

## **INFORMACJA O KONKURSIE**

**Rektor  
Politechniki Warszawskiej  
ogłasza konkurs na stanowisko**

### **ADIUNKTA (M/K)**

**w grupie pracowników dydaktycznych w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie ekonomia i finanse, w wymiarze pełnego etatu, w Zakładzie Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej, która będzie stanowiła podstawowe miejsce pracy w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. zwana dalej „ustawą”.**

Konkurs jest prowadzony zgodnie z zasadami OTM-R (Open, Transparent, and Merit-based Recruitment), co oznacza prowadzenie dydaktyki w obszarze ekonomii i finansów w sposób odpowiedzialny, terminowy, merytorycznie aktualny i rzetelny, z uwzględnieniem społecznych, instytucjonalnych i regulacyjnych uwarunkowań procesów gospodarczych.

1. Od kandydatów / kandydatek biorących udział w konkursie wymaga się:
  - 1) ukończenia studiów wyższych i uzyskania tytułu zawodowego magistra lub tytułu równoważnego,
  - 2) stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub stopnia równoważnego ze stopniem naukowym doktora nauk ekonomicznych nadawanym w Polsce,
  - 3) specjalizacji dydaktycznej z zakresu nauk ekonomicznych w przynajmniej jednej z następujących dziedzin:
    - a) makroekonomia i mikroekonomia,
    - b) analityka ekonomiczna,
    - c) ekonomia miast i regionów,
    - d) finanse przedsiębiorstw,
    - e) ekonomia menadżerska,
    - f) ekonomia inżynierska,
    - g) ekonomia publiczna.
  - 4) doświadczenia dydaktycznego w języku polskim z przedmiotów ekonomicznych w wymienionych specjalizacjach w formie wykładów, ćwiczeń lub zajęć prowadzonych na studiach podyplomowych,
  - 5) znajomości języka angielskiego w stopniu pozwalającym na prowadzenie zajęć dla studentów w tym języku.
2. Dodatkowym atutem będą:
  - 1) udokumentowane prowadzenie wykładów, ćwiczeń lub warsztatów w więcej niż jedna z wymienionych specjalizacji,
  - 2) doświadczenie zawodowe związane z pracą w organizacjach na stanowisku wymagającym znajomości przynajmniej jednej z wymienionych specjalizacji,
  - 3) ukończone studia podyplomowe z zakresu ekonomii lub zarządzania,
  - 4) udokumentowany międzynarodowy dorobek dydaktyczny lub udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć w języku angielskim.
3. Podstawowy zakres obowiązków:
  - 1) prowadzenie działalności dydaktycznej mieszczącej się w dyscyplinie: ekonomia i finanse na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych oraz innych wydziałach Politechniki Warszawskiej,
  - 2) realizowanie obowiązków organizacyjnych wynikających z indywidualnego przydziału zadań i potrzeb organizacyjnych Wydziału Administracji i Nauk Społecznych PW,

