



Konkursy na stanowiska nauczycieli akademickich

[Strona główna](#) [Ogłoszenia](#) [Praca na UPWr](#) [Konkursy na stanowiska nauczycieli akademickich](#)

[Konkurs otwarty na stanowisko asystenta \(K/M/N\) w grupie pracowników badawczych w Instytucie Hodowli Zwierząt, Zakładzie Hodowli Pszczół](#)

Konkurs otwarty na stanowisko asystenta (K/M/N) w grupie pracowników badawczych w Instytucie Hodowli Zwierząt, Zakładzie Hodowli Pszczół

Termin składania dokumentów: 5.11.2026 roku



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Rektor**

**Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu**

**ogłasza konkurs otwarty na stanowisko asystenta (K/M/N)**

**w grupie pracowników badawczych**

**w Instytucie Hodowli Zwierząt, Zakładzie Hodowli Pszczół**

**(niepełny wymiar etatu)**

Projekt nr FENG.01.01-IP.01-AIG7/25 pt. „Opracowanie produkcji innowacyjnego pisklęcia klasy premium – DanBee w oparciu o komponenty pszczelarskie” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki.

#### **Opis zadań na stanowisku:**

Zadania wskazane w projekcie, z którego finansowany jest etat:

- weryfikacja zaprojektowanego panelu markerów molekularnych i biochemicznych;
- pobranie materiału biologicznego z rodzin pszczelich w celu oceny ich stanu zdrowotnego;
- przetestowanie metod analizy ekspresji genów;
- zabezpieczenie materiału, praca z technikami molekularnymi;
- pomoc przy zbieraniu danych;
- dobranie testów biochemicznych do zgromadzonego materiału;
- chęć prowadzenia działalności badawczej w obszarze nauk rolniczych i przyrodniczych w dyscyplinie zootechnika i rybactwo oraz nauki biologiczne włącznie z pozyskiwaniem funduszy zewnętrznych na realizację projektów badawczych;
- upowszechnianie wyników prac badawczych w formie publikacji naukowych w czasopismach indeksowanych w bazie SCOPUS lub Web of Science;
- uczestnictwo w konferencjach/sympozjach naukowych (krajowych i zagranicznych);
- udział w warsztatach i szkoleniach podnoszących kompetencje zawodowe;
- udział w pracach organizacyjnych na rzecz jednostki i uczelni;
- inne zadania wyznaczone przez kierownika jednostki, wynikające z profilu i charakteru jednostki i uczelni.

#### **Wymagania wobec osoby kandydującej:**

- posiada co najmniej tytuł zawodowy licencjatu, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub równorzędny w zakresie nauk biologicznych, zootechnice, biotechnologii lub w naukach pokrewnych;
- posiada doświadczenie w prowadzeniu badań biologicznych, z zakresu biologii molekularnej np. PCR, qPCR, Western blot, izolacja RNA/DNA, RT-PCR oraz doświadczenie w pobieraniu materiału biologicznego;
- posiada podstawowe umiejętności związane z przygotowaniem ekstraktów roślinnych i pobierania materiału od zwierząt, ze szczególnym uwzględnieniem pszczoły miodnej;
- wykazuje chęć nauki pracy z pszczołami zarówno w warunkach laboratoryjnych jak i terenowych;
- ma wiedzę z zakresu weryfikacji i doboru panelu markerów molekularnych i biochemicznych do materiału;
- posiada umiejętność zabezpieczenia materiału biologicznego;
- wykazuje znajomość zasad projektowania i testowania primerów;
- posiada umiejętność gromadzenia i zabezpieczania danych;
- zna język angielski na poziomie min. B2;
- spełnia kryteria wskazane w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- korzysta z pełni praw publicznych;
- ma pełną zdolność do czynności prawnych;
- nie był/a skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nie został/a ukarany/a karą dyscyplinarną wydalenia z pracy z uczelni z zakazem wykonywania pracy w uczelniach na okres od 6 miesięcy do 5 lat lub pozbawienia prawa do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego na okres 10 lat.

#### **Oferujemy:**

- zatrudnienie w niepełnym wymiarze etatu;
- okres zatrudnienia: do 18 miesięcy;
- wynagrodzenie, które będzie składało się z wynagrodzenia zasadniczego, dodatku stażowego oraz systemu motywacyjnego;
- atrakcyjne naukowo środowisko pracy, pracę w zespole posiadającym dobre zaplecze doświadczalne i realizującym interesujące i
- nowoczesne tematy badawcze pozwalające na poszerzanie oraz podnoszenie kompetencji zawodowych oraz kontakty międzynarodowe;
- atrakcyjny pakiet benefitów: dofinansowanie wypoczynku, dodatkowe wynagrodzenie roczne.

#### Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- **życiorys naukowy** (pobierz plik nr 1);
- **kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie** (pobierz plik nr 2);
- **oświadczenie dotyczące spełnienia wymogów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce** (pobierz plik nr 3);
- **oświadczenie o podstawowym miejscu pracy** (pobierz plik nr 4);
- dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie;
- certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego, ze wskazaniem poziomu (pobierz plik nr 6, **wykaz certyfikatów potwierdzających znajomość języka obcego**). Osoba kandydująca, nieposiadająca certyfikatu, ale spełniająca wymóg znajomości języka angielskiego na poziomie minimum B2, składa oświadczenie o znajomości języka - weryfikacja nastąpi na etapie rozmowy kwalifikacyjnej.

Dokumenty aplikacyjne należy przysyłać na adres: [hr@upwr.edu.pl](mailto:hr@upwr.edu.pl) w terminie **do dnia 5.11.2026 roku** z dopiskiem w tytule maila: „**Asystent bad w IHZ - DanBee**)”.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do trzech miesięcy.

Osoby kandydujące zachęca się, przed złożeniem dokumentów, do zapoznania się z **“Poradnikiem dla kandydata”** (pobierz plik nr 7).

#### Dokumenty powinny zawierać:

- informacje, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA DO CELÓW REKRUTACYJNYCH DLA OSOBY KANDYDUJĄCEJ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, iż:

- Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z siedzibą przy ulicy Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.
- Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod@upwr.edu.pl](mailto:iod@upwr.edu.pl)
- Dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu:
  1. przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia wynikającego z art. 22<sup>1</sup> kodeksu pracy, w zakresie: imienia i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia - zgodnie z 6 ust. 1 pkt c RODO;
  2. przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach - zgodnie z 6 ust. 1 lit. a RODO;
  3. realizacji uzasadnionego interesu administratora w zakresie danych pozyskanych w trakcie procesu rekrutacji w związku ze sprawdzeniem umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku - zgodnie z 6 ust. 1 lit. f RODO;
  4. realizacji uzasadnionego interesu administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
  5. przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie zgody na przetwarzane danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach - zgodnie z 6 ust. 1 lit. a RODO.
- Dane osobowe przetwarzane są przez okres trwania rekrutacji, chyba że wyrażona zostanie zgoda na wykorzystanie danych osobowych w toku przyszłych rekrutacji. W takim przypadku dane będą przechowywane przez okres 1 roku.
- Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.
- Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także sprzeciwu do przetwarzania danych zgodnie z przepisami ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Osoba kandydująca ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- W sprawach związanych z ochroną danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych adres e-mail: [iod@upwr.edu.pl](mailto:iod@upwr.edu.pl).
- Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz inne podmioty, które mają uzasadniony interes prawny bądź podstawę do udostępnienia im danych osobowych.
- Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji i profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich (do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym – EOG).
- Osobie kandydującej przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Informujemy, że zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, na Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu wprowadzona została i obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych i ochrony sygnalistów tj. **Procedura wewnętrzna** Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa oraz ochrony sygnalistów, a także uruchomiony został wewnętrzny kanał zgłaszania nieprawidłowości.  
Zgłoszeń można dokonywać na adres e-mail: **rzecznik.nieprawidlowosci@upwr.edu.pl**

Uczelnia respektuje politykę równowagi płci oraz dopuszczenie odstępstw od porządku chronologicznego w życiorysie – w celu umożliwienia osobom kandydującym podążającym wielowymiarową ścieżką kariery – składanie życiorysów wspartych dowodami, które odzwierciedlają reprezentatywną gamę osiągnięć i kwalifikacji mających znaczenie w kontekście stanowiska, o które się ubiegają.

Pliki do pobrania

|                                                                                     |                                                       |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|    | <a href="#">plik nr 1 życiorys naukowy.</a>           | <b>150.31KB [ .docx ]</b><br><a href="#">Metryczka</a> |
|    | <a href="#">plik nr 2 kwestionariusz osobowy.</a>     | <b>165.13KB [ .docx ]</b><br><a href="#">Metryczka</a> |
|    | <a href="#">plik nr 3 oświadczenie ustawa</a>         | <b>240.61KB [ .docx ]</b><br><a href="#">Metryczka</a> |
|  | <a href="#">plik nr 4 oświadczenie miejsce pracy.</a> | <b>63.38KB [ .docx ]</b><br><a href="#">Metryczka</a>  |
|  | <a href="#">plik nr 6 wykaz certyfikatów-j.obcy.</a>  | <b>203.88KB [ .pdf ]</b><br><a href="#">Metryczka</a>  |
|  | <a href="#">plik nr 7 poradnik dla kandydata</a>      | <b>179.53KB [ .pdf ]</b><br><a href="#">Metryczka</a>  |

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| Wytworzył:                   | <b>Krzysztof Kubiak</b>  |
| Data utworzenia:             | <b>06-10-2026</b>        |
| Opublikowane przez:          | <b>Katarzyna Osińska</b> |
| Data publikacji:             | <b>06-10-2026 16:00</b>  |
| Ostatnio zaktualizował:      | <b>Katarzyna Osińska</b> |
| Data ostatniej aktualizacji: | <b>06-10-2026 16:48</b>  |