



UNIwersYTET
EKONOMICZNY
W POZNANIU



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

WITAJ W ZESPOLE

**REKTOR
UNIwersYTETU EKONOMICZNEGO W POZNANIU**
61-875 Poznań, al. Niepodległości 10
ogłasza
KONKURS na stanowisko
ASYSTENTA (k/m/n)
w Katedrze Teorii Organizacji i Zarządzania

ZADANIA:

- prowadzenie badań naukowych w obszarach działalności Katedry Teorii Organizacji i Zarządzania,
- aplikowanie o granty badawcze i staże naukowe,
- publikowanie wyników prac w czasopismach naukowych,
- udział w pracach organizacyjnych wspierających strategię UEP oraz rozwój Katedry Teorii Organizacji i Zarządzania,
- realizacja zajęć dydaktycznych na poziomie ogólnoakademickim (zarówno w języku polskim, jak i angielskim),
- opracowywanie i aktualizacja sylabusów do prowadzonych przedmiotów,
- doskonalenie form dydaktycznych i metod weryfikacji efektów kształcenia.

WYMAGANIA:

- stopień naukowy doktora/tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny,
- ukończenie kursu doskonalącego kwalifikacje pedagogiczne,
- znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2,
- znajomość języka polskiego na poziomie wykładowym,
- doświadczenie w pracy dydaktycznej w uczelni wyższej,
- doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych w obszarze zarządzania (w tym: staże, znajomość metod badawczych, (współ)autorstwo publikacji, uczestnictwo w projektach badawczych, potwierdzone umiejętności w zakresie prezentowania wyników),
- spełnianie warunków określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 roku, poz. 1571, ze zm.).

OFERUJEMY:

- CIEKAWĄ PRACĘ
- MOŻLIWOŚĆ ROZWOJU
- MOŻLIWOŚĆ UZYSKANIA STOPNI I TYTUŁU NAUKOWEGO
- SZKOLENIA
- UDZIAŁ W PROJEKTACH
- MOŻLIWOŚĆ POZNANIA WYBITNYCH LUDZI
- UDZIAŁ W KONFERENCJACH, W TYM ZAGRANICZNYCH
- DOFINANSOWANIE DO WYPOCZYNKU
- KARNET SPORTOWY
- POŻYCZKI
- ŚWIADCZENIA DLA DZIECI
- DODATKOWE DNI WOLNE
- DOFINANSOWANIE DO POSIŁKÓW
- PARKING
- OPIEKĘ MEDYCZNĄ



UNIwersYTET
EKONOMICZNY
W POZNANIU



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

WITAJ W ZESPOLE

PRZEŚLIJ SWOJĄ APLIKACJĘ

na adres e-mail: rekrutacja-dsp@ue.poznan.pl w tytule wpisując „Asystent – Katedra Teorii Organizacji i Zarządzania”

Termin składania ofert upływa z dniem **9 października 2026 roku**.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **31 października 2026 roku**.

* Załączenie CV oraz listu motywacyjnego jest dobrowolne. Składając ww. dokumenty wyrażasz zgodę na przetwarzanie wszystkich danych osobowych, jakie zamieścisz w swoim zgłoszeniu rekrutacyjnym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – zgoda dotyczy danych, niewskazanych w przepisach prawa.

Jeżeli jesteś zainteresowany pozostawieniem Twoich dokumentów aplikacyjnych na potrzeby przyszłych rekrutacji do oferty dołącz poniższą treść:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, przy al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na potrzeby przyszłych postępowań rekrutacyjnych przez okres 12 miesięcy od dnia wyrażenia zgody.”

Klauzula informacyjna

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu (61-875), przy al. Niepodległości 10, NIP 777-00-05-497, REGON 00000-1525.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: rodo@ue.poznan.pl.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym w oparciu o:
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie danych wskazanych w przepisach prawa pracy tj. art. 22¹ Kodeksu pracy,
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie danych dodatkowych wskazanych przez Panią/Pana w złożonym CV i innych dokumentach dobrowolnie dołączonych przez Panią/Pana do oferty,
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie danych, do których zbierania administrator jest zobowiązany przepisami prawa krajowego,
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w związku z ew. ustalaniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń.
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą wyłącznie w okresie niezbędnym wobec celów ich przetwarzania tj., przez czas trwania konkursu, a po jego zakończeniu przez 12 miesięcy.
- Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania oraz nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
- W zakresie danych, w stosunku do których wyrażono zgodę na przetwarzanie przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w każdym momencie, z zastrzeżeniem, że nie ma to wpływu na legalność przetwarzania danych, które dokonało się przed tym wycofaniem.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego ochronę danych osobowych, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana dodatkowych danych jest dobrowolne.

Pełna informacja o danych osobowych dostępna jest w serwisie internetowym Uczelni pod adresem <https://ue.poznan.pl/pl/polityka-prywatnosci,c12767/>

OFERUJEMY:

- * CIEKAWĄ PRACĘ
- * MOŻLIWOŚĆ ROZWOJU
- * MOŻLIWOŚĆ UZYSKANIA STOPNI I TYTUŁU NAUKOWEGO
- * SZKOLENIA
- * UDZIAŁ W PROJEKTACH
- * MOŻLIWOŚĆ POZNANIA WYBITNYCH LUDZI
- * UDZIAŁ W KONFERENCJACH, W TYM ZAGRANICZNYCH
- * DOFINANSOWANIE DO WYPOCZYNKU
- * KARNET SPORTOWY
- * POŻYCZKI
- * ŚWIADCZENIA DLA DZIECI
- * DODATKOWE DNI WOLNE
- * DOFINANSOWANIE DO POSIŁKÓW
- * PARKING
- * OPIEKĘ MEDYCZNĄ