

PROCES REKRUTACJI I SELEKCJI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

Ogłoszenie

Krok 1 – Podstawowe informacje

(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Tytuł/ Title	Asystent/ka na Wydziale Biznesu i Stosunków Międzynarodowych
Opis oferty oraz zakres obowiązków/ Job description	Akademia Finansów i Biznesu Vistula poszukuje osoby na stanowisko Asystenta/Asystentki w grupie pracowników dydaktycznych lub badawczo-dydaktycznych na Wydziale Biznesu i Stosunków Międzynarodowych. Osoba zatrudniona będzie uczestniczyć w realizacji procesu dydaktycznego oraz wspierać działalność organizacyjną i – w przypadku stanowiska badawczo-dydaktycznego – rozwijać działalność naukową. Do obowiązków będzie należało: – prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku polskim i angielskim z zakresu m.in. współczesnych organizacji bezpieczeństwa, nowych technologii w analityce, bezpieczeństwa informacji, cyberbezpieczeństwa, bezpieczeństwa ekonomicznego, wywiadu gospodarczego, – sprawowanie opieki promotorskiej nad przygotowywaniem przez studentów prac dyplomowych/współdział w opiece nad studentami oraz wspieranie procesu dyplomowania, – recenzowanie prac dyplomowych/ udział w komisjach przeprowadzających egzaminy dyplomowe; – opracowywanie materiałów dydaktycznych oraz rozwijanie nowoczesnych metod nauczania, – udział w doskonaleniu programu studiów zgodnie z potrzebami rynku pracy, – udział w pracach organizacyjnych Wydziału, – współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz partnerami biznesowymi, – prowadzenie działalności naukowej, publikacyjnej oraz udział w projektach badawczych (w przypadku stanowiska badawczo-dydaktycznego)
Dziedzina nauki/ Research field	Nauki społeczne
Dyscyplina nauki/ Academic discipline	Nauki o zarządzaniu i jakości, nauki o bezpieczeństwie
Rodzaj umowy/ Job Status (skreślić nieprawidłowe)	Umowa o pracę

Liczba godzin pracy w roku akademickim/ Number of working hours in the academic year	Pełny etat zgodnie z obowiązującymi przepisami Uczelni	
Termin składania wniosków/Application Deadline* (np. 28-03-2019 10:00 PM)	23.08.2026	
Przewidywana data rozpoczęcia pracy/ Envisaged Job Starting Date (np. 01-10-2019)	01.10.2026	
Czy praca jest finansowana z unijnego ramowego programu badań? /Is the job funded through a EU Research Framework Programme?*	Nie finansowany z programu EU	
Jak aplikować/ How to Apply*	Email vistula.hr.cv@vistula.edu.pl	Strona Internetowa/website vistula.edu.pl/kariera

Krok 2 – Informacje o zatrudnieniu/miejsu pracy/lokalizacji
(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Nazwa Organizacji/ Organisation*	Akademia Finansów i Biznesu Vistula
Typ organizacji/ Organisation Type*	Uczelnia Wyższa
Wydział/ Department	Biznesu i Stosunków Międzynarodowych
Kraj/Country*	Polska
Ulica/ Street	Stokłosy 3
Miasto/City	Warszawa
Kod pocztowy/Postal Code	02-787
E-mail do osoby kontaktowej/ Contact Person Email	vistula.hr.cv@vistula.edu.pl
Telefon/ Phone	

Krok 3a – Wymagany poziom wykształcenia
(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Umiejętności i kwalifikacje/ Skills and Qualifications	- ukończone studia magisterskie w dziedzinie nauk społecznych lub pokrewnej (zarządzanie, analityka biznesowa, informatyka, cyberbezpieczeństwo, data science itp.), - mile widziane rozpoczęcie kształcenia w szkole doktorskiej lub gotowość do jego podjęcia, - doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, - umiejętność prowadzenia zajęć w języku polskim i angielskim, - praktyczną znajomość narzędzi Business Intelligence (Power BI, Tableau lub podobnych), - znajomość SQL oraz podstaw analizy danych, - znajomość AI w analityce biznesowej, - znajomość zagadnień bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa.	
Dodatkowe wymagania/ Specific Requirements	- doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, - doświadczenie projektowe, - umiejętność pracy zespołowej, - dobra organizacja pracy, - gotowość do prowadzenia zajęć w weekendy (studia niestacjonarne), - mile widziane pierwsze publikacje naukowe lub aktywność publikacyjna.	
Wymagane języki/ Required Languages	Język:	Poziom:
	1. Polski 2. Angielski	1. C2 2. min. B2/C1

