

Ogłoszenie nr 2

Dziekan Wydziału Medycznego z upoważnienia Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich ogłasza konkurs na stanowisko Asystenta (k/m) w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

Dyscyplina naukowa	Nauki o zdrowiu
Data ogłoszenia	30.09.2026 r.
Termin składania ofert	30.10.2026 r.
Wymiar etatu	pełen etat
Planowany termin rozpoczęcia pracy	Listopad 2026 r.
Link do strony jednostki	www.wm.pbs.edu.pl
Słowa kluczowe	Asystent
Opis (tematyka, oczekiwania, uwagi)	W zakresie obowiązków asystenta będzie: planowanie, organizacja i udział w pracach badawczo-dydaktycznych, działalność organizacyjna na rzecz Uczelni. Od Kandydata oczekuje się: dyspozycyjności i kreatywności; umiejętności pracy zadaniowej i pracy w zespole; stałego podnoszenia kompetencji zawodowych.
Wymagane jest spełnienie przez kandydata/tkę następujących kryteriów kwalifikacyjnych: - wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku Fizjoterpia, - posiadanie doświadczenia w pracy z pacjentami w warunkach klinicznych, w szczególności w środowisku szpitalnym, - ukończenie specjalistycznych kursów z zakresu fizjoterapii np. MAES Therapy potwierdzonych odpowiednimi certyfikatami, będzie dodatkowym atutem, - doświadczenie na stanowisku nauczyciela akademickiego będzie dodatkowym atutem - posiadanie doświadczenia w zakresie: uczestnictwa w krajowych i międzynarodowych projektach badawczych i konferencjach naukowych, przygotowywanie publikacji naukowych.	
Wykaz wymaganych dokumentów	1) podanie o przyjęcie na stanowisko, 2) cv kandydata/tki, 3) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje, 4) opis dotychczasowej pracy zawodowej, z wyszczególnieniem osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych, jakie pozostają w związku z rodzajem stanowiska będącego przedmiotem konkursu, 5) świadectwa pracy z ostatnich lat, 6) oświadczenie, że kandydat/ka spełnia warunki określone w art.113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), 7) oświadczenie, że Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich będzie podstawowym miejscem zatrudnienia kandydata, 8) klauzula informacyjna oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (załącznik zamieszczony na końcu niniejszej oferty).

Dokumenty należy składać koniecznie z dopiskiem „odpowiedź na ogłoszenie nr 2”	Osobiście lub drogą pocztową: Biuro Dziekana Wydziału Medycznego ul. Al. Prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz telefon: 52 374 96 01 lub na adres email: wm@pbs.edu.pl .
---	---

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty niniejszego ogłoszenia.

Informacja w jaki sposób kandydat zostanie poinformowany o wyniku konkursu: drogą elektroniczną.

Politechnika zastrzega sobie prawo niewybrania żadnego kandydata/kandydatki oraz nawiązania kontaktu jedynie z wybranymi osobami.

Postępowania konkursowe są prowadzone zgodnie z zachowaniem zasad Europejskiej Karty Naukowca, Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji Naukowców (OTM-R).

Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), informacje o procedurze dokonywania zgłoszeń wewnętrznych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich są dostępne na stronie: <https://pbs.edu.pl/pl/pracownik/inne/zgloszenie-naruszenia-prawa>

Klauzula informacyjna dla kandydata/tki na pracownika

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.) Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@pbs.edu.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - 1) dla potrzeb aktualnie ogłaszanej rekrutacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. w celu zawarcia umowy,
 - 2) przyszłych rekrutacji w razie udzielenia Pani/Pana zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, wyrażonej pisemnie na czas określony w oświadczeniu zgody,
4. Pani/Pana dane osobowe w przypadku nie zawarcia umowy będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy lub czas określony w oświadczeniu zgody,
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, z wyjątkiem przypadków wynikających z wyraźnego Pani/Pana żądania,
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a w przypadku udzielenia zgody, prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie,
7. Podanie danych osobowych dla bieżącej rekrutacji jest wymogiem ustawowym Prawa Pracy. Konsekwencją niepodania danych jest wykluczenie z rekrutacji,
8. Podanie danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie ma wpływu na przebieg oraz wyniki prowadzonej bieżąco rekrutacji.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Zgoda:

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko

.....
data i podpis