PROCES REKRUTACJI I SELEKCJI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

Ogłoszenie

Krok 1 – Podstawowe informacje

(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Tytuł/ Title	Adiunkt/ka na Wydziale Filologii i Dziennikarstwa Profil: dydaktyczny, dyscyplina: językoznawstwo - glottodydaktyka
Opis oferty/ Offer Description	Poszukujemy pracownika dydaktycznego do prowadzenia zajęć **z zakresu glottodydaktyki** w języku angielskim na kierunku Filologia angielska. Do głównych obowiązków osoby na tym stanowisku będzie należeć organizacja procesu dydaktycznego **specjalizacji lektorskiej** oraz wsparcie merytoryczne studentów w ramach opieki promotorskiej. Kandydat będzie również odpowiedzialny za recenzowanie prac dyplomowych oraz udział w pracach komisji egzaminacyjnych. Zapraszamy do współpracy osoby z pasją do nauczania, które chcą aktywnie współtworzyć poziom akademicki naszego wydziału. • prowadzenie zajęć dydaktycznych w angielskim na kierunku Filologia angielska. • sprawowanie opieki promotorskiej nad przygotowywaniem przez studentów prac dyplomowych; • recenzowanie prac dyplomowych oraz udział w komisjach przeprowadzających egzaminy dyplomowe; • organizacja procesu dydaktycznego.
Dziedzina nauki, dyscyplina/ Research field, Academic discipline	Humanistyczne/ językoznawstwo
Rodzaj umowy/ Job Status (skreślić nieprawidłowe)	Umowa o pracę
Liczba godzin pracy w roku akademickim/ Number of working hours in the academic year	Około 240h
Termin składania wniosków/ Application Deadline* (np. 28-03-2019 10:00 PM)	31.07.2026 r.

Przewidywana data rozpoczęcia pracy/ Envisaged Job Starting Date (np. 01-10-2019)	01.10.2026 r.	
Czy praca jest finansowana z unijnego ramowego programu badań? /Is the job funded through a EU Research Framework Programme?*	Nd.	
	Nd.	
Jak aplikować/ How to Apply*	Email vistula.hr.cv@vistula.edu.pl	Strona Internetowa/website vistula.edu.pl/kariera

Krok 2 – Informacje o zatrudnieniu/miejscu pracy/lokalizacji
(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Nazwa Organizacji/ Organisation*	Akademia Finansów i Biznesu Vistula
Typ organizacji/ Organisation Type*	Uczelnia Wyższa
Wydział/ Department	Wydział Filologii i Dziennikarstwa
Kraj/Country*	Polska
Ulica/ Street	Stokłosy 3
Miasto/City	Warszawa
Kod pocztowy/ Postal Code	02-787
E-mail do osoby kontaktowej/ Contact Person Email	vistula.hr.cv@vistula.edu.pl
Telefon/ Phone	+48 22 45 72 357

Krok 3a – Wymagany poziom wykształcenia
(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Umiejętności i kwalifikacje/ Skills and Qualifications	• posiadanie co najmniej stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo **w zakresie glottodydaktyki;** • posiadanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w programie kształcenia: Filologia angielska, **specjalizacja lektorska**; • posiadanie biegłej znajomości języka angielskiego umożliwiającej prowadzenie zajęć w tym języku; • posiadanie doświadczenia w praktyce zawodowej zgodnego z kierunkiem.

Dodatkowe wymagania/ Specific Requirements	• dwuletnie doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć w angielskim na kierunku kształcenia: Filologia angielska.	
Wymagane języki/ Required Languages	Język:	Poziom:
	1. Polski 2. Angielski	1. Pełna biegłość 2. Pełna biegłość

Krok 4 – Dodatkowe informacje

(Proszę o wypełnienie w języku polskim lub angielskim)

Dodatkowe korzyści/ Benefits	1. Wyjazdy dydaktyczne i szkoleniowe w ramach Erasmus+ 2. Szkolenia organizowane dla poszczególnych grup pracowników (w pełni finansowane przez pracodawcę) 3. Dostęp do świadczeń dodatkowych • opieka medyczna - Allianz, Enelmed, • ubezpieczenie na życie PZU, • bezpłatny parking podziemny, • dostęp do lekarza na Uczelni, • dopłata do okularów, • zniżki do posiłków w stołówce Uczelni, • 50% dofinansowania do karty Multisport,
Kryteria kwalifikacji/ Eligibility criteria	OBSZAR DYDAKTYCZNY: • dopasowanie tematyczne prowadzonych zajęć dydaktycznych w języku polskim do potrzeb Uczelni • znajomość języka angielskiego umożliwiająca prowadzenie zajęć w języku angielskim • doświadczenie praktyczne • zaświadczenia/opinie/referencje
Proces selekcji/ Selection process	• analiza aplikacji pod kątem formalnym • wstępna analiza zgromadzonych aplikacji pod kątem merytorycznym, zgodnych z kryteriami kwalifikacji • umówienie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami, którzy spełniają kryteria formalne • przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych i wytypowanie kandydata do zatrudnienia • w przypadku podjęcia decyzji o współpracy: wypełnienie wniosku o zawarcie umowy o pracę – pracownik akademicki i przekazanie do Działu Kadr

Dodatkowe komentarze/ Additional comments	Prosimy o wysyłanie dokumentów aplikacyjnych na w/w stanowisko na adres: **vistula.hr.cv@vistula.edu.pl do dnia 31.07.2026 r.** • CV • oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie • dokumenty poświadczające uzyskanie co najmniej stopnia naukowego doktora (w wyjątkowych przypadkach tytułu zawodowego magistra) • oświadczenie, że Akademia Finansów i Biznesu Vistula, będzie podstawowym miejscem pracy z dniem zatrudnienia Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 3 miesięcy od jego ogłoszenia. Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Dziale HR, ul. Stokłosy 3, 02-787 Warszawa, pok. 23, tel. +224572375 Akademia Finansów i Biznesu Vistula zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu bez wyłaniania Kandydata.