- 3) aktywne włączenie się w życie dydaktyczne, organizacyjne, naukowe Wydziału Administracji i Nauk Społecznych PW.
4. Osoba ubiegająca się o wymienione stanowisko powinna spełniać wymagania określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz w § 118 -121 Statutu Politechniki Warszawskiej.
5. Kandydaci /kandydatki powinni złożyć następujące dokumenty:
  - 1) podanie do prorektora ds. ogólnych,
  - 2) życiorys,
  - 3) kwestionariusz osobowy dla kandydata / kandydatki,
  - 4) kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych i uzyskania tytułu zawodowego magistra lub tytułu równorzędnego,
  - 5) odpis dyplomu doktorskiego lub dokument potwierdzający uzyskanie stopnia doktora w zakresie nauk ekonomicznych,
  - 6) wykaz dorobku dydaktycznego i organizacyjnego,
  - 7) inne dokumenty potwierdzające posiadanie dodatkowych kwalifikacji,
  - 8) oświadczenie o uznaniu Politechniki Warszawskiej jako podstawowego miejsca pracy, w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
  - 9) oświadczenie o:
    - a) pełnej zdolności do czynności prawnej,
    - b) korzystaniu z pełni praw publicznych,
    - c) nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
    - d) nieukaraniu karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
6. Wymienione dokumenty należy składać w terminie od dnia ogłoszenia konkursu **26.05.2026 r.** do dnia do dnia **25.06.2026 r.** na **Wydziale Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej, 00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1, pok. 225A, tel. (22) 234-59-58**
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia **30.09.2026 r.**
8. Politechnika Warszawska zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłonienia kandydata / kandydatki i bez podania przyczyny.
9. Niepoinformowanie kandydata / kandydatki o wynikach konkursu jest równoznaczne z odrzuceniem jego / jej oferty.
10. Wygranie konkursu nie jest gwarancją zatrudnienia.
11. Bliższych informacji udziela: **mgr Agnieszka Kapczyńska, tel. (22) 234-59-58, e-mail: [agnieszka.kapczynska@pw.edu.pl](mailto:agnieszka.kapczynska@pw.edu.pl)**
12. Osoba wyłoniona w drodze konkursu do zatrudnienia, której zostaną powierzone zadania związane z działalnością objętą ochroną małoletnich, będzie zobowiązana do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (KRK).

Z upoważnienia  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
Prorektor ds. Ogólnych

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy**  
*(wersja w jęz. polskim)*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie danych zawartych w dokumentach konkursowych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu wzięcie udziału w konkursie na stanowisko nauczyciela akademickiego.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od zakończenia konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

## **INFORMATION ON THE COMPETITION**

**Rector of the Warsaw University of Technology  
announces a competition for the position of**

### **ASSISTANT PROFESSOR (M/F)**

**in the group of teaching staff field of social sciences, discipline of economics and finance, on a full-time basis, in the Department of Business Law and Economic Policy in Faculty of Administration and Social Sciences at the Warsaw University of Technology, which shall be the primary place of employment** as defined by the Act of 20 July 2018 - Law on Higher Education and Science hereinafter referred to as 'the Law'.

The competition is conducted in accordance with the principles of OTM-R (Open, Transparent and Merit-based Recruitment), which entails teaching in the field of economics and finance in a responsible, timely, substantively up-to-date, and reliable manner, while taking into account the social, institutional, and regulatory determinants of economic processes.

1. Candidates (M/F) participating in the competition are required to:
  - 1) completion of higher education and the attainment of a Master's degree or an equivalent professional qualification,
  - 2) doctoral degree in economics or a degree equivalent to a doctoral degree in economics awarded in Poland,
  - 3) teaching specialization in economics in at least one of the following field:
    - a) Macro- and microeconomics,
    - b) Economic analytics,
    - c) Urban and regional economics,
    - d) Corporate finance
    - e) Managerial economics,
    - f) Engineering economics,
    - g) Public economics.
  - 4) Teaching experience in Polish in economic subjects in the above-mentioned specializations in the form of lectures, exercises, or classes conducted at postgraduate level,
  - 5) Knowledge of English at a level sufficient to conduct classes for students in that language.
2. Additional advantages will include:
  - 1) documented experience in conducting lectures, classes, or workshops in more than one of the listed specializations,
  - 2) professional experience related to working in organizations in a position requiring knowledge of at least one of the listed specializations,
  - 3) completed postgraduate studies in economics or management,
  - 4) documented international teaching experience or documented experience in conducting classes in English.
3. Basic responsibilities:
  - 1) conducting teaching activities within the discipline of Economics and Finance at the Faculty of Administration and Social Sciences, as well as at other faculties of the Warsaw University of Technology.
  - 2) performing organizational duties resulting from individual task assignments and organizational needs of the Faculty of Administration and Social Sciences WUT,
  - 3) actively participating in the teaching, organizational, and scientific life of the Faculty of Administration and Social Sciences WUT.

