

OGŁOSZENIE O KONKURSIE K.19.26.D

zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

INSTYTUCJA: Uniwersytet Pomorski w Słupsku

MIASTO: Słupsk

STANOWISKO: adiunkt w grupie pracowników dydaktycznych w Instytucie Bezpieczeństwa i Socjologii

WYNAGRODZENIE BRUTTO: 8083 Zł

DYSCYPLINA NAUKOWA: Nauki o bezpieczeństwie

DZIEDZINA: Nauki społeczne

DATA OGŁOSZENIA: 07.08.2026.r

TERMIN SKŁADANIA OFERT UPŁYWA Z DNIEM: 08.09.2026 r.

LINK DO STRONY: <http://bip.apsl.edu.pl/artykuly/507/praca-w-ap>

SŁOWA KLUCZOWE: bezpieczeństwo państwa, obronność, badania naukowe, projekty badawcze

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Celem konkursu jest obsadzenie stanowiska adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Instytucie Bezpieczeństwa i Socjologii w pełnym wymiarze czasu pracy, na czas określony w Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku jako podstawowym miejscu pracy.

Zadania:

prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami na kierunkach realizowanych w Instytucie Bezpieczeństwa i Socjologii, w szczególności z zakresu bezpieczeństwa państwa, obronności państwa, systemu obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz przygotowań obronnych, przygotowywanie materiałów dydaktycznych, programów zajęć i narzędzi weryfikacji efektów uczenia się, prowadzenie konsultacji oraz opieka dydaktyczna nad studentami, udział w procesie dyplomowania, w tym prowadzenie seminariów i recenzowanie prac dyplomowych – stosownie do posiadanych kwalifikacji i powierzonych obowiązków, wykorzystywanie nowoczesnych metod i narzędzi dydaktycznych, w tym technologii informacyjno-komunikacyjnych, wykonywanie prac organizacyjnych na rzecz Instytutu Bezpieczeństwa i Socjologii oraz Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku, podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych i zawodowych.

Wymagania:

posiadanie stopnia naukowego doktora w dyscyplinie nauk o bezpieczeństwie (lub nauk wojskowych), udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim, przygotowanie merytoryczne do prowadzenia zajęć z zakresu bezpieczeństwa państwa i obronności państwa, znajomość regulacji prawnych, struktur i mechanizmów funkcjonowania systemu bezpieczeństwa i obronności państwa, umiejętność przygotowywania programów zajęć, materiałów dydaktycznych oraz metod weryfikacji efektów uczenia się, umiejętność pracy zespołowej, znajomość języka obcego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych, znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych – w przypadku cudzoziemców, gotowość do ciągłego doskonalenia zawodowego i podnoszenia kwalifikacji.

Wymagane dokumenty:

(druki do pobrania ze strony <https://www.upsl.edu.pl/pracownicy/pozostale-wzory/formularze-dotyczace-zatrudnienia-i-spraw-socjalnych> - zakładka *Formularze dotyczące zatrudnienia – konkurs*)

1. Podanie o zatrudnienie (kierowane do Rektora UP w Słupsku).
2. Kwestionariusz osobowy.
3. Życiorys.
4. Kopia dokumentu stwierdzającego uzyskanie tytułu/stopnia naukowego.
5. Informacje o dorobku naukowym wraz z wykazem publikacji.
6. Informacje o dorobku dydaktycznym i organizatorskim.
7. Oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),
8. Oświadczenie kandydata, że w przypadku wygrania konkursu Uniwersytet Pomorski w Słupsku będzie podstawowym miejscem pracy*.
9. Kandydat może też złożyć inne dokumenty lub podać inne informacje, które w jego ocenie mogą być przydatne w rozstrzygnięciu konkursu.

Zgłoszenie na konkurs należy złożyć:

- osobiście lub pocztą na adres:

Uniwersytet Pomorski w Słupsku
Instytut Bezpieczeństwa i Socjologii
Ul. Arciszewskiego 22A budynek A5, pokój nr 19
76-200 Słupsk
Z dopiskiem „Konkurs na stanowisko ADIUNKTA DYDAKTYCZNEGO_1 ”

- pocztą elektroniczną: sekretariat.ibis@upsl.edu.pl

W tytule wiadomości: „Konkurs na stanowisko ADIUNKTA DYDAKTYCZNEGO_1”

Przewidywany termin rozstrzygnięcie konkursu: 14.09.2026r.

Z up. Rektora

dr hab. Andrzej Urbanek, prof. UP

Załącznik nr 1

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy na UP w Słupsku

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Pomorski w Słupsku informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Pomorski w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, reprezentowany przez Rektora Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku.
2. Uniwersytet Pomorski w Słupsku wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: inspektor@upsl.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

COMPETITION NOTICE K.19.26.D

In accordance with Article 119(1) of the Act of 20 July 2018. Law on Higher Education and Science (i.e. Journal of Laws of 2024, item 1571, as amended)

INSTITUTION: Pomeranian University in Słupsk

CITY: Słupsk

POSITION: Assistant Professor in the group of teaching staff at the Institute of Security and Sociology

GROSS MONTHLY BRUTTO: 8083 ZŁ

SCIENTIFIC DISCIPLINE: Security Sciences

FIELD: Social Sciences

ANNOUNCEMENT DATE: 07.08.2026 r.