Krok 3b - Wymagane doświadczenie badawcze
(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Zakres badań / Research field	- mile widziane zainteresowania badawcze, - gotowość do rozwoju naukowego, - mile widziane pierwsze publikacje lub udział w projektach. - spełnianie wymogów określonych w Ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym z dnia 20.07.2018 r. (Dz. U. 2018. 1668 z późn. zm.).
Lata doświadczeń badawczych/ Years of Research Experience	

Krok 4 – Dodatkowe informacje
(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Dodatkowe korzyści/ Benefits	Oferujemy • zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy; • możliwość rozwoju kariery akademickiej i naukowej; • wsparcie w prowadzeniu działalności badawczej i publikacyjnej; • udział w projektach realizowanych we współpracy z partnerami krajowymi i zagranicznymi; • możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych; • pracę w międzynarodowym środowisku akademickim; • przyjazną atmosferę pracy oraz nowoczesne zaplecze dydaktyczne, • wyjazdy dydaktyczne i szkoleniowe w ramach Erasmus+ • szkolenia organizowane dla poszczególnych grup pracowników (w pełni finansowane przez pracodawcę) • możliwość skorzystania z oferty opieki medycznej - Allianz, Enelmed, • ubezpieczenie na życie PZU, • 50% dofinansowania do karty Multisport.
Kryteria kwalifikacji/ Eligibility criteria	OBSZAR DYDAKTYCZNY: • dopasowanie tematyczne prowadzonych zajęć dydaktycznych w języku polskim do potrzeb Uczelni • znajomość języka angielskiego umożliwiająca prowadzenie zajęć w języku angielskim • doświadczenie praktyczne • zaświadczenia/opinie/referencje OBSZAR NAUKOWY: (dotyczy profilu badawczego i badawczo-dydaktycznego) • zainteresowania naukowe zgodne z profilem Wydziału, • gotowość do prowadzenia działalności naukowej, • mile widziane pierwsze publikacje lub udział w projektach badawczych. Wpływ działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki • opis wpływu wykazującego związek między najważniejszymi przejawami działalności naukowej w danym podmiocie, a gospodarką, ochroną zdrowia, kulturą i sztuką, ochroną środowiska przyrodniczego, bezpieczeństwa i obronnością państwa lub innymi czynnikami, które wpływają na rozwój cywilizacyjny społeczeństwa.
Proces selekcji/ Selection process	• analiza aplikacji pod kątem formalnym • wstępna analiza zgromadzonych aplikacji pod kątem merytorycznym, zgodnych z kryteriami kwalifikacji • umówienie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami, którzy spełniają kryteria formalne • przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych i wytypowanie kandydata do zatrudnienia

Dodatkowe komentarze/
Additional comments

Prosimy o wysyłanie dokumentów aplikacyjnych na w/w stanowisko na adres:
vistula.hr.cv@vistula.edu.pl do dnia **23.08.2026**

- jeżeli kandydat posiada – wykaz publikacji i udziału w projektach naukowych lub wdrożeniowych,
- podanie do JM Rektor Akademii Finansów i Biznesu Vistula z prośbą o zatrudnienie na w/w stanowisku,
- CV, kwestionariusz osobowy, oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie, dokumenty poświadczające uzyskanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego,
- dokumenty potwierdzające dorobek praktyczny,
- oświadczenie, że Akademia Finansów i Biznesu Vistula będzie podstawowym miejscem pracy z dniem zatrudnienia,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż do 10.09.2026.

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Dziale HR, ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa, pok. 23, tel. +224572375

Akademia Finansów i Biznesu Vistula zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu bez wyłaniania Kandydata.