

WPL-1210- 5/2021

Dziekan Wydziału Polonistyki Uniwersytetu Warszawskiego
ogłasza konkurs
na stanowisko starszego asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych
w dyscyplinie literaturoznawstwo
w pełnym wymiarze czasu pracy
w Instytucie Filologii Klasycznej
w Zakładzie Literatur i Języków Klasycznych
(liczba stanowisk – 1, umowa na czas określony na okres dwóch lat, począwszy od 1 października
2021 r.)

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 i art. 116 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz § 122 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190).

WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM

- Posiadanie stopnia doktora nauk humanistycznych w dyscyplinie literaturoznawstwo.
- Znaczące doświadczenie naukowe w zakresie łaciny, w szczególności literatury rzymskiej, edytorstwa i krytyki tekstu w łacinie klasycznej, oraz w zakresie paleografii (dodatkowym atutem będą publikacje o zasięgu międzynarodowym i doświadczenie w zakresie neolatynistyki).
- Doświadczenie w pracy w zespołach badawczych.
- Doświadczenie dydaktyczne w nauczaniu języków klasycznych, w szczególności łaciny.
- Przygotowanie i doświadczenie w zakresie działań popularyzujących język łaciński.
- Gotowość do prowadzenia aktywnej działalności badawczej, podejmowania i inicjowania badań naukowych w zespole pracowników Instytutu Filologii Klasycznej we współpracy z innymi pracownikami oraz we współpracy międzywydziałowej w Uniwersytecie Warszawskim, w tym: brania udziału w konferencjach o zasięgu krajowym i międzynarodowym; regularnego publikowania wyników badań (zwłaszcza w wysoko punktowanych wydawnictwach i czasopismach uwzględnianych w wykazach MNiSW); współpracy z innymi ośrodkami badawczymi w kraju i zagranicą; aktywnego pozyskiwania środków na prowadzenie działalności badawczej (np. grantów NCN, MNiSW i in.).
- Gotowość do prowadzenia zajęć dydaktycznych, zwłaszcza z zakresu filologii klasycznej, w szczególności łaciny (zarówno autorskich, jak i wynikających z właściwych programów studiów, dla których kształcenie organizowane jest przez Wydział Polonistyki UW); stałego podnoszenia kompetencji i doskonalenia warsztatu dydaktycznego; angażowania się w opiekę nad rozwojem naukowym poszczególnych studentów.
- Gotowość do podejmowania się i odpowiedzialnego pełnienia obowiązków i funkcji organizacyjnych, zwłaszcza wynikających z bieżących potrzeb Wydziału Polonistyki, a związanych z prowadzoną w jednostce działalnością badawczą lub z organizowanym kształceniem.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Podanie o zatrudnienie adresowane do Rektora UW.
2. Życiorys naukowy.
3. Plan dalszej działalności badawczej.
4. Informacja o dotychczasowej działalności dydaktycznej i organizacyjnej.
5. Odpis dyplomu doktorskiego.
6. Kwestionariusz osobowy sporządzony zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy_kandydat_11_2019.docx
7. Wykaz publikacji.
8. Aktualna opinia bezpośredniego przełożonego lub (w przypadku osoby niepracującej) promotora.
9. Oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z udostępnionymi na stronie internetowej Wydziału Polonistyki zasadami przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego (<http://www.polon.uw.edu.pl/zatrudnienia>) oraz akceptację wyżej wymienionych zasad.
10. Oświadczenie stwierdzające, że UW będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu, sporządzone zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/O%C5%9Bwiadczenie_podstawowe-miejsce-pracy_pe%C5%82en-etat_2019.doc
11. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych kandydata do pracy na Uniwersytecie Warszawskim wraz z klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych, sporządzone zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019-1.docx

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW UPŁYWA Z DNIEM: 12.04.2021

Dokumenty należy składać osobiście lub wysłać pocztą na adres:

Dziekanat Wydziału Polonistyki
Uniwersytet Warszawski
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28
00-927 Warszawa.

