

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Prodziekan ds. finansowo-administracyjnych dr Tomasz Godlewski, za zgodą Rektora Uniwersytetu Warszawskiego, ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

O stanowisku:

Nazwa stanowiska	adiunkt (K/M)
Jednostka organizacyjna	Wydział Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych, Katedra Teorii Polityki i Myśli Politycznej
Grupa pracowników	badawczo- dydaktyczna
Profil stanowiska (R1–R4) ¹	R2
Dyscyplina naukowa ²	Nauki o polityce i administracji
Liczba stanowisk	1
Forma zatrudnienia i wymiar etatu	Umowa o pracę, pełen etat
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy i okres zatrudnienia	z początkiem semestru letniego roku akad. 2026/27 na jeden rok z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony
Wynagrodzenie	Wynagrodzenie zasadnicze 7629,00-8250,00 PLN brutto/miesiąc plus 13-a pensja, dodatek stażowy, Więcej informacji: link
Pozostałe warunki pracy	– <i>Miejsce pracy: Uniwersytet Warszawski, Wydział Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych UW, Katedra Teorii Polityki i Myśli Politycznej</i> – <i>Dostęp do infrastruktury (biblioteki uniwersyteckiej, bibliotek wydziałowych, strefy sportowej UW);</i> – <i>Możliwości rozwoju zawodowego: szkolenia, prestiżowe partnerstwa i współprace międzynarodowe;</i> – <i>Ponadto pracownicy mogą korzystać z szerokiej oferty socjalnej, w tym m.in. dofinansowania wypoczynku, zajęć sportowych, wyposażenia dziecka do szkoły czy wsparcia finansowanego w trudnych sytuacjach.</i> – <i>Więcej informacji na stronie internetowej Biura Spraw Pracowniczych: https://rekrutacja-i-rozwoj.bsp.uw.edu.pl/praca-na-uw/</i>
Podstawowe obowiązki	- prowadzenie badań naukowych w obszarze nauk o polityce i administracji finansowanych ze źródeł krajowych i zagranicznych zgodnie z profilem Katedry, spełniającej kryteria oceny pracowniczej przyjęte przez Radę Naukową Dyscypliny Nauki o polityce i administracji; - przygotowywanie i publikowanie wyników badań w formie artykułów, rozdziałów w monografiach, monografii lub innych recenzowanych opracowań naukowych;

¹ Profile stanowisk określone w Załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 27 Rektora UW z 2025 r. Uzupełnić wyłącznie w przypadku konkursu na stanowisko w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.

² Uzupełnić wyłącznie w przypadku konkursu na stanowisko w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.

	- rozwijanie własnego profilu badawczego oraz udział w przygotowywaniu przedsięwzięć, projektów i wniosków badawczych, - organizacja i udział z referatami w konferencjach, seminariach i wydarzeniach naukowych, - prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku polskim oraz w języku angielskim (w wymiarze co najmniej 210 godzin rocznie) - podnoszenie kompetencji dydaktycznych, w tym w zakresie jakości kształcenia oraz metod pracy ze studentami, - udział w pracach organizacyjnych prowadzonych w Katedrze oraz na Wydziale. - Więcej: Ogólny zakres zadań nauczyciela akademickiego W przypadku przedłużenia zatrudnienia pracownik podlega ocenie okresowej nie rzadziej niż raz na cztery lata i obejmującej aspekty pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej
Warunki przystąpienia do konkursu ³	- <i>Spełnienie wymagań określonych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2024, poz. 1571 t.j.);</i> - <i>Stopień doktora w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki o polityce i administracji albo w dyscyplinie pokrewnej, o ile dorobek osoby kandydującej mieści się w profilu stanowiska;</i> - <i>Doświadczenie międzynarodowe;</i> - <i>Znaczący, udokumentowany dorobek naukowy związany z profilem stanowiska;</i> - <i>Plan dalszej działalności badawczej;</i> - <i>Doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć akademickich z zakresu nauk o polityce lub nauk społecznych, w szczególności związanych z teorią polityki, socjotechniką i komunikowaniem politycznym;</i> - <i>Biegła znajomość języka angielskiego umożliwiające prowadzenie zajęć w języku angielskim (znajomość może być potwierdzona odpowiednim certyfikatem, doświadczeniem lub rozmową kwalifikacyjną);</i> - <i>Doświadczenie lub gotowość do prowadzenia zajęć w języku polskim oraz w języku angielskim;</i> - <i>Gotowość do podnoszenia kompetencji dydaktycznych oraz udziału w pracach organizacyjnych Katedry i Wydziału.</i>
Ponadto oczekujemy ⁴	<i>W przypadku zatrudnienia oczekujemy, że Uniwersytet Warszawski będzie dla osoby wyróżnionej podstawowym miejscem pracy.</i>
Kryteria oceny kandydatów	a) Osiągnięcia badawcze i naukowe (40%): Publikacje naukowe, ze szczególnym uwzględnieniem publikacji artykułów w międzynarodowych bazach Scopus oraz Web of Science; doświadczenia w realizacji grantów badawczych finansowanych ze środków zewnętrznych (np. NCN, NCBiR czy w ramach programu Horyzont); udział w konferencjach z referatem; plany dalszej działalności badawczej b) Dydaktyka (40%): Dotychczasowe doświadczenie dydaktyczne zarówno na uczelni wyższych, jak i w ramach różnego rodzaju szkoleń, kursów; powiązanie doświadczeń dydaktycznych z działalnością naukową kandydata w kontekście standardów PKA; stosowane metody dydaktyczne c) Kwestie organizacyjne (20%): Organizacja wydarzeń naukowych (np. konferencji, seminariów), udokumentowana umiejętność pozyskiwania grantów innych niż ściśle badawcze (np. dydaktycznych, infrastrukturalnych) oraz

