



FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE

WYDZIAŁ/INSTYTUT: ZARZĄDZANIA

MIASTO: KRAKÓW

STANOWISKO: adiunkt w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych (stanowisko i grupa zgodnie ze Statutem)

PROFIL: Uznany naukowiec – R2

DZIEDZINA/DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki społeczne/nauki o zarządzaniu i jakości

DATA OGŁOSZENIA: 31.08.2026 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 30.09.2026 r.

LINK DO STRONY: <https://www.agh.edu.pl/o-agh/praca-w-agh>

SŁOWA KLUCZOWE: adiunkt badawczo-dydaktyczny, nauki społeczne, nauki o zarządzaniu i jakości

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi, wymagania):

- 1) stopień naukowy doktora w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości,
- 2) posiadanie w dorobku naukowym publikacji naukowych opublikowanych w czasopismach naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych lub monografii naukowej lub rozdziału w książce, uwzględnianych w ewaluacji naukowej, na podstawie odrębnych przepisów; w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości,
- 3) aktywny udział w konferencjach i sympozjach,
- 4) doświadczenie w prowadzeniu badań z wykorzystaniem (mix-method) w tym projektowanie i realizacja sekwencyjnych badań eksploracyjnych łączących podejście jakościowe i ilościowe,
- 5) udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu badań jakościowych i ilościowych,
- 6) udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych dotyczących zarządzania wielokulturowością,
- 7) wykazanie osiągnięć naukowych i organizacyjnych oraz doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w uczelni wyższej, w tym wykładów i seminariów w obszarze zgodnym z profilem naukowym Katedry,
- 8) dla obcokrajowców – znajomość języka polskiego w stopniu komunikatywnym,
- 9) znajomość języka angielskiego, co najmniej na poziomie B2, w rozumieniu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Kandydatem może zostać osoba, która spełnia następujące wymagania określone w Ustawie:

- 1) posiada kwalifikacje określone w Ustawie,
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych,
- 3) nie została ukarana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne,
- 4) korzysta w pełni z praw publicznych.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) podanie, CV, kwestionariusz osobowy,
- 2) odpisy dyplomów oraz innych świadectw potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- 3) informację o dorobku naukowym, dydaktycznym oraz organizacyjnym,
- 4) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2,
- 5) oświadczenie, że AGH ma stanowić podstawowe miejsce pracy, w rozumieniu Ustawy, po jego zatrudnieniu.

MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Dokumenty należy składać w formie elektronicznej na adres: konkursy-wz@agh.edu.pl

AGH ma stanowić podstawowe miejsce pracy kandydata.



Oferujemy:

- 1) możliwość rozwoju zawodowego w jednej z wiodących uczelni technicznych w Polsce,
- 2) doskonałe warunki do prowadzenia badań, pracy dydaktycznej oraz współpracy z otoczeniem naukowym i przemysłowym,
- 3) wynagrodzenie: nie mniej niż 7 100,00 PLN (brutto).

Konkurs jest prowadzony zgodnie z zasadami Polityki OTM-R, a rekrutacja uwzględnia Europejską Kartę Naukowca, Plan równości płci w AGH, Zasadę równego traktowania oraz Politykę dostępności. Jednocześnie informujemy, iż w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica obowiązuje Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych.

Powyżej wymienione dokumenty, jak również:

- szczegółowy opis ścieżki rozwoju zawodowego oraz perspektyw kariery;
- informacje dotyczące warunków zatrudnienia oraz uprawnień pracowniczych (w tym świadczeń socjalnych);
- szczegółowe informacje dotyczące obiektywnych kryteriów oceny, uwzględniających kwalifikacje oraz kompetencje kandydatów; znajdują się na stronie: <https://hrs4r.agh.edu.pl/>.

Procedura rekrutacji zostanie przeprowadzona w dwóch etapach:

- 1) etap oceny formalnej – ocena kompletności dokumentów i spełniania wymagań określonych w Ustawie, Statucie AGH i ogłoszeniu o konkursie;
- 2) etap oceny merytorycznej – obiektywna i merytoryczna ocena ofert kandydatów, którzy pozytywnie przeszli poprzedni etap; możliwe przeprowadzenie rozmowy z kandydatami (w formie stacjonarnej lub zdalnej).

Od rozstrzygnięcia w postępowaniu konkursowym kandydatowi przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia.

Wszelkie pytania dotyczące konkursu oraz procesu rekrutacyjnego można kierować do: Dagmara Lewicka, tel. +48 12 617 42 29, e-mail: lewicka@agh.edu.pl.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.agh.edu.pl/ochrona-danych-osobowych).

Uczelnia zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wygranie konkursu nie jest równoznaczne z zapewnieniem zatrudnienia kandydata. Stanowi wyłącznie rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Po rozstrzygnięciu konkursu kandydat zakwalifikowany do zatrudnienia zobowiązany będzie do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego (informacja z KRK winna być aktualna, tj. wydana nie wcześniej 1 miesiąc przed przedłożeniem jej w AGH) oraz będzie podlegał procedurze weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym - Rejestrze z dostępem ograniczonym.



Kraków, dnia

.....
imię i nazwisko

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
(rekrutacja – pracownik)

W trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r.] zwanego dalej RODO, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych** niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko adiunkta** (ogłoszenie o konkursie nr).

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Cofnięcie zgody na przetwarzanie nie będzie miało wpływu na zgodność

z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody w miejscu, które w ogłoszeniu o konkursie wskazano jako właściwe do składania dokumentów.

.....
Data i podpis