



Znak: L0.1100.97.1.2026

Kraków, dn. 11.09.2026 r.

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
ADIUNKTA (K/M)
W GRUPIE PRACOWNIKÓW DYDAKTYCZNYCH
W KATEDRZE SYSTEMÓW TRANSPORTOWYCH I LOGISTYCZNYCH (L-6)
WYDZIAŁU INŻYNIERII LĄDOWEJ

Wymiar etatu: pełny etat

Liczba dostępnych stanowisk (K/M): 1

Rodzaj umowy o pracę: na czas określony 11 miesięcy – 01.11.2026 – 30.09.2027

Reprezentowana dyscyplina naukowa: inżynieria lądowa, geodezja i transport

Jednostka organizacyjna: Katedra Systemów Transportowych i Logistycznych (L-6),
Wydział Inżynierii Lądowej

1. Niezbędne wymagania:

- stopień naukowy doktora w dyscyplinie inżynieria lądowa, geodezja i transport albo w dyscyplinie pokrewnej, odpowiadającej profilowi stanowiska,
- znaczny dorobek zawodowy lub praktyka zawodowa,
- posiadanie udokumentowanej znajomości języka angielskiego na poziomie minimum B2,
- udokumentowane osiągnięcia dydaktyczne, naukowe, organizacyjne lub zawodowe związane z profilem stanowiska (np. publikacje, projekty, wdrożenia, nagrody, stypendia lub przygotowane materiały dydaktyczne),
- gotowość do wskazania Politechniki Krakowskiej jako podstawowego miejsca pracy w przypadku zatrudnienia,
- biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie,
- przygotowanie pedagogiczne.

2. Dodatkowe wymagania:

- zainteresowania naukowe związane z transportem i logistyką,
- zdolności organizacyjne oraz umiejętność pracy w zespole,



- doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć ćwiczeniowych, projektowych lub laboratoryjnych,
- umiejętność przygotowywania materiałów dydaktycznych oraz wykorzystywania nowoczesnych metod i narzędzi kształcenia,
- znajomość wybranych narzędzi wykorzystywanych w modelowaniu transportu, logistyce, symulacji i analizie danych, takich jak VISUM, AIMSUN, AutoCAD, AnyLogistix, FlexSim, Ouster Studio lub narzędzi równoważnych, a także zaawansowana znajomość programu Microsoft Excel,
- umiejętność analitycznego myślenia i pracy z danymi.

Mile widziane kompetencje i doświadczenie:

- doświadczenie w realizacji projektów badawczych, wdrożeniowych lub edukacyjnych,
- doświadczenie we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- doświadczenie w prowadzeniu działalności naukowej oraz dorobek publikacyjny w obszarze transportu, logistyki lub pokrewnym.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku/opis stanowiska (obowiązki i uprawnienia):

- a) prowadzenie zajęć dydaktycznych (ćwiczeń, laboratoriów, projektów) z zakresu transportu i logistyki,
- b) przygotowywanie i doskonalenie materiałów dydaktycznych oraz rozwijanie nowoczesnych metod kształcenia,
- c) opieka nad projektami studenckimi oraz wspieranie działalności kół naukowych w obszarze transportu i logistyki,
- d) udział w działalności naukowej Katedry, w tym przygotowywanie publikacji i udział w projektach badawczych związanych z tematyką Katedry,
- e) udział w pracach organizacyjnych Katedry i Wydziału, oraz wydarzeniach promujących kierunek „Transport i Logistyka”,
- f) podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku dydaktycznym określa załącznik nr 4 do Regulaminu pracy PK.



4. **Opis warunków pracy, oferujemy m.in.**

- wynagrodzenie za pracę:
 - stałe składniki wynagrodzenia w wysokości:
 - ✓ wynagrodzenie zasadnicze w przedziale od 7 050 zł do 7 800 zł.
 - ✓ dodatek za staż pracy w zależności od długości stażu tj. od 3% do 20% wynagrodzenia zasadniczego
 - zmienne składniki wynagrodzenia określone w Regulaminie wynagradzania pracowników PK
- przyjazne miejsce pracy w uczelni o ugruntowanej pozycji,
- współpraca ze środowiskiem naukowym reprezentowanym przez uznanych naukowców,
- wsparcie naukowe i możliwość podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,
- dostęp do infrastruktury badawczej,
- dodatkowe dni wolne (5-9 dni w roku) w zależności od kalendarza,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynasta pensja),
- możliwość przystąpienia do dobrowolnego ubezpieczenia grupowego oraz korzystania z opieki medycznej na preferencyjnych warunkach,
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników i ich dzieci tzw. „grusza”,
- dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych (karta, karnet) oraz działalności kulturalno-oświatowej,
- dofinansowanie do pobytu dziecka w żłobku, przedszkolu lub klubie dziecięcym,
- organizowanie półkolonii dla dzieci pracowników PK,
- przyznawanie nisko oprocentowanych pożyczek na cele mieszkaniowe,
- możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej

5. **Perspektywy rozwoju kariery:**

- możliwość rozwoju dorobku publikacyjnego oraz ubiegania się o zatrudnienie na kolejnych stanowiskach akademickich po spełnieniu obowiązujących kryteriów,



- możliwość zmiany grupy pracowników z dydaktycznej na badawczo-dydaktyczną po spełnieniu kryteriów obowiązujących na Wydziale Inżynierii Lądowej i zgodnie z obowiązującymi procedurami.

6. **Wymagane dokumenty:**

- podanie do JM Rektora Politechniki Krakowskiej o zatrudnienie na stanowisku adiunkta (K/M) w grupie pracowników dydaktycznych,
- szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia),
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- wykaz dorobku naukowego / autoreferat,
- dokumenty potwierdzające doświadczenie w pracy dydaktycznej,
- dokument potwierdzający posiadanie przygotowania pedagogicznego do prowadzenia zajęć dydaktycznych,
- kwestionariusz osobowy (do pobrania ze strony PK–zakładka Praca na PK),
- dla osób zatrudnionych w szkolnictwie wyższym (poza PK) – kopie dwóch ostatnich ocen okresowych (o ile takie oceny zostały przeprowadzone),
- dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego (np. certyfikat językowy, suplement do dyplomu, zaświadczenie uczelni lub inny równoważny dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2), dodatkowo w przypadku obcokrajowców również dokument potwierdzający znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych,
- oświadczenie o gotowości do wskazania Politechniki Krakowskiej jako podstawowego miejsca pracy w przypadku zatrudnienia.

Zatrudnienie nastąpi po przeprowadzeniu postępowania konkursowego **zgodnie z rozdziałem VI. Fazy postępowania rekrutacyjnego, polityki OTM-R** polegającego na:

- analizie złożonej dokumentacji,
- przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych (bezpośrednich lub poprzez komunikatory internetowe).

Wymagane dokumenty należy składać **w Sekretariacie Katedry Systemów Transportowych i Logistycznych**, budynek W-15 (Houston), II p. pok. 231 e (tel. 12 628 30 93) w godz. 8.00-14.00.



Teczka z dokumentami powinna zawierać dopisek: *dotyczy konkursu na stanowisko adiunkta (K/M)*, znak sprawy L0.1100.97.1.2026 lub przesłać w formie skanów na adres e-mail: l6@pk.edu.pl

Dokumenty należy złożyć **w terminie do 12 października 2026 r.** W podaniu należy zamieścić adres e-mail kandydata służący do kontaktu w sprawach przeprowadzanej rekrutacji.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 30 października 2026 r.

Postępowanie konkursowe odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Polityce OTM-R: [Polityka OTM-R](#)

Informujemy, że na Politechnice Krakowskiej obowiązuje:

- Procedura przyjmowania zgłoszeń oraz podejmowania działań następnych na Politechnice Krakowskiej, przyjęta na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
- Regulamin wynagradzania pracowników PK

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu z kandydatami (K/M), których aplikacje spełniły niezbędne wymagania oraz zostały najwyżej ocenione przez Komisję konkursową. Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie BIP PK oraz Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Złożone dokumenty można będzie odebrać w Sekretariacie Katedry Systemów Transportowych i Logistycznych, budynek W-15 (Houston), II p. pok. 231 e (tel. 12 628 30 93) w godz. 9.00-13.00 w dniach 2-5.11.2026 r.- Dokumenty, które nie zostaną odebrane w tym terminie, ulegną komisyjnemu zniszczeniu.

Politechnika zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata (K/M), a stanowi jedynie rekomendację dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.



Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, reprezentowana przez Rektora Politechniki Krakowskiej.

Państwa dane będą przez nas przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia bieżącej rekrutacji, a jeśli z własnej inicjatywy wyrazisz na to zgodę – również w przyszłych procesach rekrutacyjnych. Pamiętaj, że każdą zgodę możesz wycofać w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

W związku z przetwarzaniem danych mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, przenoszenia danych jak również wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Więcej informacji na temat tego, jak przetwarzamy Państwa dane osobowe i jakie prawa przysługują Ci na gruncie RODO w związku z prowadzoną rekrutacją, znajdą Państwo w zakładce Ochrona danych osobowych w sekcji: Kandydaci do pracy