THE DEADLINE FOR SUBMISSION OF BIDS IS: 08.09.2026 r.

LINK TO PAGE: <http://bip.apsl.edu.pl/artykuly/507/praca-w-ap>

KEY WORDS: state security, defence, scientific research, research projects

DESCRIPTION (topics, expectations, comments):

The aim of the competition is to fill the position of assistant professor in the group of research and teaching staff at the Institute of Security and Sociology on a full-time basis, at the Pomeranian University in Słupsk as the basic workplace.

Tasks:

conducting didactic classes with students in the fields of study carried out at the Institute of Security and Sociology, in particular in the field of state security, national defence, the defence system of the Republic of Poland and defence preparations; preparation of teaching materials, lesson programmes and tools for verifying learning outcomes; conducting consultations and didactic care for students; participation in the graduation process, including conducting seminars and reviewing diploma theses; in accordance with their qualifications and entrusted duties; using modern methods and didactic tools, including information and communication technologies; performing organizational work for the Institute of Security and Sociology and the Pomeranian University in Słupsk; improving teaching and professional qualifications.

Requirements:

holding a doctoral degree in the discipline of security sciences (or military sciences); documented experience in teaching at the academic level; substantive preparation for conducting classes in the field of state security and national defence; knowledge of legal regulations, structures and mechanisms of the functioning of the national security and defence system; the ability to prepare lesson programs, teaching materials and methods of verifying learning outcomes; the ability to work in a team; knowledge of a foreign language to the extent that allows for conducting didactic classes; knowledge of the Polish language to the extent that allows for conducting didactic classes – in the case of foreigners; readiness for continuous professional development and improvement of qualifications.

Required documents:

(forms to download from the <https://www.upsl.edu.pl/pracownicy/pozostale-wzory/formularze-dotyczace-zatrudnienia-i-spraw-socjalnych> website – *Employment Forms tab – competition*)

1. Application for employment (addressed to the Rector of UP in Słupsk).
2. Personal questionnaire.
3. Biography.
4. A copy of the document confirming the acquisition of the academic title/degree.
5. Information on scientific achievements with a list of publications.
6. Information about didactic and organizational achievements.
7. Statement on compliance with the requirements set out in Article 113 of the Act of 20 July 2018 *Law on Higher Education and Science* (i.e. Journal of Laws of 2024, item 1571, as amended),
8. A certificate from the candidate that if he wins the competition, the Pomeranian University in Słupsk will be the primary workplace*.
9. You can also submit other documents or provide other information that you think may be useful in settling the competition.

The application for the competition should be submitted:

- in person or by mail to the following address:

Pomeranian University in Słupsk

Institute of Security and Sociology

Ul. Arciszewskiego 22A, building A5, room no. 19

76-200 Słupsk

With the note " Competition for the position of assistant professor OF THE UNIVERSITY _1"

- by e-mail: sekretariat.ibis@upsl.edu.pl

In the title of the message: " Competition for the position of assistant professor OF THE UNIVERSITY _1"

Expected date of the competition: 14.09.2026 r.

Z up. Rektora

dr hab. Andrzej Urbanek, prof. UP

Information clause for candidates for jobs at UP in Słupsk

In accordance with Article 13 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, hereinafter referred to as the "GDPR"), the Pomeranian University of Słupsk informs that:

- 1.The administrator of your personal data is the Pomeranian University in Słupsk, Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, represented by the Rector of the Pomeranian University in Słupsk.
- 2.The Pomeranian University in Słupsk has appointed a Data Protection Officer. The Inspector can be contacted by e-mail: inspektor@upsl.edu.pl.
- 3.The purpose of processing your personal data is to carry out the recruitment process for the indicated job position.
- 4.The legal basis for the processing of your personal data is Article 6(1)(a) of the General Data Protection Regulation of 27 April 2016 and the Labour Code of 26 June 1974.
- 5.Your personal data will be stored for a period of 6 months from the end of the recruitment process.
- 6.Your personal data will not be made available to other entities, with the exception of entities authorized under the law. Access to your data will be granted to persons authorised by the Administrator to process them as part of the performance of their official duties.
- 7.You have the right to access the content of your data and, subject to the provisions of law, the right to rectify, delete, limit processing, the right to transfer data, the right to object to processing, the right to withdraw consent at any time.
- 8.You have the right to lodge a complaint with the supervisory authority – the President of the Office for Personal Data Protection.
- 9.Providing personal data is obligatory based on the provisions of law, in the remaining scope it is voluntary.
- 10.Your personal data will not be processed in an automated manner and will not be subject to profiling.