

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu

MIASTO: Oświęcim

STANOWISKO: wykładowca/ wykładowczyni – osoba ze stopniem doktora (4/2026/INoEiB)

DZIEDZINA NAUKOWA: nauki społeczne

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki prawne

W ZAKRESIE: PRAWA ADMINISTRACYJNEGO, CYWILNEGO, HANDLOWEGO, PRACY, PODATKOWEGO I MIĘDZYNARODOWEGO PUBLICZNEGO, POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO ORAZ PRAWNYCH UWARUNKOWAŃ ZARZĄDZANIA ORGANIZACJĄ

DATA OGŁOSZENIA: 25 września 2026

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 28 września – 28 października 2026 roku

LINK DO STRONY: <https://www.uczelniaoswiecim.edu.pl>

SŁOWA KLUCZOWE: prawo administracyjne, postępowanie administracyjne, prawo cywilne, prawo handlowe, prawo pracy, prawo podatkowe, prawo międzynarodowe publiczne, administracja publiczna, nauka o państwie i prawie, prawne uwarunkowania zarządzania

OPIS:

Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu ogłasza konkurs na stanowisko: **wykładowca / wykładowczyni – osoba ze stopniem doktora.**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)) i § 60 ust. 4 Statutu Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu oraz odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:

KANDYDAT/KANDYDATKA POWINIEN/POWINNA:

1. Posiadać stopień naukowy doktora w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki prawne.

2. Posiadać doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć z zakresu nauk prawnych, w szczególności prawa administracyjnego i postępowania administracyjnego, prawa cywilnego, prawa handlowego, prawa pracy, prawa podatkowego lub prawa międzynarodowego publicznego.
3. Posiadać dorobek naukowy lub praktyczny związany z naukami prawnymi, w szczególności prawem administracyjnym, cywilnym, handlowym, prawem pracy, prawem podatkowym lub administracją publiczną.
4. Posiadać znajomość regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania administracji publicznej, obrotu cywilnoprawnego i gospodarczego, prawa pracy, prawa podatkowego oraz funkcjonowania organizacji.
5. Wykazywać gotowość do prowadzenia zajęć dydaktycznych, seminariów oraz konsultacji z osobami studiującymi.
6. Posiadać umiejętność przygotowywania materiałów dydaktycznych oraz prowadzenia zajęć z wykorzystaniem nowoczesnych metod kształcenia.
7. Posiadać doświadczenie zawodowe w administracji publicznej, obsłudze prawnej, działalności doradczej, wymiarze sprawiedliwości lub innych obszarach praktycznego stosowania prawa.
8. Posiadać doświadczenie praktyczne w zakresie objętym konkursem, w szczególności wynikające z pracy zawodowej, działalności eksperckiej, doradczej, audytowej, kontrolnej, szkoleniowej lub wdrożeniowej.
9. Przedstawić udokumentowane pozytywne opinie z ankiet ewaluacyjnych osób studiujących.
10. Biegle posługiwać się w mowie i piśmie językiem polskim.

Preferowane osoby:

- dla których MUP będzie stanowić podstawowe miejsce pracy,
- otwarte na szkolenia, rozwój zawodowy i systematyczne uzupełnianie kompetencji dydaktycznych oraz specjalistycznych, ze szczególnym uwzględnieniem profilu uczelni,

WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) *podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem z uwzględnieniem numeru konkursu, którego to podanie dotyczy oraz z wyraźnym wskazaniem dziedziny nauki i dyscypliny naukowej oraz Instytutu, w ramach którego konkurs został rozpisany, z zastrzeżeniem, że każdy konkurs wymaga złożenia osobnego podania;*

- 2) *kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;*
- 3) *dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, w tym prawo wykonywania zawodu, jeżeli jest wymagane na danym stanowisku;*
- 4) *dokumenty potwierdzające dorobek kandydata /kandydatki (kserokopie posiadanych dyplomów o nadaniu stopni i tytułów naukowych);*
- 5) *przebieg pracy zawodowej (życiorys zawodowy), z wyszczególnieniem osiągnięć naukowych (w tym publikacji), dydaktycznych i organizacyjnych – w zależności od rodzaju stanowiska (autoreferat charakteryzujący osiągnięcia naukowe i dydaktyczne);*
- 6) *oświadczenie dotyczące zdolności do czynności prawnych, korzystania z praw publicznych i niekaralności - załącznik nr 1 do informacji o konkursie;*
- 7) *oświadczenie o wyborze uczelni jako podstawowego / dodatkowego miejsca pracy - załącznik nr 2 do informacji o konkursie;*
- 8) *w przypadku podania danych osobowych w szerszym zakresie, niż wynikający z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy (tzn. w przypadku umieszczenia dodatkowych danych osobowych poza tymi, które są prawnie wymagane) – oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w szerszym zakresie poza tymi, które są prawnie wymagane zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb realizacji procesu rekrutacyjnego - załącznik nr 3 do informacji o konkursie.*

Załączniki do informacji o konkursie są zgodne z Zarządzeniem nr 10/2025 Rektora Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z dnia 17 lutego 2025 roku w sprawie: wprowadzenia regulaminu Zasady i tryb przeprowadzania konkursów dotyczących zatrudniania nauczycieli akademickich w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu z późniejszymi zmianami.

