



RDH.111.3.2026

Częstochowa, 19.05.2026 r.

Dziekan Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie ogłasza konkurs ofert na gotowość do prowadzenia zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2026/2027 w ramach umowy zlecenia na stanowisko asystentki/asystenta w grupie stanowisk dydaktycznych w Instytucie Językoznawstwa.

Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny. Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata/kandydatki, a stanowi rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na obniżenie wymagań konkursowych.

Do konkursu przystąpić mogą osoby, które:

- I. Spełniają wymogi określone w Ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (tj. Dz.U. 2024, poz. 1571 z późn. zm.).
- II. Są dyspozycyjne, posiadają kompetencje i doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na kierunku Dziennikarstwo i kultura mediów:

DKM pierwszy stopień:

Źródła informacji dziennikarskiej sem.1, 15 godzin
Multimodalne strategie marketingowe i PR-owe, sem. 3, 15 godzin
Redakcja prasowa: metodyka pracy, sem. 3, 15 godzin
Sieciowe wspólnoty komunikacyjne, sem. 3, 15 godzin
Redakcja portalu: metodyka pracy sem. 4, 15 godzin
Warsztat multimedialny dziennikarza, sem. 3, 15 godzin
Podstawy dziennikarstwa radiowego, sem. 5, 15 godzin
Podstawy dziennikarstwa telewizyjnego, sem. 5, 15 godzin
Studio telewizyjne/Studio radiowe: metodyka pracy, sem. 6, 15 godzin

DKM drugi stopień:

Sztuka wywiadu, sem. 3, 30 godzin
Publicystyka radiowa, sem, 3, 30 godzin
Dziennikarstwo specjalistyczne, sem. 3, 15 godzin, sem. 4, 15 godzin
Promocja w mediach i kulturze, sem. 3, 15 godzin

- III. Kandydaci/kandydatki przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie do Centrum Obsługi Wydziału Humanistycznego znajdującego się w budynku UJD przy ul. Armii Krajowej 36a, (pok.9 lub pok.21) następujących dokumentów:



- podania o zatrudnienie w ramach umowy zlecenia w roku akademickim 2026/2027 skierowanego do Prorektora ds. kształcenia i spraw studenckich Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie (na podaniu należy wpisać numer konkursu);
 - kwestionariusza osobowego; z informacją dot. przetwarzania danych osobowych (zał. nr 1),
 - odpis dyplomu w dziedzinie nauk humanistycznych i dokumenty potwierdzające kwalifikacje;
 - informacja o posiadanych kompetencjach i doświadczeniu pozwalającym na prawidłową realizację zajęć w ramach programu studiów (zał. nr 2),
 - informacje uzupełniające do zawarcia umowy zlecenie (zał. nr 3)
 - informacja o wymogu w związku z art.21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (zał. nr 4), jeżeli osoba zostanie wyznaczona do weryfikacji zgodnie z zarządzeniem Rektora w sprawie zawierania umów - zlecenie,
 - oświadczenie dot. państw zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska (zał.5) – jeżeli osoba zostanie wyznaczona przez Kierownika jednostki organizacyjnej do weryfikacji zgodnie z zarządzeniem Rektora w sprawie zawierania umów zlecenie,
 - formularza zgłoszeniowego zleceniobiorcy niebędącego pracownikiem UJD (zał. 6);
 - oświadczenia o niekaralności, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (zał. 7);
 - potwierdzenie odbycia przez kandydata/kandydatki obowiązkowych szkoleń dostępnych na platformie e-nauka UJD w zakresie:
 - a/ Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
 - b/ ochrony danych osobowych (RODO),
 - c/ dostępnych dokumentów,
 - dokumentacji poświadczającej doświadczenie praktyczne;
 - oświadczenie o udostępnieniu danych osobowych;
 - informacja o posiadanych kompetencjach,
- IV. Wynagrodzenie za zrealizowane zajęcia dydaktyczne będzie wypłacane co miesiąc w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za które jest należne. Rachunki należy składać do COW za każdy miesiąc trwania umowy do dnia 1 dnia danego miesiąca, w którym ma nastąpić wypłata wynagrodzenia.
- V. Zleceniobiorca/zleceniobiorczyni zobowiązani są przedstawić właściwemu prodziekanowi ds. kształcenia i spraw studenckich sprawozdanie z wykonanych czynności, w tym z weryfikacji osiągniętych przez studentów/studentki efektów uczenia się.



**Wydział
Humanistyczny**

**Uniwersytet Jana Długosza
w Częstochowie**

VI. Podstawowym kryterium wyboru kandydata/kandydatki będą kwalifikacje zawodowe, udokumentowane doświadczenie praktyczne i dyspozycyjność.

VII. Warunkiem podpisania umowy zlecenia jest przedstawienie przez zleceniobiorcę/zleceniobiorczynię programu kształcenia, podpisanego przez autora/autorkę, zatwierdzonego przez właściwego prodziekana ds. kształcenia i spraw studenckich. Programy zajęć ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów winny być dodatkowo akceptowane przez pracownika naukowo-dydaktycznego/koordynatora przedmiotu odpowiedzialnego za określony przedmiot/grupy zajęć.

VIII. Termin składania dokumentów upływa w dniu: 08.06.2026 r.

Rozstrzygnięcie konkursu: czerwiec 2026 r.

Podania w związku z konkursem proszę składać w Centrum Obsługi Wydziału

Humanistycznego ul. Armii Krajowej 36 a (pok. 9 lub 21)

Za datę złożenia dokumentów uważa się datę ich wpływu do Centrum Obsługi Wydziału Humanistycznego.

IX. Kandydatura osoby, która pomyślnie przeszła procedurę konkursową, musi być potwierdzona uchwałą Kolegium Dziekańskiego wyrażoną w formie opinii.

X. Szczegółowych informacji udziela Centrum Obsługi Wydziału Humanistycznego znajdujące się w budynku UJD przy ul. Armii Krajowej 36 a tel. 34 370-42-60 lub tel. 34 361-41-14.

[Druki do pobrania](#) (link)