



Załącznik nr 2 do Polityki OTM-R

Znak: E00.1102.5.2026

Kraków, dn. 15.07.2026 r.

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
ASYSTENTA (K/M)
W GRUPIE PRACOWNIKÓW BADAWCZO-DYDAKTYCZNYCH
W KATEDRZE INŻYNIERII ELEKTRYCZNEJ (E-2)
NA WYDZIALE INŻYNIERII ELEKTRYCZNEJ I KOMPUTEROWEJ

Wymiar etatu: pełny etat

Liczba dostępnych stanowisk (K/M): 1

Rodzaj umowy o pracę: na czas określony 33 miesięcy

Reprezentowana dyscyplina naukowa: automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne

Jednostka organizacyjna: Katedra Inżynierii Elektrycznej (E-2), Wydział Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej

1. Niezbędne wymagania kwalifikacyjne:

- tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny na kierunku elektrotechnika lub pokrewnym (elektroenergetyka, automatyka)
- posiadanie udokumentowanej znajomości języka angielskiego,
- uzyskanie znaczących osiągnięć w czasie studiów lub posiadanie doświadczenia w realizacji prac naukowo-badawczych lub dorobku publikacyjnego,
- posiadanie przygotowania pedagogicznego lub uzupełnienie go w pierwszym roku zatrudnienia,
- w przypadku obcokrajowców udokumentowana znajomość języka polskiego



2. Dodatkowe wymagania:

- posiadanie uprawnień w zakresie eksploatacji urządzeń energetycznych w Gr. 1,
- posiadać certyfikaty odbytych kursów związanych z nowoczesnymi narzędziami i oprogramowaniem wykorzystywanymi w elektrotechnice i elektroenergetyce.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku/opis stanowiska (obowiązki i uprawnienia):

Do obowiązków w zakresie kształcenia i wychowywania studentów należy w szczególności:

- realizacja pensum dydaktycznego, na zasadach określonych w Regulaminie Pracy Politechniki Krakowskiej, tj. w wymiarze: 240 godzin w roku akademickim
- prowadzenie konsultacji ze studentami
- opracowywanie materiałów dydaktycznych do prowadzonych zajęć; przygotowywanie stanowisk laboratoryjnych, przeprowadzanie egzaminów i zaliczeń
- opieka nad dyplomantami oraz doktorantami

Do obowiązków w zakresie prowadzenia działalności naukowej należy w szczególności:

- upowszechnianie wyników badań naukowych, w szczególności poprzez publikowanie artykułów naukowych i aktywny udział w konferencjach naukowych prowadzenie lub udział w seminariach naukowych
- udział w komercjalizacji wyników badań
- opracowywanie wniosków o finansowanie prac naukowych, badawczych i rozwojowych
- doskonalenie własnych kwalifikacji zawodowych w celu uzyskania kolejnych stopni naukowych i tytułów naukowych

4. Opis warunków pracy, oferujemy m.in.

- wynagrodzenie za pracę:
 - stałe składniki wynagrodzenia w wysokości:
 - ✓ wynagrodzenie zasadnicze w przedziale od 5 500,00 zł do 6 500,00 zł
 - ✓ dodatek za staż pracy w zależności od długości stażu tj. od 3% do 20% wynagrodzenia zasadniczego



- zmienne składniki wynagrodzenia określone w Regulaminie wynagradzania pracowników PK
- przyjazne miejsce pracy w uczelni o ugruntowanej pozycji,
- współpracę z środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców
- wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,
- dostęp do infrastruktury badawczej,
- dodatkowe dni wolne (5-9 dni w roku) w zależności od kalendarza,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. 13 pensja),
- dodatkowe i dobrowolne ubezpieczenie grupowe oraz opiekę medyczną na preferencyjnych warunkach,
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników i ich dzieci tzw. „grusza”,
- dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych (karta, karnet) oraz działalności kulturalno-oświatowej,
- dofinansowanie do pobytu dziecka w żłobku, przedszkolu lub klubie dziecięcym,
- organizowanie pólkolonii dla dzieci pracowników PK,
- przyznawanie nisko oprocentowanych pożyczek na cele mieszkaniowe,
- możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej

5. *Perspektywy rozwoju kariery:*

Praca w środowisku akademickim umożliwi rozwijanie kompetencji badawczych, publikowanie wyników w czasopismach naukowych oraz uczestnictwo w konferencjach krajowych i międzynarodowych. W dalszej perspektywie asystent może ubiegać się o awans na stanowisko adiunkta po uzyskaniu stopnia doktora, a następnie kontynuować karierę naukową jako profesor uczelni. Zdobyte doświadczenie techniczne i badawcze otwiera drogę do pracy w sektorze przemysłowym, w firmach zajmujących się automatyką, energetyką, elektroniką lub nowoczesnymi technologiami.

