

REKTOR
UNIWERSYTETU PRZYRODNICZEGO W POZNANIU
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO ASYSTENTA/ASYSTENTKI
W KATEDRZE ENTOMOLOGII I OCHRONY ŚRODOWISKA
WYDZIAŁU ROLNICTWA, OGRODNICTWA I BIOTECHNOLOGII

I. Wymagania stawiane kandydatom:

1. Posiadanie dyplomu ukończenia szkoły wyższej z tytułem doktora w dyscyplinie rolnictwo i ogrodnictwo.
2. Znajomość zagadnień dotyczących rolnictwa, ochrony bioróżnorodności i ochrony środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem owadów.
3. Praktyczna znajomość aspektów ochrony środowiska realizowanych przez administrację.
4. Dobra znajomość języka angielskiego oraz polskiego w mowie i piśmie.
5. Posiadanie umiejętności pracy w zespole, osiągania kompromisów i dobrego kontaktu ze współpracownikami i studentami oraz nawiązywania nowych kontaktów badawczych.
6. Podjęcie pracy w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jako podstawowym miejscu zatrudnienia.

II. Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Podanie o zatrudnienie adresowane do Rektora Uczelni.
2. Kwestionariusz osobowy.
3. Dokumentacja potwierdzająca osiągnięcia naukowe i twórcze kandydata, jak np. publikacje naukowe oraz publikacje i opracowania dydaktyczne, wynalazki, patenty, projekty, opracowania wdrożeniowe – o istotnym znaczeniu dla rozwoju nauki, dydaktyki i gospodarki. W przypadku przedstawienia osiągnięć zespołowych wymagane jest określenie przez kandydata jego udziału w danym osiągnięciu.
4. Oświadczenie kandydata o akceptacji warunków konkursu obowiązujących na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
6. Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub odpowiadających tym przestępstwom czynów zabronionych określonych w przepisach prawa obcego.

III. Zatrudnienie nastąpi z dniem podjęcia decyzji przez Rektora.

Dokumenty należy składać w terminie do **dnia 21 września 2026 roku** w Dziekanacie Wydziału Rolnictwa, Ogrodnictwa i Biotechnologii Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, pokój 221.

IV. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **28 września 2026 roku**.

V. O wyniku konkursu każdy z kandydatów zostanie powiadomiony odrębnym pismem, skierowanym na adres wskazany przez kandydata.

VI. Proponowane wynagrodzenie: 6 452 – 7 236 zł, dodatek stażowy.

**DO PRZESYŁANEJ OFERTY PROSIMY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCĄ
KLAUZULĘ:**

- *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1000 oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*
- *Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.*
- *Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.*

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW DO
PRACY NA UNIWERSYTECIE PRZYRODNICZYM W POZNANIU:**

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań reprezentowany przez Rektora Uniwersytetu. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest mgr inż. Tomasz Napierała:
e-mail: tomasz.napierala@up.poznan.pl, tel. 61 848 77 99.
- Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998 r. N21, poz.94 z późn. zm.).
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.