Skan dokumentów (wszystkie dokumenty w jednym pliku opatrzonym nazwą 'nazwisko-konkurs') należy równoległe przesać pocztą elektroniczną na adres:

dziekan.polon@uw.edu.pl

Komisja Konkursowa rozstrzygnie konkurs zgodnie z Zarządzeniem nr 106 Rektora UW z dnia 27 września 2019 r. (tekst jednolity: Monitor UW z 2020 r. poz. 388) i Regulaminem Wydziału Polonistyki UW, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 13 Rektora UW z dnia 22 stycznia 2020 r. (Monitor UW z 2020 r. poz. 42).

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania. O wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni drogą mailową.

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: **22.06.2021**

Warszawa, dnia 10.03.2021

WPL-1210- 5/2021

Dean of the Faculty of Polish Studies, University of Warsaw
announces a contest
for a position of full-time research and teaching senior assistant lecturer
in the discipline of literary studies
in the Institute of Classical Studies
Section of Classic Languages and Literatures
number of positions: 1, fixed-term contract for 2 years, starting day: 1.10.2021

The candidates have to conform to the conditions stated in art. 113, 116, section 2, subsection 3 of the Higher Education and Science Act of 20 July 2018 (Journal of Laws No. 1668, as amended) as well as in par. 119, section 1 of the Statute of the University of Warsaw (Monitor UW 2019, item 190).

Requirements:

- PhD in the humanities, in the discipline of literary studies.
- Significant academic achievements in the scope of Latin studies, especially in Roman literature, editing and textual criticism in Classical Latin as well as palaeography (international publications and experience in Neo-Latin studies will be assets).
- Experience in working in research teams.
- Didactic experience in teaching classical languages, especially Latin.
- Background and experience in activities popularizing the Latin language.
- Willingness to conduct active research, taking and initiating academic researches with employees of Institute of Classical Studies as well as in cooperation with other faculties of the University of Warsaw, including: participating in domestic and international conferences, regular publishing research findings (especially in highly scored publications and journals included in the lists of Ministry of Science and Higher Education), cooperation with other research institutes domestically and internationally, raising financing for research (e.g. grants from National Science Centre, Ministry of Science and Higher Education etc.).
- Willingness to conduct classes – both proprietary and included in syllabuses of the Department of Polish Studies of the University of Warsaw – especially in classical philology, especially in Latin studies, continuously improving professional skills and competencies in teaching, tutor students.
- Willingness to take organizational functions and responsibilities, especially those resulting from current needs of the Department of Polish Studies and related to research or education conducted in the Department.

Required Documents:

1. Application letter to His Magnificence Rector.
2. Academic CV.
3. A specific plan for further research activities.
4. Information on foregoing didactic and organisational activities.
5. Copy of PhD diploma.

6. A personal questionnaire; the form is available on the Human Resources Office's website: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/EN_KWESTIONARIUSZ_OSOBOWY_KANDYDAT_11_2019.docx
7. List of publications.
8. References from an employer (recent graduates: references from an academic supervisor).
9. A declaration that the contestant knows and accepts contests' conditions published on the website of the Faculty of Polish Studies (<http://www.polon.uw.edu.pl/zatrudnienia>).
10. A declaration that the University of Warsaw will be the primary place of employment of the contestant; the form is available on the Human Resources Office's website: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/EN_oswiadczenie_podstawowe_miejsce_pracy_caly_etat-2019.doc
11. Declaration of consent to the processing of the candidate's personal data for the purposes of recruitment processes at the University of Warsaw; the form is available on the Human Resources Office's website: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/EN_Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019.docx

APPLICATION DEADLINE: 12.04.2021

Documents must be submitted in person or send by post at the following address:

Dziekanat Wydziału Polonistyki
Uniwersytet Warszawski
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28
00-927 Warszawa

Scanned documents – all in one file titled 'last_name-contest' – should also be sent via email to: dziekan.polon@uw.edu.pl.

Contest Committee carries out the proceedings in accordance with the Ordinance no 106 of the Rector of the University of Warsaw dated 27.09.2019 (as amended), Monitor UW 2020, item 388) and the Rules of the Faculty of Polish Studies, University of Warsaw, attached to the Ordinance no 13 of the Rector of the University of Warsaw dated 22.01.2020 (Monitor UW 2019, item 42).

The contest is the first stage of the procedure for employment of academics (as defined in the Statute of the University of Warsaw) and its positive outcome is the basis for further proceedings.

The candidates will be informed about the results of the contest by email.

Expected date of the contest adjudication: **22.06.2021**

Warsaw, 10.03.2021

