



BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ
Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

Konkursy na stanowiska nauczycieli akademickich

[Strona główna](#) [Ogłoszenia](#) [Praca na UPWr](#) [Konkursy na stanowiska nauczycieli akademickich](#)
[Konkurs otwarty na stanowisko adiunkta w grupie pracowników dydaktycznych w Katedrze Architektury Krajobrazu](#)

Konkurs otwarty na stanowisko adiunkta w grupie pracowników dydaktycznych w Katedrze Architektury Krajobrazu

Termin składania dokumentów: 19.08.2026 roku

Rektor

Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu

ogłasza konkurs otwarty na stanowisko adiunkta (K/M/N)

w grupie pracowników dydaktycznych

w Katedrze Architektury Krajobrazu

Opis zadań na stanowisku:

- przygotowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych w zakresie projektowania obiektów architektury krajobrazu, z uwzględnieniem aktualnych trendów i metod, w języku polskim oraz angielskim;
- pozyskiwanie funduszy zewnętrznych na realizację projektów edukacyjnych;
- udział w projektach edukacyjnych realizowanych na uczelni i wydziale;
- uczestnictwo w konferencjach/sympozjach naukowych (krajowych i zagranicznych);
- udział w warsztatach i szkoleniach podnoszących kompetencje zawodowe;
- udział w pracach badawczych powiązanych z prowadzonymi zajęciami dydaktycznymi;
- udział w pracach organizacyjnych na rzecz jednostki i uczelni;
- pełnienie funkcji koordynatora w kontaktach z organizacjami branżowymi (np. European Council Of Landscape Architecture Schools (ECLAS), International Federation of Landscape Architects (IFLA));
- inne zadania wyznaczone przez kierownika jednostki, wynikające z profilu i charakteru jednostki i uczelni.

Wymagania wobec osoby kandydującej:

- posiada co najmniej stopień naukowy doktora;
- posiada wykształcenia w zakresie architektury krajobrazu i/lub architektury i/lub urbanistyki;
- posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w zakresie architektury krajobrazu, architektury lub urbanistyki, ze szczególnym uwzględnieniem przedmiotów o charakterze projektowania obiektów architektury krajobrazu;
- posiada znajomość programów graficznych do projektowania i wizualizacji;
- zna język polski w mowie i piśmie (biegłość zawodowa);
- zna język angielski na poziomie min. B2;
- - spełnia kryteria wskazane w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - korzysta z pełni praw publicznych;
 - ma pełną zdolność do czynności prawnych;
 - nie był/a skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - nie został/a ukarany/a karą dyscyplinarną wydalenia z pracy z uczelni z zakazem wykonywania pracy w uczelniach na okres od 6 miesięcy do 5 lat lub pozbawienia prawa do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego na okres 10 lat.

Oferujemy:

- zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy;
- wynagrodzenie składające się z: wynagrodzenia zasadniczego (w kwocie nie mniejszej niż 8211 zł), dodatku za staż pracy (3-20%), dodatkowego wynagrodzenia rocznego (tzw. "trzynasta pensja"), dofinansowania wypoczynku oraz innych zmiennych składników wynikających z Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu;
- atrakcyjne naukowo środowisko pracy;
- pracę w zespole posiadającym dobre zaplecze doświadczalne i realizującym interesujące i nowoczesne tematy badawcze pozwalające na poszerzanie oraz podnoszenie kompetencji zawodowych oraz kontakty międzynarodowe.

Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- **życiorys naukowy** (pobierz plik nr 1);
- **kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie** (pobierz plik nr 2);
- **oświadczenie dotyczące spełnienia wymogów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce** (pobierz plik nr 3);
- **oświadczenie o podstawowym miejscu pracy** (pobierz plik nr 4);
- dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie;
- certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego, ze wskazaniem poziomu (pobierz plik nr 6, **wykaz certyfikatów potwierdzających znajomość języka obcego**). Osoba kandydująca, nieposiadająca certyfikatu, ale spełniająca wymóg znajomości języka angielskiego na poziomie minimum B2, składa oświadczenie o znajomości języka - weryfikacja nastąpi na etapie rozmowy kwalifikacyjnej.

Dokumenty aplikacyjne należy przysyłać na adres: hr@upwr.edu.pl w terminie **do dnia 19.08.2026 roku** z dopiskiem w tytule maila: „**Adiunkt dyd. w KAK**”.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do trzech miesięcy.

Osoby kandydujące zachęca się, przed złożeniem dokumentów, do zapoznania się z **“Poradnikiem dla kandydata”** (*pobierz plik nr 7*).

Dokumenty powinny zawierać:

- informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

KLAUZULA INFORMACYJNA DO CELÓW REKRUTACYJNYCH DLA OSOBY KANDYDUJĄCEJ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, iż:

- Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.
- Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@upwr.edu.pl
- Dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia wynikającego z art. 22¹ kodeksu pracy, w zakresie: imienia i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia - zgodnie z [6 ust. 1 pkt c RODO](#);
 - przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach - zgodnie z [6 ust. 1 lit. a RODO](#);
 - realizacji uzasadnionego interesu administratora w zakresie danych pozyskanych w trakcie procesu rekrutacji w związku ze sprawdzeniem umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku - zgodnie z [6 ust. 1 lit. f RODO](#);
 - realizacji uzasadnionego interesu administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie zgody na przetwarzane danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach - zgodnie z [6 ust. 1 lit. a RODO](#).
- Dane osobowe przetwarzane są przez okres trwania rekrutacji, chyba że wyrażona zostanie zgoda na wykorzystanie danych osobowych w toku przyszłych rekrutacji. W takim przypadku dane będą przechowywane przez okres 1 roku.
- Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.
- Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także sprzeciwu do przetwarzania danych zgodnie z przepisami ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Osoba kandydująca ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- W sprawach związanych z ochroną danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych adres e-mail: iod@upwr.edu.pl.
- Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz inne podmioty, które mają uzasadniony interes prawny bądź podstawę do udostępnienia im danych osobowych.
- Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji i profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym – EOG).
- Osobie kandydującej przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Informujemy, że zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, na Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu wprowadzona została i obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych i ochrony sygnalistów tj. **Procedura wewnętrzna** Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa oraz ochrony sygnalistów, a także uruchomiony został wewnętrzny kanał zgłaszania nieprawidłowości.

Zgłoszeń można dokonywać na adres e-mail: rzecznik.nieprawidlowosci@upwr.edu.pl

Uczelnia respektuje politykę równowagi płci oraz dopuszczenie odstępstw od porządku chronologicznego w życiorysie – w celu umożliwienia osobom kandydującym podążającym wielowymiarową ścieżką kariery – składanie życiorysów wspartych dowodami, które odzwierciedlają reprezentatywną gamę osiągnięć i kwalifikacji mających znaczenie w kontekście stanowiska, o które się ubiegają.

Pliki do pobrania

	Życiorys naukowy	150.31KB [.docx] Metryczka
	Kwestionariusz osobowy	69.79KB [.docx] Metryczka
	Oświadczenie - ustawa	240.61KB [.docx] Metryczka
		63.38KB [.docx]

Wytworzył:	Krzysztof Kubiak
Data wytworzenia:	20-07-2026
Opublikowane przez:	Katarzyna Kruszyńska-Kasprzak
Data publikacji:	20-07-2026 13:00
Ostatnio zaktualizował:	Katarzyna Kruszyńska-Kasprzak
Data ostatniej aktualizacji:	20-07-2026 13:38