

Gdańsk, dnia 01.06.2026 rok



Numer sprawy: W002/01/06/2026  
Jednostka: Wydział Nauk Społecznych

## OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Nauk Społecznych, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

w Zakładzie Pedagogiki Społecznej

w Instytucie Pedagogiki na Wydziale Nauk Społecznych

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. (ze zm.)

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 03 lipca 2026 r.

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę, wysokość wynagrodzenia („widełki”)

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: 6 lipca 2026 r.

Zatrudnienie od 1 października 2026 roku

Słowa kluczowe: praca socjalna, praca w środowisku lokalnym,

## Wymagania

Kandydat/Kandydatka powinien/ powinna spełniać następujące udokumentowane wymagania:

- ukończone studia licencjackie oraz magisterskie na kierunku Praca socjalna,
- posiadać udokumentowaną aktywność naukową i badawczą pozytywnie rokującą na budowanie potencjału naukowego dyscypliny Pedagogika i praca socjalna,
- posiadać udokumentowane doświadczenie dydaktyczne w pracy ze studentami,
- posiadać umiejętności pozwalające na prowadzenie zajęć dydaktycznych w j. angielskim,
- posiadać co najmniej kilkuletnie doświadczenie w pracy w instytucjach pomocy społecznej, ochrony zdrowia psychicznego, organizacjach pozarządowych lub jednostkach samorządu terytorialnego w obszarze polityki społecznej,
- praktyczne doświadczenie w pracy z osobami w kryzysie psychicznym, zagrożonymi wykluczeniem społecznym lub innymi grupami o szczególnych potrzebach, potwierdzone udziałem w projektach, programach lub inicjatywach środowiskowych
- Umiejętność projektowania i realizacji projektów społecznych lub edukacyjnych (w tym przygotowywania ofert/propozycji projektowych, współpracy z grantodawcami, rozliczania projektów),
- Wysokie kompetencje interpersonalne, gotowość do pracy zespołowej i środowiskowej, wrażliwość na kwestie praw człowieka i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Sekretariacie Instytutu Pedagogiki UG (ul. prof. Marii Janion 3, 80-309 Gdańsk, pok. A418) z dopiskiem „Konkurs na stanowisko asystenta w Zakładzie Pedagogiki Społecznej następujących dokumentów:

- podanie o zatrudnienie do JM Rektora UG,
- kwestionariusz osobowy,
- życiorys – CV,
- odpisy dyplomów (licencjat, magisterskiego),
- informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych z wykazem publikacji wraz z informacją o uzyskanych nagrodach za działalność naukowo-badawczą i dydaktyczną,
- kopie poświadczeń ukończenia kursów, kopie certyfikatów i zaświadczeń, itp.
- oświadczenie kandydata, że UG będzie dla niego podstawowym miejscem pracy,
- oświadczenie o czynnej znajomości języka angielskiego.

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na stanowisko asystenta badawczo-dydaktycznego w Zakładzie Pedagogiki Społecznej zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO”, Uniwersytet Gdański informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. prof. Marii Janion 7, reprezentowany przez Rektora.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 58 523 31 30, +48 58 523 24 59 lub adresem e-mail: [iod@ug.edu.pl](mailto:iod@ug.edu.pl). Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania są:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 221 ustawy Kodeks Pracy,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie danych osobowych wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy Kodeks Pracy, zgoda osoby na udział w przyszłych rekrutacjach organizowanych przez Administratora Danych.
5. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji, chyba że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.

*Dane osobowe kandydatów, którzy wyrazili zgodę na przetwarzanie ich danych do celów przyszłych rekrutacji będą przetwarzane przez okres jednego roku liczonego od dnia 1 stycznia następującego po dacie zakończenia pierwszej rekrutacji, w której kandydat brał udział.*

- 6. Odbiorcami danych mogą być podmioty posiadające prawo dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem Danych dostarczające usługi w niezbędne do prawidłowej realizacji zadań spoczywających na Administratorze Danych.*
- 7. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych w związku z podjęciem decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 221 ustawy Kodeks Pracy oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.*
- 8. Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.*
- 9. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).*
- 10. Pani/ Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG).*