³ Warunki wymagane Ustawą Prawo o Szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutem UW, a także konieczne na stanowisku.

⁴ Dodatkowe warunki, których niespełnienie nie powoduje negatywnej oceny formalnej.

	aktywna współpraca z otoczeniem społeczno-ekonomicznym. Komisja będzie brała pod uwagę spójność zainteresowań kandydata z profilem katedry, komunikatywność, znajomość języków obcych i ogólne zaprezentowanie się na rozmowie kwalifikacyjnej.
<i>Stanowisko nie związane⁵ z działalnością objętą ochroną małoletnich.</i>	

O zasadach konkursu:

Numer referencyjny ogłoszenia	WNPISM-1220-11-26
Słowa kluczowe	Uniwersytet Warszawski, badania, dydaktyka, teoria polityki; myśl polityczna; socjotechnika; dyskurs polityczny; komunikowanie polityczne; Katedra Teorii Polityki i Myśli Politycznej
Ostateczny termin nadsyłania aplikacji ⁶	17.10.2026 r.
Sposób składania aplikacji	<i>Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie dokumentów na adres: wnpism@uw.edu.pl do: 17.10.2026; w tytule wiadomości prosimy wpisać „Zgłoszenie Adiunkt – Imię i nazwisko i numer referencyjny ogłoszenia)</i>
Wymagane dokumenty	– Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie dostępny na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW w zakładce „Dla kandydata do pracy” link – CV wraz z listą publikacji/referatów konferencyjnych/osiągnięć; – Plan dalszej działalności badawczej – List motywacyjny; – Skan dyplomu doktorskiego; – Wskazanie dwóch naukowców, którzy mogliby wystawić referencje (prosimy o podanie imion, nazwisk i danych kontaktowych); Prosimy o zwrócenie uwagi na kompletność aplikacji i złożenie jej we wskazanym terminie!
Konkurs jest pierwszym etapem procesu rekrutacji, prosimy o zapoznanie się z Polityką otwartej, przejrzystej i opartej na osiągnięciach rekrutacji w Uniwersytecie Warszawskim link	
Przewidywany termin i sposób informowania o rozstrzygnięciu konkursu	<i>Sposób informowania o wynikach rekrutacji: pocztą elektroniczną; termin: 20.11.2026</i>
Etapy konkursu	<i>Konkurs składa się z następujących etapów:</i> – <i>Etap I – ocena formalna dokumentów,</i> – <i>Etap II – ocena merytoryczna na podstawie przedłożonych dokumentów,</i> – <i>Etap III – rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami. W trakcie rozmowy, której część będzie przebiegać w języku angielskim, będą brane pod uwagę następujące przymioty kandydata:</i> • <i>sprawność w komunikacji;</i> • <i>rzeczowość odpowiedzi;</i> • <i>wizja własnego rozwoju naukowego i dydaktycznego na WNPiSM UW.</i> – <i>Etap IV – ostateczna ocena kompetencji, doświadczenia i dorobku naukowego,</i> – <i>Etap V – rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie wyników</i>

⁵ Niepotrzebne usunąć.