Stosownie do treści art. 18^{3ca} § 1 i 2 Kodeksu pracy oraz § 8 rozdziału III Regulaminu Wynagradzania Pracowników Małopolskiej Uczelni Państwowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu (dalej jako: „Regulamin”), informujemy, że osobie przysługuje:

1. **Wynagrodzenie zasadnicze** w wysokości początkowej 6022 zł brutto.
2. Dodatek za staż pracy w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok zatrudnienia, wypłacany od czwartego roku pracy, maksymalnie do 20% wynagrodzenia zasadniczego, zgodnie z § 10 rozdziału III Regulaminu.
3. Dodatek funkcyjny w wysokości nie wyższej niż 67% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, zgodnie z § 11 rozdziału III Regulaminu oraz załącznikami nr 3 i 4 do Regulaminu – w przypadku pełnienia funkcji.
4. Dodatek zadaniowy w wysokości nie wyższej niż 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika, przyznawany na podstawie decyzji Rektora, zgodnie z § 15 rozdziału III Regulaminu.
5. Nagroda Rektora (uznaniowa) w wysokości nie wyższej niż jednomiesięczne wynagrodzenie pracownika za miesiąc bezpośrednio poprzedzający jej przyznanie, a w wyjątkowych wypadkach - sumy wynagrodzeń z trzech bezpośrednio poprzedzających jej przyznanie

miesiący, przyznawana na podstawie decyzji Rektora, zgodnie z § 17 rozdziału III Regulaminu.

6. Dodatek za praktyki ustalany jako ułamek stawki minimalnego miesięcznego wynagrodzenia asystenta, zależny od liczby studentów odbywających praktykę oraz przypisanej im wartości, zgodnie z § 18 rozdziału III Regulaminu oraz załącznikiem nr 1 do Regulaminu –w przypadku koordynowania przebiegu praktyk.
7. Dodatek za rekrutację ustalany jako iloczyn liczby osób uczestniczących w rekrutacji oraz kwoty określonej w zarządzeniu Rektora, zgodnie z § 19 rozdziału III Regulaminu – przypadku powołania do komisji rekrutacyjnej.
8. Dodatek specjalny w wysokości nie wyższej niż 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika, zgodnie z § 20 rozdziału III Regulaminu- przyznawany na podstawie decyzji Rektora.
9. Nagroda jubileuszowa w wysokości od 75% do 400% miesięcznego wynagrodzenia, w zależności od stażu pracy, zgodnie z § 22 rozdziału IV Regulaminu.

MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu;
ul. Kolbego 8; 32-600 Oświęcim lub osobiście: Kancelaria Ogólna pokój 1.13 Collegium
Primum

Termin składania zgłoszeń upływa z dniem: **28 października 2026 roku**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia: **31 października 2026 roku**

Zgodnie z § 7 Regulaminu " **ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONKURSÓW DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIANIA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH**" Komisja Konkursowa może zdecydować o konieczności rozmowy kwalifikacyjnej, na którą zapraszani są kandydaci, którzy spełnili wstępne kryteria formalne."

Ogłaszający zastrzega sobie możliwość nie zawarcia umowy z osobą, która wygrała konkurs.

W szczególności uzależnione jest to od wyników rekrutacji na rok akademicki 2026/2027.

Małopolska Uczelnia Państwowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu
nie zapewnia mieszkań.

Prosimy o składanie dokumentacji w czytelnie opisanych teczkach według wzoru:

- **imię i nazwisko kandydata/kandydatki,**
- **numer konkursu/rok/symbol,**

- **nazwa Instytutu oraz stanowiska, na jakie kandydata/kandydatki aplikuje.**

Po zakończeniu procesu rekrutacji wszystkie dokumenty aplikacyjne, które nie zawierają zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji, będą zniszczone po terminie jednego miesiąca, licząc od dnia zakończenia procesu rekrutacyjnego.

Z odpowiednią klauzulą informacyjną RODO¹ można się zapoznać w Małopolskiej Uczelni Państwowej im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu, na jej stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rektor

Małopolskiej Uczelni Państwowej

im. rtm. W. Pileckiego w Oświęcimiu

dr Sonia Grychtoł, prof. MUP

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE. L. z 2016 r. nr 119 poz. 1, z późn. sprostowaniem.