

## INFORMACJA O KONKURSIE

INSTYTUCJA: **Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego**

MIASTO: **Kalisz**

STANOWISKO: **adiunkt (k/m/n)**

GRUPA PRACOWNICZA: **badawczo - dydaktyczna**

PRZYNALEŻNOŚĆ ORGANIZACYJNA: **Wydział Medyczny i Nauk o Zdrowiu**

WYNAGRODZENIE: **wg załącznika nr 1 do Regulaminu Wynagradzania pracowników**

**Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego** – link do regulaminu:

<https://bip.uniwersytetkaliski.edu.pl/pliki/uniwersytetkaliski/zalaczniki/111/regulamin-wynagradzania-pracownikow-uniwersytetu-kaliskiego-im-prezydenta-stanislaw-wojciechow.pdf>

DATA OGŁOSZENIA: **11.09.2026 r.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **od 11.09.2026 r. do 14.10.2026 r.**

LINK DO STRONY: <https://bip.uniwersytetkaliski.edu.pl/artukul/ogloszenia-o-naborze-na-wolne-stanowisko-pracy>

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

**do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymogi określone w ustawie z 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz zgodnie z obowiązującym Statutem Uniwersytetu Kaliskiego.**

**I. Wymagania stawiane kandydatom/kandydatkom (określenie wymagań statutowych i ustawowych jakie musi spełniać kandydat):**

1. Tytuł naukowy / Stopień naukowy / tytuł zawodowy:
  - **stopień naukowy doktor nauk medycznych;**
  - **tytuł zawodowy magister analityki medycznej**
  - **prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego.**
2. Udokumentowany dorobek naukowy w dziedzinie lub dyscyplinie naukowej, której ma dotyczyć główny dorobek naukowy kandydata/kandydatki (nie dotyczy stanowisk dydaktycznych):
  - **posiadanie znaczącego dorobku publikacyjnego w obszarze dermatologii, mykologii i mikrobiologii w czasopismach punktowanych .**
3. Określenie wymaganego doświadczenia dydaktycznego lub zawodowego kandydata/kandydatki (nie dotyczy stanowisk badawczych):
  - **wykazanie się istotnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej;**
  - **posiadanie znaczącego dorobku zawodowego w zakresie dermatologii, mykologii i mikrobiologii;**
  - **doświadczenie w pozyskiwaniu grantów badawczych;**
  - **zaangażowanie w pracę badawczą i rozwojową na rzecz Uczelni.**
4. Zatrudnienie nastąpi w ramach umowy o pracę na czas określony oraz w pełnym wymiarze czasu pracy - 240 godz. roczny wymiar zajęć dydaktycznych (w przypadku zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego wymiar zajęć dydaktycznych ustala się jako 1/30 rocznego wymiaru pensum dydaktycznego określonego dla danego stanowiska za każdy tydzień, w którym w uczelni są prowadzone zajęcia).
5. Uniwersytet Kaliski ma stanowić podstawowe miejsce pracy, w rozumieniu ustawy, kandydata/kandydatki po zatrudnieniu.
6. Istnieje możliwość przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

### **II. Wymagane dokumenty:**

1. Podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora.
2. Życiorys zawodowy zawierający informacje o dorobku naukowym i organizacyjnym oraz informację o kierunku swojej dalszej działalności, wykaz publikacji i inne.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - link do kwestionariusza:

<https://bip.uniwersytetkaliski.edu.pl/artukul/regulamin-wynagradzania-regulamin-pracy-i-inne>

4. Odpisy dyplomów potwierdzające posiadane wykształcenie.
5. Świadectwa pracy z zakończonych okresów zatrudnienia.
6. Oświadczenie o spełnieniu wymagań art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) - link do oświadczenia: <https://bip.uniwersytetkaliski.edu.pl/artukul/regulamin-wynagradzania-regulamin-pracy-i-inne>
7. Oświadczenie, że Uniwersytet Kaliski będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu - link do oświadczenia: <https://bip.uniwersytetkaliski.edu.pl/artukul/regulamin-wynagradzania-regulamin-pracy-i-inne>
8. Oświadczenie zapoznania się z procedurą zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych na Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego - link do oświadczenia: <https://bip.uniwersytetkaliski.edu.pl/artukul/regulamin-wynagradzania-regulamin-pracy-i-inne>
9. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

III. Zgłoszenia należy składać w **Dziale Kadr**, 62-800 Kalisz, Plac W. Bogusławskiego 2, pok. B102.  
Termin składania dokumentów upływa **14.10.2026 r. do godz. 12<sup>00</sup>**.

IV. Informacja o wyniku konkursu wraz z uzasadnieniem zostaną podane do wiadomości najpóźniej w terminie 14 dni od dnia upływu daty składania ofert na stronie internetowej Uczelni.

**Uczelnia nie zapewnia mieszkania, natomiast zapewnia noclegi we własnej bazie hotelowej.**

**Uczelnia zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.**

**Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata, a stanowi rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.**