

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu

MIASTO: Oświęcim

STANOWISKO: wykładowca/ wykładowczyni – osoba ze stopniem doktora (2/2026/INoEiB)

DZIEDZINA NAUKOWA: nauki społeczne

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki prawne

W ZAKRESIE: PRAWA ADMINISTRACYJNEGO, PRAWA CYWILNEGO, PRAWA BEZPIECZEŃSTWA, CYBERBEZPIECZEŃSTWA, OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, KONTROLI ZARZĄDCZEJ ORAZ ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM W SEKTORZE PUBLICZNYM

DATA OGŁOSZENIA: 18 maja 2026

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 19 maja – 18 czerwca 2026 roku

LINK DO STRONY: <https://www.uczelniaoswiecim.edu.pl>

SŁOWA KLUCZOWE: prawo administracyjne, prawo cywilne, bezpieczeństwo, cyberbezpieczeństwo, ochrona danych osobowych, kontrola zarządcza, administracja publiczna, zarządzanie bezpieczeństwem, sektor publiczny, compliance, audyt wewnętrzny, zarządzanie ryzykiem, bezpieczeństwo informacji, ochrona infrastruktury krytycznej

OPIS:

Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu ogłasza konkurs na stanowisko: **wykładowca / wykładowczyni – osoba ze stopniem doktora.**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) i § 60 ust. 4 Statutu Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu oraz odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:

KANDYDAT/KANDYDATKA POWINIEN/POWINNA:

1. Posiadać stopień naukowy doktora w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki prawne.

2. Posiadać doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć z zakresu prawa administracyjnego, prawa cywilnego, bezpieczeństwa, cyberbezpieczeństwa, ochrony danych osobowych, kontroli zarządczej lub zarządzania ryzykiem.
3. Posiadać dorobek naukowy lub praktyczny związany z prawem, bezpieczeństwem, cyberbezpieczeństwem, administracją publiczną, kontrolą zarządczą lub ochroną danych osobowych.
4. Posiadać znajomość regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania sektora publicznego, administracji publicznej, ochrony informacji oraz systemów bezpieczeństwa.
5. Wykazywać gotowość do prowadzenia zajęć dydaktycznych, seminariów oraz konsultacji z osobami studiującymi.
6. Posiadać umiejętność przygotowywania materiałów dydaktycznych oraz prowadzenia zajęć z wykorzystaniem nowoczesnych metod kształcenia.
7. Posiadać doświadczenie zawodowe w administracji publicznej, sektorze bezpieczeństwa, obsłudze prawnej, audycie, kontroli zarządczej, ochronie danych osobowych lub zarządzaniu cyberbezpieczeństwem.
8. Posiadać doświadczenie praktyczne w zakresie objętym konkursem, w szczególności wynikające z pracy zawodowej, działalności eksperckiej, doradczej, audytowej, kontrolnej, szkoleniowej lub wdrożeniowej.
9. Przedstawić udokumentowane pozytywne opinie z ankiet ewaluacyjnych osób studiujących.
10. Biegłe posługiwać się w mowie i piśmie językiem polskim.

Preferowane osoby:

- dla których MUP będzie stanowić podstawowe miejsce pracy,
- otwarte na szkolenia, rozwój zawodowy i systematyczne uzupełnianie kompetencji dydaktycznych oraz specjalistycznych, ze szczególnym uwzględnieniem profilu uczelni,

WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) *podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem z uwzględnieniem numeru konkursu, którego to podanie dotyczy oraz z wyraźnym wskazaniem dziedziny nauki i dyscypliny naukowej oraz Instytutu, w ramach którego konkurs został rozpisany, z zastrzeżeniem, że każdy konkurs wymaga złożenia osobnego podania;*
- 2) *kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;*
- 3) *dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, w tym prawo wykonywania zawodu, jeżeli jest wymagane na danym stanowisku;*

- 4) *dokumenty potwierdzające dorobek kandydata /kandydatki (kserokopie posiadanych dyplomów o nadaniu stopni i tytułów naukowych);*
- 5) *przebieg pracy zawodowej (życiorys zawodowy), z wyszczególnieniem osiągnięć naukowych (w tym publikacji), dydaktycznych i organizacyjnych – w zależności od rodzaju stanowiska (autoreferat charakteryzujący osiągnięcia naukowe i dydaktyczne);*
- 6) *oświadczenie dotyczące zdolności do czynności prawnych, korzystania z praw publicznych i niekaralności - załącznik nr 1 do informacji o konkursie;*
- 7) *oświadczenie o wyborze uczelni jako podstawowego / dodatkowego miejsca pracy - załącznik nr 2 do informacji o konkursie;*
- 8) *w przypadku podania danych osobowych w szerszym zakresie, niż wynikający z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy (tzn. w przypadku umieszczenia dodatkowych danych osobowych poza tymi, które są prawnie wymagane) – oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w szerszym zakresie poza tymi, które są prawnie wymagane zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacyjnego - załącznik nr 3 do informacji o konkursie.*

