



OGŁOSZENIE

Data ogłoszenia konkursu	15.04.2026
Organizator konkursu	Dziekan Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa
Adres uczelni	Aleja Mickiewicza 21, 31-120 Kraków
Stanowisko / grupa pracowników	Asystent lub asystentka stanowisko badawczo-dydaktyczne
Jednostka (miejsce wykonywania pracy)	Katedra Roślin Ozdobnych i Sztuki Ogrodowej, Wydział Biotechnologii i Ogrodnictwa, Uniwersytet Rolniczy w Krakowie, 31-425 Kraków, Al. 29 Listopada 54
Dziedzina	ogrodnictwo
Dyscyplina	rolnictwo i ogrodnictwo
Liczba etatów	1
Forma zatrudnienia	umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	pełny etat
Planowany okres zatrudnienia	umowa na czas określony
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	od 1 września 2026
Wynagrodzenie	Regulaminu wynagradzania URK zał.1, Tabela minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli akademickich Rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej Rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej
Kryteria kwalifikacyjne	do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 3) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zgodnie ze Statutem UR odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym: Statut Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 28 czerwca 2021 roku (tekst jednolity z dnia 28 stycznia 2026 roku)
Wymagania niezbędne	<ol style="list-style-type: none">1. Mgr inż. nauk biologicznych, rolniczych lub pokrewnych;2. Dorobek naukowy z zakresu roślin ozdobnych potwierdzony publikacjami3. Znajomość technik i zasad projektowania terenów zieleni4. Czynny udział w konferencjach naukowych;5. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie

	<p>akademickim;</p> <p>6. Biegłe posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie;</p> <p>7. Znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym samodzielne pisanie publikacji naukowych w tym języku oraz wygłaszanie doniesień na konferencjach naukowych, a także prowadzenie zajęć dydaktycznych.</p> <p>2023 BIP Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</p>
Wymagania pożądane	<p>1. Udokumentowane przygotowanie pedagogiczne (w przypadku braku, po zatrudnieniu osoba będzie zobowiązana do uzupełnienia takich kwalifikacji).</p> <p>2023 BIP Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</p>
Dodatkowe wymagania	<p>1. Zamiłowanie i predyspozycje do pracy dydaktycznej i badawczej;</p> <p>2. Komunikatywność i umiejętność przekazywania wiedzy;</p> <p>3. Umiejętności organizacyjne;</p> <p>4. Umiejętność pracy samodzielnej oraz współpracy w zespole.</p> <p>2023 BIP Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</p>
Zakres obowiązków /opis zadań	<p>Regulaminu Pracy URK - zakres zadań i obowiązków nauczyciela akademickiego</p> <p>https://bip.malopolska.pl/urkrakow,a,1676968,zarzadzenie-nr-1752019-rektora-ur-w-krakowie.html</p>
Oferujemy	<p>1. Stabilne zatrudnienie;</p> <p>2. Wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego;</p> <p>3. Dostęp do infrastruktury badawczej;</p> <p>4. Benefity w postaci m.in. Karty Multisport, zajęć sportowych, możliwość skorzystania z pakietów medycznych, ubezpieczenia grupowego;</p> <p>5. Dodatkowe świadczenia socjalne.</p>
Wymagane dokumenty aplikacyjne	<p>1. CV;</p> <p>2. kwestionariusz osobowy; kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie</p> <p>3. kopie dyplomu ukończenia studiów;</p> <p>4. kopia dyplomu doktorskiego lub doktora habilitowanego – jeżeli aplikujący posiada;</p> <p>5. informacja o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym</p> <p>Wypełnione i podpisane oświadczenia:</p> <p>1. oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Rolniczy będzie podstawowym miejscem pracy z chwilą podjęcia zatrudnienia; oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Rolniczy będzie podstawowym miejscem pracy</p> <p>2. oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce; oświadczenie w trybie art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce</p> <p>3. klauzura informacji RODO dla kandydatów do pracy; klauzura RODO dla kandydatów do pracy</p>

Dodatkowe dokumenty aplikacyjne	- wykaz publikacji (z podaniem wydawnictwa, punktów MEN oraz IF), - informacja o ewentualnie zrealizowanych zajęciach dydaktycznych.
Przebieg postępowania konkursowego	Pierwszym etapem postępowania konkursowego jest weryfikacja formalna złożonych dokumentów. Oferty, które przejdą pozytywnie weryfikację formalną podlegają ocenie merytorycznej, podczas której może zostać przeprowadzona rozmowa rekrutacyjna (bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej), po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą aplikującą. Od negatywnej oceny komisji konkursowej, przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z zatrudnieniem, ostateczną decyzję o nawiązaniu stosunku pracy podejmuje Rektor Uczelni.
Forma składania zgłoszeń	- przesyłką pocztową na adres: Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków z dopiskiem: Konkurs_asystent (asystentka) KROiSzO lub - pocztą elektroniczną w jednym pliku PDF na adres Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie: wbio@urk.edu.pl z tytułem: Konkurs_asystent(asystentka)_KROiSzO
Termin składania zgłoszeń	21 maja 2026 roku
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	25 maja 2026 roku
Sposób informowania o wynikach konkursu	Pocztą elektroniczną
Pytania do organizatora konkursu	Dodatkowe pytania należy kierować do: prof. dr hab. Bożena Pawłowska, na adres e-mail: bozena.pawlowska@urk.edu.pl