

Miejsce pracy: Rzeszów

Nr referencyjny: WMED 110/2026

DZIEKAN WYDZIAŁU MEDYCZNEGO UNIWERSYTETU RZESZOWSKIEGO

ogłasza otwarte postępowanie konkursowe na **stanowisko asystenta/-ki** w grupie pracowników **dydaktycznych**.

Jednostka organizacyjna Uniwersytetu Rzeszowskiego: Collegium Medicum, Wydział Medyczny, Zakład Psychiatrii

Adres miejsca pracy: ul. Warzywna 1a, 35-310 Rzeszów

Liczba dostępnych stanowisk: 1

Słowa kluczowe: medycyna, psychiatria, dydaktyka, asystent, asystentka

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113 *ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)*.

GŁÓWNE OBOWIĄZKI:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych
- prowadzenie zajęć ze studentami na kierunku lekarskim, Medicine Program in English i pokrewnych w zakresie psychiatrii
- prowadzenie i archiwizacja dokumentacji dydaktycznej
- opracowywanie materiałów dydaktycznych i ich aktualizacja dla prowadzonych zajęć dydaktycznych

- przygotowywanie zajęć dydaktycznych, monitorowanie zużycia materiałów i odczynników oraz realizacja zamówień materiałów zużywalnych niezbędnych dla prowadzenia zajęć
- doskonalenie metod pracy i stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych
- aktywny udział w działalności naukowej Zakładu Psychiatrii skutkujący publikacjami naukowymi zgodnie z regulaminem
- udział w pracy naukowo-badawczej oraz organizacyjnej Wydziału Medycznego
- upowszechnianie wyników badań (udział w konferencjach naukowych, działalność popularyzująca naukę)
- realizacja zadań administracyjnych związanych z działalnością naukową, dydaktyczną i organizacyjną uczelni
- współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym
- udział w akcjach promujących zdrowie, pierwszą pomoc oraz kierunki kształcenia na Wydziale Medycznym

WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE:

- tytuł zawodowy lekarza medycyny, w trakcie lub po ukończeniu specjalizacji z psychiatrii
- kwalifikacje i predyspozycje do pracy dydaktycznej
- umiejętność pracy w zespole
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego
- umiejętność obsługi podstawowego oprogramowania komputerowego

WYMAGANIA DODATKOWE:

- doświadczenie w pracy dydaktycznej
- gotowość podjęcia prowadzenia zajęć na kierunkach anglojęzycznych

WARUNKI ZATRUDNIENIA:

- zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę na czas określony
- przewidywana data rozpoczęcia pracy 1.10.2026 r.
- zatrudnienie na Uczelni jako podstawowym miejscu pracy
- wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu Rzeszowskiego- 5500,00 zł brutto
- możliwość dalszego rozwoju zawodowego
- pracę w profesjonalnym i przyjaznym zespole
- pakiet świadczeń socjalnych
- grupowe ubezpieczenie na życie pracowników Uczelni, ich małżonków/partnerów życiowych oraz pełnoletnich dzieci

WYMAGANE DOKUMENTY:

- podanie o zatrudnienie do JM Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego
- życiorys naukowy (CV)
- kwestionariusz osobowy
- autoreferat
- informacja o dorobku dydaktycznym, badawczym i organizacyjnym
- wykaz publikacji
- co najmniej 1 opinia profesora lub doktora habilitowanego o kandydacie
- oświadczenie kandydata, że UR będzie jego podstawowym miejscem pracy
- oświadczenie kandydata o spełnieniu warunków z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego
- przedłożenie po rozstrzygnięciu konkursu:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego – **dotyczy obywatela polskiego oraz cudzoziemca**

2) informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi – **dotyczy cudzoziemców;**

3) oświadczenia o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi – **dotyczy zarówno obywatela polskiego jak i cudzoziemca**

- poświadczenie lub informacja o poziomie znajomości języka angielskiego
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje (dyplom magistra lub równorzędny)
- inne dokumenty potwierdzające osiągnięcia w pracy naukowej lub dydaktycznej wymienione w otwartym naborze
- prawo wykonywania zawodu – jeśli dotyczy

HARMONOGRAM KONKURSU:

Termin składania aplikacji upływa z dniem: 12.08.2026 r. (godz. 13:00; czasu CET/CEST). Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od terminu zamknięcia procesu składania zgłoszeń.

ZGŁOSZENIA:

Złożenie wniosku w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie oznacza akceptację klauzuli informacyjnej RODO dostępnej w formularzu zgłoszeniowym.

Wymagane dokumenty należy złożyć drogą elektroniczną za pomocą formularza zgłoszeniowego, dostępnego po kliknięciu przycisku „**Aplikuj**”.

Wnioski otrzymane po terminie, wnioski niekompletne oraz wnioski złożone w inny sposób niż określony w ogłoszeniu o otwartym konkursie nie będą rozpatrywane.

W celu uzyskania dodatkowych informacji prosimy o kontakt z Sekretariatem Wydziału Medycznego, adres e-mail: wmed@ur.edu.pl

APLIKUJ:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=a260e9059921477ab2b29ad5eee30ee6>

WAŻNE INFORMACJE:

Warunkiem koniecznym zatrudnienia kandydata wyłonionego w otwartym naborze jest spełnienie przez kandydata wymagań określonych w art. 113 i art. 118 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), a także obowiązek wynikający z art. 265 ust. 5 i 13 tej ustawy.

W przypadku ubiegania się o zatrudnienie na Uniwersytecie Rzeszowskim jako podstawowym miejscu pracy, kandydaci zatrudnieni w innych uczelniach, jako podstawowym miejscu pracy, powinni w dniu zatrudnienia spełniać warunek określony w art. 120 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), zgodnie z którym nauczyciel akademicki może mieć jednocześnie tylko jedno podstawowe miejsce pracy.

W przypadku Kandydatów spoza Polski, których dyplomy o nadaniu tytułu zawodowego/stopnia naukowego/tytułu naukowego, zgodnie z polskim prawem, wymagają oficjalnego uznania (nostryfikacji), nie mogą być zatrudnieni do czasu zakończenia procedur uznaniowych.

Postępowanie konkursowe do czasu jego zakończenia, może być przerwane lub unieważnione przez Rektora, bez podania przyczyny. Decyzję o zatrudnieniu kandydata

podejmuje Rektor. W uzasadnionych merytorycznie przypadkach, Rektor ma prawo nie zatrudnić kandydata wyłonionego w postępowaniu konkursowym.

Wyniki postępowania konkursowego nie stanowią podstawy do kierowania przez Kandydatów w stosunku do UR jakichkolwiek roszczeń, a w szczególności roszczenia o zatrudnienie.

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami.

Uniwersytet Rzeszowski stosuje procedurę zgłoszeń wewnętrznych na podstawie art.24 Ustawy z dnia 14.06.2024r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024 poz.928).

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Uniwersytet Rzeszowski informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski reprezentowany przez Rektora z siedzibą: Aleja Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ur.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia otwartego konkursu.
4. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
7. Dane przechowywane będą przez okres 12 miesięcy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich:
 - sprostowania
 - usunięcia
 - ograniczenia przetwarzania
 - wniesienia sprzeciwu
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.



9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

LINKI:

<https://www.ur.edu.pl/pl/universytet/aktualnosci>

<https://www.ur.edu.pl/pl/collegium-medicum-2/collegium-medicum/jednostki/wydzial-medyczny>

<https://www.ur.edu.pl/pracownik/hr4r-ur>

<https://www.ur.edu.pl/pracownik/hr4r-ur/otm---r>

Rzeszów, dnia 13.07.2026 r.