6. *Wymagane dokumenty:*

- podanie do JM Rektora Politechniki Krakowskiej o zatrudnienie na stanowisku asystenta (K/M) w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych;
- szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia);



- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie – tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera na kierunku elektrotechnika lub pokrewnym elektroenergetyka, automatyka
- wykaz publikacji, monografii, patentów i innych osiągnięć stanowiących dorobek kandydata;
- list polecający kandydata na stanowisko asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych;
- zaświadczenie o ukończeniu kursu pedagogicznego lub zobowiązanie do jego odbycia
- kserokopia dokumentu poświadczającego znajomość języka angielskiego oraz w przypadku cudzoziemców języka polskiego
- kwestionariusz osobowy dostępny pod adresem:
https://www.pk.edu.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=88&Itemid=962&lang=pl;
- deklaracja kandydata, że Politechnika Krakowska będzie jego podstawowym miejscem pracy;
- oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz niekaralności (zgodnie z art. 113 Ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce)

Zatrudnienie nastąpi po przeprowadzeniu postępowania konkursowego **zgodnie z rozdziałem VI. Fazy postępowania rekrutacyjnego, polityki OTMR** polegającego na:

- analizie złożonej dokumentacji,
- przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych (bezpośrednich lub poprzez komunikatory internetowe).

Wymagane dokumenty należy składać w **Biurowie Dziekana Wydziału Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej Politechniki Krakowskiej 31-155 Kraków, ul. Warszawska 24**, pok.203, w godz.9:00-15:00.

Teczka z dokumentami powinna zawierać dopisek: ***dotyczy konkursu na stanowisko asystenta (K/M) w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Katedrze Inżynierii Elektrycznej (E-2), znak sprawy E00.1102.5.2026*** lub przesłać w formie skanów na adres e-mail: e-0@pk.edu.pl

Dokumenty należy złożyć **w terminie do 25.08.2026 r.** W podaniu należy zamieścić adres e-mail kandydata służący do kontaktu w sprawach przeprowadzanej rekrutacji.



Termin rozstrzygnięcia konkursu: **do 23.09.2026 r.**

Postępowanie konkursowe odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Polityce OTM-R:
[Polityka OTM-R](#)

Informujemy, że na Politechnice Krakowskiej obowiązuje:

- Procedura przyjmowania zgłoszeń oraz podejmowania działań następnych na Politechnice Krakowskiej, przyjęta na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
- Regulamin wynagradzania pracowników PK

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu z kandydatami (K/M), których aplikacje spełniły niezbędne wymagania oraz zostały najwyżej ocenione przez Komisję konkursową. Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie BIP PK oraz Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Złożone dokumenty można będzie odebrać w Biurze Dziekana Wydziału Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej (pok. 203) w dniach **24-25.09.2026 r.** w godz. 9:00-15:00.

Dokumenty, które nie zostaną odebrane w tym terminie, ulegną komisyjnemu zniszczeniu.

Politechnika zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata (K/M), a stanowi jedynie rekomendację dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, reprezentowana przez Rektora Politechniki Krakowskiej.

Państwa dane będą przez nas przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia bieżącej rekrutacji, a jeśli z własnej inicjatywy wyrazisz na to zgodę – również w przyszłych procesach rekrutacyjnych. Pamiętaj, że każdą zgodę możesz wycofać w dowolnym momencie, przy



czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

W związku z przetwarzaniem danych mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, przenoszenia danych jak również wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Więcej informacji na temat tego, jak przetwarzamy Państwa dane osobowe i jakie prawa przysługują Ci na gruncie RODO w związku z prowadzoną rekrutacją, znajdą Państwo w zakładce Ochrona danych osobowych w sekcji: Kandydaci do pracy