4. The person applying for the post should satisfy the requirements set forth in the Law on Higher Education and Science and in § 118-121 of the Warsaw University of Technology Statute.
5. Candidates (M/F) shall submit the following documents:
  - 1) a letter of application to the Vice-Rector for General Affairs
  - 2) a CV
  - 3) candidate's personal information form
  - 4) copy of the higher education diploma of award of the professional degree of MA or an equivalent degree;
  - 5) copy of your doctoral diploma or a document confirming that you have obtained a doctoral degree in economics,
  - 6) a list of teaching and organizational output and achievements;
  - 7) other documents certifying additional qualifications;
  - 8) acknowledgement of WUT as a primary place of employment, as defined in the Act of Law on Higher Education and Science;
  - 9) a declaration on:
    - a) the full capacity to perform acts in law
    - b) enjoying full civil rights
    - c) not being convicted by a valid sentence for an intentional crime or an intentional tax offence
    - d) no disciplinary penalty as defined in Article 276 section 1 items 7 and 8 of the Law on Higher Education and Science of 20 July 2018 being imposed on them
6. The aforementioned documents shall be submitted from the day of competition announcement 26.05.2026 to 25.06.2026  
at **Faculty of Administration and Social Sciences of Warsaw University of Technology, 00-661 Warsaw, Plac Politechniki 1 (floor 2, room 225 A), Phone (22) 234-59-58.**
7. The competition shall be adjudicated until **30.09.2026**
8. The Warsaw University of Technology shall reserve the right not to conclude the competition without selecting the candidate (M/F) and stating the reason.
9. Not informing the candidate about the competition results is equivalent to rejecting their application.
10. Winning the competition shall not guarantee employment.
11. More information is available at: **Agnieszka Kapczyńska phone (22) 234-59-58, e-mail: [agnieszka.kapczynska@pw.edu.pl](mailto:agnieszka.kapczynska@pw.edu.pl)**
12. A person chosen through a competition for employment, who will be entrusted with tasks consisting of activities regarding the protection of minors, will be required to submit a certificate of no criminal record from the National Criminal Register (KRK)

Pp.  
Rector of the Warsaw University of  
Technology  
The Vice-Rector for General Affairs

## GENERAL DATA PROTECTION REGULATION CLAUSE

Under Article 13 of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the European Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons concerning the processing of personal data and the free movement of such data and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, Journal of Laws EU L 119/1 of 4 May 2016), hereinafter referred to as „GDPR”, the Warsaw University of Technology announces that:

1. The administrator of your personal data is the Warsaw University of Technology with its registered seat at pl. Politechniki 1, 00-661 Warsaw.
2. The Administrator has appointed the Inspector for Data Protection (IOD - Inspektor Ochrony Danych), who ensures that the data are processed lawfully, and can be contacted via email: iod@pw.edu.pl: iod@pw.edu.pl.
3. The Administrator shall process the personal data included in the documents related to the competition.
4. Your personal data shall be processed by the Administrator to run a competition for the position of academic teacher, in compliance with Article 6 section 1 point c) of GDPR.
5. The Warsaw University of Technology shall not transfer your data outside the European Economic Area.
6. You shall have the right to access your personal data, the right to request the correction or deletion of the data, the right to request a restriction to process your personal data, and object to processing your data. Since the data are not processed based on your consent, the right to data portability does not apply.
7. Your personal data shall not be disclosed to any other subjects (administrators) except for the subjects entitled, in compliance with generally applicable laws.
8. Subjects (processing subjects) commissioned by the Warsaw University of Technology to perform actions that may relate to personal data processing may have access to your personal data.
9. The Warsaw University of Technology shall not subject you to automated decision-making, including your profiling.
10. You shall provide your personal data voluntarily. Nevertheless, failure to do so renders it impossible to participate in a competition for the position of academic teacher.
11. Your personal data shall be processed within no longer than 3 months of closing the competition for the position of academic teacher and within a period indispensable to secure any possible claims.
12. If you think your data protection rights as specified in GDPR have been breached, you have the right to lodge a complaint to a supervising body – the Polish Data Protection Commissioner.