskonalenie form dydaktycznych i metod weryfikacji efektów uczenia się z uwzględnieniem opinii wyrażonych w ankietach studenckich oceny pracownika.
8. Opracowywanie i aktualizowanie sylabusów do prowadzonych przedmiotów oraz podanie ich do wiadomości studentów.
9. Gromadzenie i przechowywanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentacji potwierdzającej uzyskanie przez studentów założonych w programie efektów uczenia się.

### **Oferujemy:**

1. Uczelnia zapewnia nauczycielom akademickim możliwość rozwoju zawodowego.

### **Wymagane dokumenty:**

1. podanie,
2. przebieg dotychczasowego zatrudnienia (w tym informacja o dorobku naukowym, dydaktycznym, organizacyjnym, praktycznym, osiągnięciach zawodowych zdobytych poza szkolnictwem wyższym),
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie zawierający informacje, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 917 ze zm.)
4. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
5. kopie innych dokumentów poświadczających spełnienie przez kandydata wymogów konkursowych,
6. oświadczenie kandydata stwierdzające, iż w przypadku podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy, Akademia Łomżyńska będzie podstawowym miejscem pracy,
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym, CV lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO lub jeżeli są to dane inne, niż zamieszczone w kwestionariuszu osobowym i są udostępniane z własnej inicjatywy przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie (art. 22<sup>1a</sup> §1 i § 3 oraz art. 22<sup>1b</sup> § 1 K.P.),
8. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu ich wykorzystania w kolejnych naborach - w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach



prowadzonych przez AŁ przez okres 12 miesięcy od zakończenia obecnego procesu rekrutacji.

9. osoba aplikująca może też złożyć inne dokumenty lub podać informacje, które w jej ocenie mogą być przydatne w rozstrzygnięciu konkursu.

### **Sposób aplikowania na stanowisko:**

1. w terminie: do dnia 29.05.2026 do godz. 14:00
2. w miejscu: Akademia Łomżyńska 18-400 Łomża, ul. Akademicka 14, Dział Spraw Osobowych (pok. 138)
3. w formie: papierowej, w zamkniętej kopercie z podaniem nr referencyjnego ROs.1102.2.26 oraz z dopiskiem: „**konkurs na stanowisko adiunkta na Wydziale Prawa i Administracji**”.

### **Informacje dodatkowe dla kandydatów:**

1. Treść konkursu dostępna jest na stronie Uczelni oraz w Akademickiej Bazie Ogłoszeń.
2. Informacja o wyniku konkursu zostanie opublikowana na stronie Uczelni oraz na stronie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
3. Formularze do pobrania