⁶ Nie wcześniej niż nie 30 dni od daty publikacji ogłoszenia.

Kontakt w razie pytań związanych z konkursem	Z pytaniami dotyczącymi procedury konkursowej prosimy zgłaszać się do marzena.winiarska@uw.edu.pl, z podaniem nr. referencyjnego ogłoszenia. Zgłoszenia potrzeb związanych z zapewnieniem dostępności należy wpisać w Kwestionariuszu osobowym, w polu: Inne ważne informacje od osoby kandydującej. Zgłoszenia potrzeb związanych z zapewnieniem dostępności należy wpisać w Kwestionariuszu osobowym, w polu: <i>Inne ważne informacje od osoby kandydującej</i>
--	--

O wydziale/jednostce zatrudniającej:

Profil badawczy wydziału /jednostki	https://wnpism.uw.edu.pl
Profil dydaktyczny wydziału /jednostki	http://wnpism.uw.edu.pl/programy-studiow/
Inne informacje	

Na Uniwersytecie Warszawskim obowiązuje procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następnych. **Więcej** na ten temat jak i na temat przetwarzania danych osobowych osób kandydujących [link](#)

Uniwersytet Warszawski jest laureatem wyróżnienia HR Excellence in Research przyznawanego przez Komisję Europejską instytucjom przestrzegającym Europejskiej Karty Naukowca.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



Faculty of Political Science
and International Studies
University of Warsaw

COMPETITION ANNOUNCEMENT

Vice-Dean for Financial and Administrative Affairs, dr Tomasz Godlewski, with the consent of the Rector of the University of Warsaw, announces a competition for the position of assistant professor

Position details:

Position title	assistant professor (K/M)
Organisational unit	Faculty of Political Science and International Studies, Department of Political Theory and Political Thought, University of Warsaw
Employment group	research and teaching
Position profile ⁷	R2
Academic discipline ⁸	Security Science
Number of positions	1
Form of employment and length of working time (proportionally to full-time employment)	Employment contract, full time contract
Expected date of commencement of work and employment period	at the beginning of the summer semester of the academic year 2026/27 for one year with the possibility of extension for an indefinite period
Remuneration	Basic remuneration PLN 7629,00-8250,00 gross/month, depending on the candidate's length of work experience plus the additional annual remuneration, allowance for years of service. More information: link
Other working conditions	– Location: University of Warsaw, Faculty of Political Science and International Studies, Department of Political Theory and Political Thought; – Access to infrastructure (university library, faculty libraries, UW sports area); – Professional development opportunities: training, prestigious partnerships, and international collaborations; – In addition, employees can benefit from a wide range of benefits, including subsidized recreation, sports activities, school supplies, and financial support in difficult situations. – More information can be found on the Employee Affairs Office website: https://rekrecacja-i-rozwoj.bsp.uw.edu.pl/praca-na-uwllink
Basic responsibilities and obligations	– Conducting research in the field of political science and administration, funded from domestic and international sources, in accordance with the Department's profile, meeting the employee

⁷ Complete only in the case of competition for the position in the research employment group or the research and teaching employment group.

⁸ Complete only in the case of competition for the position in the research employment group or the research and teaching employment group.