Załączniki do informacji o konkursie są zgodne z Zarządzeniem nr 10/2025 Rektora Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 17 lutego 2025 roku w sprawie: wprowadzenia regulaminu *Zasady i tryb przeprowadzania konkursów dotyczących zatrudniania nauczycieli akademickich w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z późniejszymi zmianami.*

Stosownie do treści art. 18^{3ca} § 1 i 2 Kodeksu pracy oraz § 8 rozdziału III Regulaminu Wynagradzania Pracowników Małopolskiej Uczelni Państwowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu (dalej jako: „Regulamin”), informujemy, że osobie przysługuje:

1. **Wynagrodzenie zasadnicze** w wysokości początkowej 6022 zł brutto.
2. Dodatek za staż pracy w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok zatrudnienia, wypłacany od czwartego roku pracy, maksymalnie do 20% wynagrodzenia zasadniczego, zgodnie z § 10 rozdziału III Regulaminu.
3. Dodatek funkcyjny w wysokości nie wyższej niż 67% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, zgodnie z § 11 rozdziału III Regulaminu oraz załącznikami nr 3 i 4 do Regulaminu – w przypadku pełnienia funkcji.
4. Dodatek zadaniowy w wysokości nie wyższej niż 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika, przyznawany na podstawie decyzji Rektora, zgodnie z § 15 rozdziału III Regulaminu.
5. Nagroda Rektora (uznaniowa) w wysokości nie wyższej niż jednomiesięczne wynagrodzenie pracownika za miesiąc bezpośrednio poprzedzający jej przyznanie, a w wyjątkowych wypadkach - sumy wynagrodzeń z trzech bezpośrednio poprzedzających jej przyznanie miesięcy, przyznawana na podstawie decyzji Rektora, zgodnie z § 17 rozdziału III Regulaminu.

6. Dodatek za praktyki ustalany jako ułamek stawki minimalnego miesięcznego wynagrodzenia asystenta, zależny od liczby studentów odbywających praktykę oraz przypisanej im wartości, zgodnie z § 18 rozdziału III Regulaminu oraz załącznikiem nr 1 do Regulaminu –w przypadku koordynowania przebiegu praktyk.
7. Dodatek za rekrutację ustalany jako iloczyn liczby osób uczestniczących w rekrutacji oraz kwoty określonej w zarządzeniu Rektora, zgodnie z § 19 rozdziału III Regulaminu – przypadku powołania do komisji rekrutacyjnej.
8. Dodatek specjalny w wysokości nie wyższej niż 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika, zgodnie z § 20 rozdziału III Regulaminu- przyznawany na podstawie decyzji Rektora.
9. Nagroda jubileuszowa w wysokości od 75% do 400% miesięcznego wynagrodzenia, w zależności od stażu pracy, zgodnie z § 22 rozdziału IV Regulaminu.

MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu;
ul. Kolbego 8; 32-600 Oświęcim lub osobiście: Kancelaria Ogólna pokój 1.13 Collegium
Primum

Termin składania zgłoszeń upływa z dniem: **18 czerwca 2026 roku**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia: **30 czerwca 2026 roku**

Zgodnie z § 7 Regulaminu " ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONKURSÓW DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIANIA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH" Komisja Konkursowa może zdecydować o konieczności rozmowy kwalifikacyjnej, na którą zapraszani są kandydaci, którzy spełnili wstępne kryteria formalne."

Ogłaszający zastrzega sobie możliwość nie zawarcia umowy z osobą, która wygrała konkurs.

W szczególności uzależnione jest to od wyników rekrutacji na rok akademicki/.....

Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu
nie zapewnia mieszkań.

Prosimy o składanie dokumentacji w czytelnie opisanych teczkach według wzoru:

- **imię i nazwisko kandydata/kandydatki,**
- **numer konkursu/rok/symbol,**
- **nazwa Instytutu oraz stanowiska, na jakie kandydata/kandydatki aplikuje.**

Po zakończeniu procesu rekrutacji wszystkie dokumenty aplikacyjne, które nie zawierają zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji, będą zniszczone po terminie jednego miesiąca, licząc od dnia zakończenia procesu rekrutacyjnego.

Z odpowiednią klauzulą informacyjną RODO¹ można się zapoznać w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu, na jej stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rektor

Małopolskiej Uczelni Państwowej
im. rtm. W. Pileckiego w Oświęcimiu
dr Sonia Grychtoł, prof. MUP

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE. L. z 2016 r. nr 119 poz. 1, z późn. sprostowaniem.