

Rektor Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego

ogłasza otwarty konkurs na stanowisko

ASYSTENTKA/ASYSTENT W KLINICE CHIRURGII ONKOLOGICZNEJ

miejsce pracy: Gdynia
grupa pracowników badawczo-dydaktycznych
wymiar czasu pracy: 1.0 etatu
zatrudnienie na umowę o pracę

DO ZADAŃ OSOBY ZATRUDNIONEJ NA TYM STANOWISKU BĘDZIE NALEŻAŁO:

- prowadzenie i dokumentowanie działalności badawczej lub badawczo-rozwojowej, w tym udział w upowszechnianiu rezultatów działalności badawczej,
- prowadzenie i dokumentowanie zajęć dydaktycznych, głównie o charakterze praktycznym (seminaria, ćwiczenia, laboratoria, zajęcia praktyczne),
- udział w pracach organizacyjnych na rzecz Uczelni i jednostki,
- podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych lub zawodowych, w tym podnoszenie umiejętności posługiwania się j. angielskim oraz ukończenie kursu z zakresu metodologii dydaktyki akademickiej, a także poprzez udokumentowany udział w szkoleniach i konferencjach.

OD OSÓB KANDYDUJĄCYCH WYMAGAMY:

- posiadania co najmniej stopnia magistra lub równorzędnego,
- posiadania predyspozycji do pracy naukowo-dydaktycznej.

WYMOGI DOTYCZĄCE STANOWISKA PRACY W JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ:

- ukończone studia wyższe na kierunku nauk medycznych,
- wiedza w obszarze chirurgii ogólnej lub w chirurgii onkologicznej,

- preferowane doświadczenie kliniczne w chirurgicznym leczeniu pacjentów onkologicznych,
- znajomość j. angielskiego na poziomie min. B2,
- znajomość j. polskiego umożliwiającą prowadzenie zajęć dydaktycznych.

OCZEKIWANA CHARAKTERYSTYKA OSOBY KANDYDUJĄCEJ:

- dorobek naukowy w postaci co najmniej jednej publikacji pełnotekstowej w recenzowanym czasopiśmie naukowym z co najmniej Q2* lub dorobek naukowy powinien wynosić co najmniej 1,0 pkt. IF lub co najmniej jedno zarejestrowane zgłoszenie patentowe.

OFERUJEMY:

- stabilne zatrudnienie w jednej z najlepszych uczelni medycznych w Polsce,
- pracę w uczelni medycznej, która jako jedyna w Polsce posiadającej status uczelni badawczej,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne, dodatek do wynagrodzenia za wysługę lat,
- dofinansowanie do wypoczynku pracownika, tzw. „wczasy pod gruszą”
- dofinansowanie do wypoczynku dzieci,
- dofinansowanie do zajęć sportowo- rekreacyjnych i kulturalno-oświatowych,
- spotkania integracyjne pracowników,
- pożyczki na cele mieszkaniowe,
- dofinansowanie do kart sportowych,
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie na preferencyjnych warunkach.

PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO:

- Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U.2024.1571 Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn zm.) zwanej dalej: „Ustawą”, tj.:
 - posiadają kwalifikacje określone w Ustawie i Statucie Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 3 czerwca 2019 r. (t.j. zał. nr 1 do Uchwały nr 69/2023 Senatu GUMed z dnia 27 listopada 2023 r.),

- nie zostały ukarane karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy,
- spełniają wymagania, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy,
- oświadczają, że w przypadku zakwalifikowania się do zatrudnienia w wyniku niniejszego konkursu, Gdański Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu Ustawy.

- Osoby kandydujące zgłaszające swój udział w konkursie proszone są o przesyłanie aplikacji (wszystkie wymagane dokumenty) za pomocą przycisku [APLIKUJ](#) na stronie internetowej.
- Wszystkie dokumenty należy dostarczyć w polskiej lub angielskiej wersji językowej.
- Termin nadsyłania aplikacji to **13.09.2026 r. godz. 23:59** - decyduje data wpływu dokumentów odnotowana przez system rekrutacyjny.
- Rozstrzygnięcie konkursu dokonywane jest w oparciu o analizę dostarczonej dokumentacji.
- Wynik konkursu wraz z uzasadnieniem będzie dostępny w BIP na stronach podmiotowych Uczelni, ministra oraz ministra nadzorującego Uczelnię w terminie 30 dni odpowiednio po jego zakończeniu.
- Uczelnia zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podawania przyczyny.
- Ostateczną decyzję o zatrudnieniu rekomendowanej kandydatury przez Komisję Konkursową podejmuje Rektor.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- deklarację przystąpienia do konkursu wraz z oświadczeniami:
 - oświadczenie, o spełnieniu warunków zawartych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - oświadczenie, że Gdański Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury postępowania konkursowego,

- CV (informacja o dotychczasowych osiągnięciach zawodowych) wraz z listem motywacyjnym (krótką informacją argumentującą podzielenie wizji i celów rozwoju jednostki),
- obowiązek informacyjny wobec ubiegających się o zatrudnienie,
- dyplom poświadczający posiadanie tytułu zawodowego wraz z suplementem,
- (jeśli dotyczy) wykaz analizy bibliometrycznej z punktacją IF,
- (jeśli dotyczy) potwierdzenie prawa do wykonywania zawodu oraz zaświadczeń o uzyskanych specjalizacjach,
- inne dokumenty istotne dla postępowania konkursowego np. referencje (opcjonalnie).

Wzory podstawowych formularzy, które należy wypełnić, zeskanować i załączyć znajdują się [TUTAJ](#).

Rektor

Prof. dr hab. Michał Markuszewski