	evaluation criteria adopted by the Scientific Council of the Discipline of Political Science and Administration; – Preparing and publishing research results in the form of articles, chapters in monographs, monographs, or other peer-reviewed scientific studies; – Developing one's own research profile and participating in the preparation of research projects, projects, and proposals; – Organizing and presenting papers at conferences, seminars, and scientific events; – Teaching in Polish and English (at least 210 hours per year); – Improving teaching competences, including in the quality of education and methods of working with students; – Participating in organizational work conducted at the Department and the Faculty. – <i>More information:</i> Scope of responsibilities of the academic teacher
Conditions for entering the competition ⁹	– Meeting the requirements specified in Article 113 of the Law on Higher Education and Science (Journal of Laws 2024, item 1571, consolidated text); – A doctoral degree in the social sciences, in the discipline of political and administrative studies, or a related discipline, provided the candidate's achievements fall within the position profile; – International experience; – Significant, documented academic achievements related to the position profile; – A plan for further research activities; – Teaching experience in conducting academic classes in political science or social sciences, particularly those related to political theory, sociotechnics, and political communication; – Fluency in English sufficient to conduct classes in English (knowledge can be confirmed by an appropriate certificate, experience, or an interview); – Experience or willingness to conduct classes in Polish and English; – Willingness to improve teaching competences and participate in the organizational work of the Department and Faculty.
In addition, we expect ¹⁰	<i>- If hired, we expect the University of Warsaw to be the primary workplace for the successful candidate.</i>
Criteria for the assessment of candidates in a competition	a) Research and Academic Achievements (40%): Scientific publications, with particular emphasis on the publication of articles in international databases such as Scopus and Web of Science; experience in implementing research grants financed from external funds (e.g., the National Science Centre, the National Centre for Research and Development, or the Horizon program); participation in conferences with a paper; plans for further research activities. b) Teaching (40%): Previous teaching experience, both at universities and in various training courses; linking teaching experience with the candidate's research activity in the context of the Polish Accreditation Committee (PKA) standards; teaching methods used. c) Organizational Issues (20%): Organization of scientific events (e.g., conferences, seminars), documented ability to secure grants other than strictly research-related ones (e.g., teaching, infrastructure), and active collaboration with the socio-economic community. The committee will consider the candidate's interests and the department's profile, communication skills, foreign language proficiency, and overall presentation during the interview.

Position is not related¹¹ to activities covered by the protection of minors.

Competition rules:

Announcement reference number	WNPISM-1220-11-26
-------------------------------	--------------------------

⁹ Required by the Act, the Law on Higher Education and Science, the Statute of the University of Warsaw, as well as necessary for the position.

¹⁰ Additional conditions to be met; however, not meeting them will not lead to a negative formal assessment.

¹¹ Delete as appropriate.

Keywords	University of Warsaw, research, teaching, political theory; political thought; sociotechnics; political discourse; political communication; Department of Political Theory and Political Thought
Deadline for submitting applications ¹²	17.10.2026
Method of submitting an application	Interested persons are requested to send their documents to the following address: wnpism@uw.edu.pl by 17.10.2026; in the subject line of the message please write "Application for Assistant Professor – your name and surname and the reference number of the advertisement)
Required documents	- A personal questionnaire for the applicant, available on the University of Warsaw's Office of Human Resources website under the "For Job Applicants" link; - A CV with a list of publications/conference papers/achievements; - A plan for further research activities; - A cover letter; - A scan of the doctoral diploma; - Two researchers who could provide references (please provide their first and last names and contact details); Please ensure your application is complete and submit it by the deadline!
The competition is the first stage of the recruitment process, please read the Policy of Open, Transparent and Merit-Based Recruitment at the University of Warsaw link	
Anticipated date and method of notification of the competition outcomes	Via email; date: 20.11. 2026
Stages of competition	<i>The competition consists of the following stages:</i> - <i>Stage I - formal evaluation of documents,</i> - <i>Stage II - substantive evaluation on the basis of submitted documents,</i> - <i>Stage III - interview with selected candidates. During the interview, part of which will be conducted in English, the following qualities will be considered: ● Communication skills; ● Objective responses; ● Vision for one's own academic and teaching development at the Faculty of Political Science and International Relations, University of Warsaw,</i> - <i>Stage IV - final evaluation of competence, experience and scientific achievements,</i> - <i>Stage V - adjudication of the competition and announcement of results.</i>
Contact for any questions relating to the competition	For any questions regarding the competition process, please contact Marzena Winiarska <marzena.winiarska@uw.edu.pl>, quoting the job posting reference number. Accessibility needs should be indicated on the Candidate's Questionnaire, in: <i>Other relevant information from a candidate</i>

Employing faculty/unit:

Research profile of faculty/unit	https://wnpism.uw.edu.pl/en/
Teaching profile of faculty/unit	https://wnpism.uw.edu.pl/en/academic-programmes/
Other information	

The University of Warsaw has implemented the procedure for whistleblowers reporting cases of law violation and for undertaking follow-up actions. For **more information** about this topic and the processing of candidates' personal data please follow the [link](#)

¹² Not sooner than 30 days from the date of publication of the announcement.

The University of Warsaw is a winner of the HR Excellence in Research award granted by the European Commission to institutions adhering to the European Charter for Researchers.

